



SAP Ariba | Socialización nuevas  
funcionalidades Ariba  
Proveedores





# SOCIALIZACIÓN A PROVEEDORES

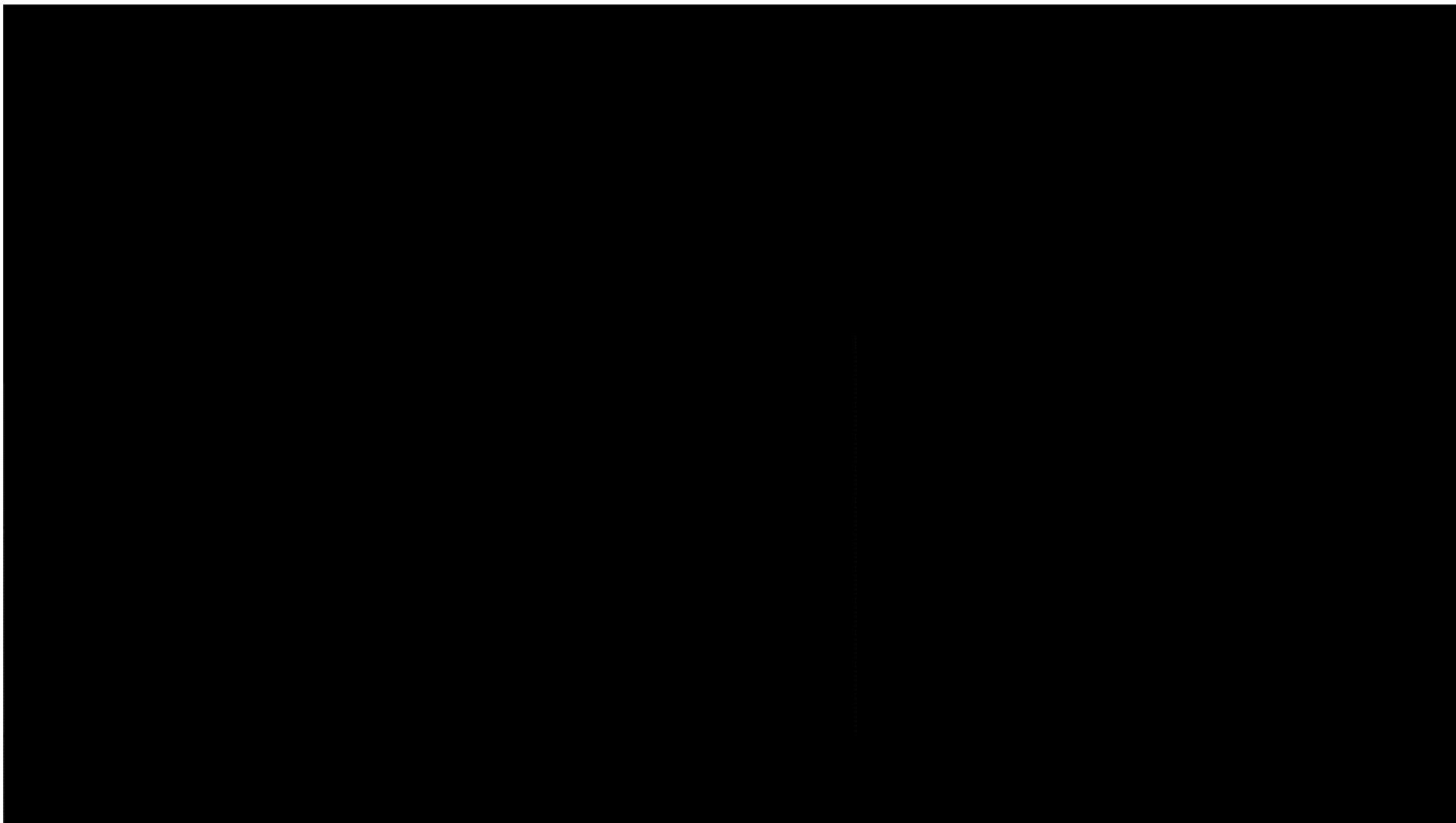
ARIBA NETWORK



# Contenido

1. ¿Como Ingresar a Ariba Network?
  2. Configuración de Cuenta
  3. Ordenes de compras
  4. Confirmación de orden de compra
  5. Aviso de expedición de mercancía
  6. Recepción de mercancía (acuse de recibo)
  7. Soporte a proveedores
- 

# Un día en la vida de un proveedor





# **1. ¿Cómo Ingresar a Ariba Network?**



# ¿Cómo ingresar a Ariba Network?

Cuando Ecopetrol le envíe un orden de compra, usted recibirá un correo electrónico interactivo y debe marcar el botón “Procesar orden de compra”

Ecopetrol - TEST ha enviado un nuevo pedido 0410000309 Recibidos x



"Ecopetrol - TEST" <ordersender-prod@ansmp.ariba.com>  
para mí

jue, 4 may, 12:51 (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Puede contestar a este mensaje. Ariba Network u otro servicio de Ariba Cloud enviará su respuesta al destinatario adecuado del mensaje y lo enlazará a su documento correspondiente. SAP Ariba almacena su información de contacto (dirección de correo electrónico y nombre) de acuerdo a las directrices en <https://service.ariba.com/w/collob-platform/common/how/as/MessagingPolicy.html>. Al contestar a este mensaje está aceptando las condiciones en las directrices.

SAP Ariba 

Ecopetrol - TEST ha enviado un nuevo pedido

Si hay más de una dirección de correo electrónico asociada con su organización para la entrega de pedidos, se enviará también una copia de este pedido a las demás direcciones.

Mensaje de su cliente Ecopetrol - TEST

Consultar detalles técnicos y de términos & condiciones dentro documento adjunto en formato PDF con prefijo PO.

Procesar pedido

Este pedido de compra fue entregado por Ariba Network. Para obtener más información acerca de Ariba y Ariba Network, visite <https://www.ariba.com>.

Desde:  
Cliente  
**ECOPETROL S.A.**  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTÁ D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 (1) 571 2344000  
Fax: +57 (1) 571 2344099

Para:  
**ARIBA SUPPLIER TEST**  
CL 125  
Bogotá  
Cundinamarca  
Colombia  
Teléfono: +57 (1) 5555555  
Fax:  
Correo electrónico: [ecopetroltester@gmail.com](mailto:ecopetroltester@gmail.com)

Pedido de compra  
**(Nuevo)**  
0410000309  
Importe: \$8.500.000,00 COP  
Versión: 1

Condiciones de pago  
0,000 % 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

# ¿Cómo ingresar a Ariba Network?

## Si ya tiene una cuenta. Iniciar sesión

Bienvenido, Martha B Zabala B

¿Tiene alguna pregunta? [Clic aquí](#) para ver la guía Inicio rápido.

Inicie sesión como proveedor con **Ecopetrol - TEST** en SAP Ariba.

Ecopetrol - TEST utiliza SAP Ariba para gestionar actividades de compra.

Cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba y gestione su respuesta a las actividades de compra requeridas por Ecopetrol - TEST.

[Suscribirse](#)

¿Tiene ya una cuenta?

[Iniciar sesión](#)

Si usted ya posee una cuenta en AN, una vez reciba su invitación al registrarse debe acceder al link del correo y este lo redireccionará a AN.

Acerca de Ariba Network

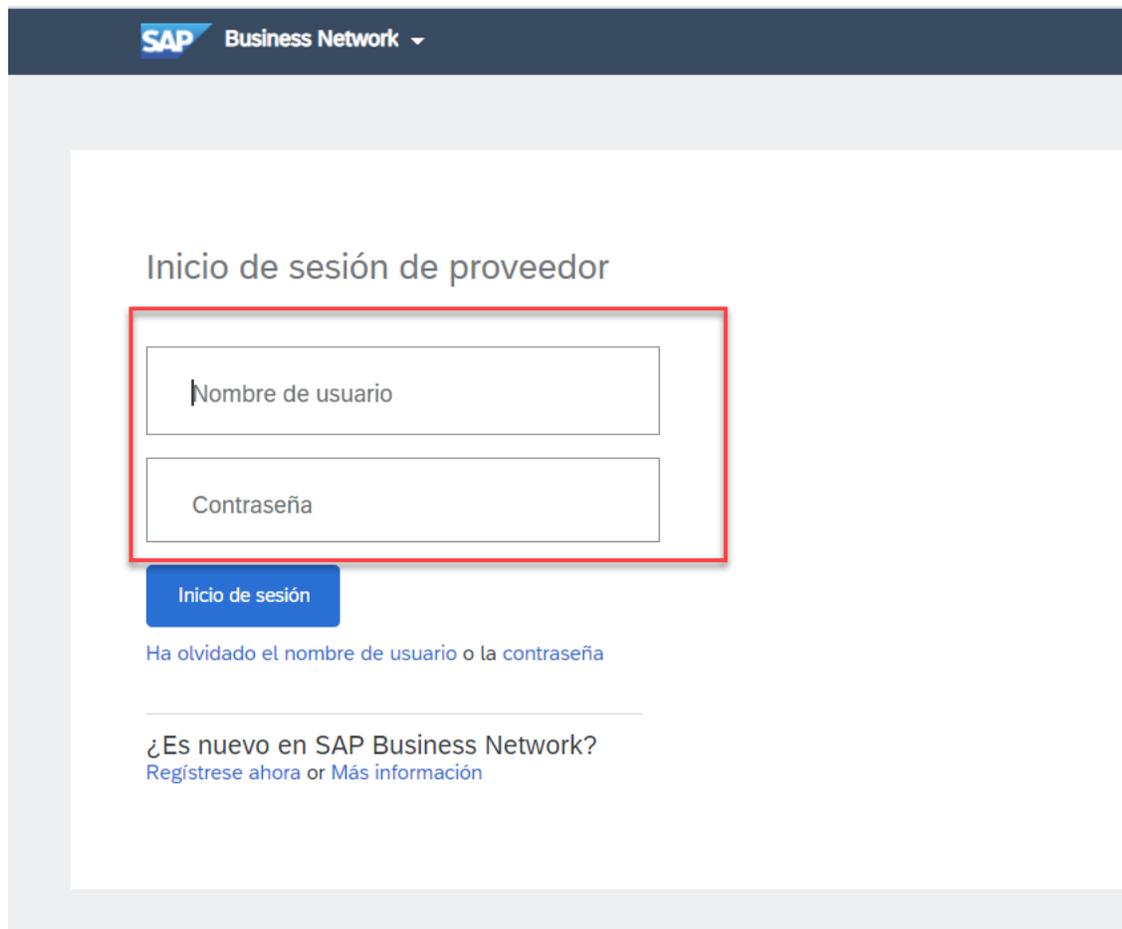
Ariba Network es su puerta de entrada a todas las soluciones de vendedor de Ariba. Ahora tiene un lugar único desde el que puede gestionar todas sus relaciones de cliente y actividades de proveedor sin que importe cuál de las soluciones de Ariba esté utilizando su cliente. Una vez que haya completado el registro usted podrá:

- Responder de forma más eficiente a las solicitudes de sus clientes
- Trabajar más rápidamente con sus clientes en todas las etapas de aprobación del flujo de trabajo
- Fortalecer las relaciones con sus clientes utilizando una solución de Ariba Network
- Revisar eventos de sourcing pendientes para varios compradores dentro de una única sesión.
- Aplicar su perfil de empresa en las actividades de Ariba Network, Ariba Discovery y Ariba Sourcing

Realizar el cambio a Ariba Network le permitirá iniciar una sesión única desde la que puede gestionar:

- Todas sus relaciones de cliente de Ariba
- Todas sus acciones, tareas y transacciones de un evento
- Su información de perfil
- Todas sus actividades de registro
- Sus tareas administrativas de usuario y contactos

# Iniciar sesión

A screenshot of the SAP Business Network login page. The page has a dark blue header with the SAP logo and "Business Network" text. The main content area is white and contains the heading "Inicio de sesión de proveedor". Below this heading are two input fields: "Nombre de usuario" and "Contraseña", both enclosed in a red rectangular box. Below the input fields is a blue button labeled "Inicio de sesión". Underneath the button is a link: "Ha olvidado el nombre de usuario o la contraseña". At the bottom, there is a section for new users: "¿Es nuevo en SAP Business Network?" followed by links "Regístrese ahora" and "Más información".

SAP Business Network

Inicio de sesión de proveedor

Nombre de usuario

Contraseña

Inicio de sesión

[Ha olvidado el nombre de usuario o la contraseña](#)

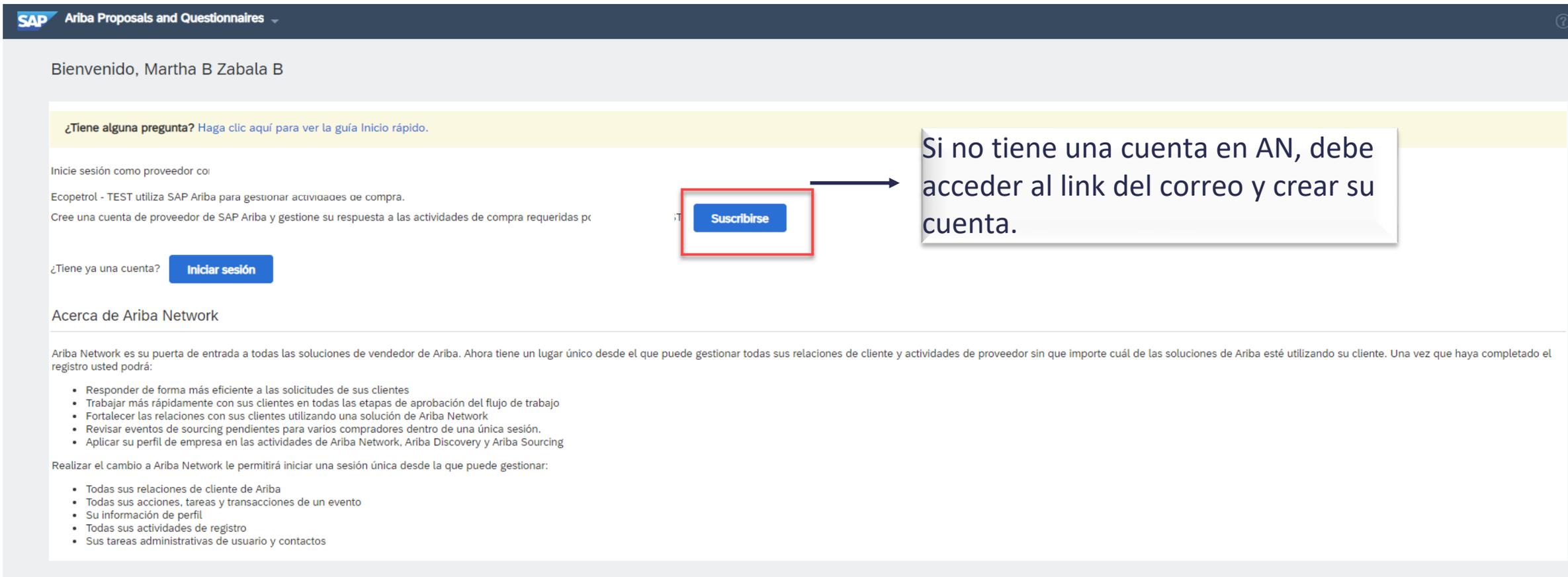
¿Es nuevo en SAP Business Network?  
[Regístrese ahora](#) or [Más información](#)

➤ Utilice las credenciales de su cuenta:

- Nombre de Usuario
- Contraseña

# ¿Cómo ingresar a Ariba Network?

## Si no tiene cuenta. Suscribirse



**SAP** Ariba Proposals and Questionnaires

Bienvenido, Martha B Zabala B

¿Tiene alguna pregunta? [Haga clic aquí para ver la guía Inicio rápido.](#)

Inicie sesión como proveedor con:

Ecopetrol - TEST utiliza SAP Ariba para gestionar actividades de compra.

Cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba y gestione su respuesta a las actividades de compra requeridas por

¿Tiene ya una cuenta? [Iniciar sesión](#)

**Suscribirse**

Si no tiene una cuenta en AN, debe acceder al link del correo y crear su cuenta.

### Acerca de Ariba Network

Ariba Network es su puerta de entrada a todas las soluciones de vendedor de Ariba. Ahora tiene un lugar único desde el que puede gestionar todas sus relaciones de cliente y actividades de proveedor sin que importe cuál de las soluciones de Ariba esté utilizando su cliente. Una vez que haya completado el registro usted podrá:

- Responder de forma más eficiente a las solicitudes de sus clientes
- Trabajar más rápidamente con sus clientes en todas las etapas de aprobación del flujo de trabajo
- Fortalecer las relaciones con sus clientes utilizando una solución de Ariba Network
- Revisar eventos de sourcing pendientes para varios compradores dentro de una única sesión.
- Aplicar su perfil de empresa en las actividades de Ariba Network, Ariba Discovery y Ariba Sourcing

Realizar el cambio a Ariba Network le permitirá iniciar una sesión única desde la que puede gestionar:

- Todas sus relaciones de cliente de Ariba
- Todas sus acciones, tareas y transacciones de un evento
- Su información de perfil
- Todas sus actividades de registro
- Sus tareas administrativas de usuario y contactos

# Crear cuenta

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

Crear una cuenta Crear una cuenta y continuar Cancelar

Primero, cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba, después rellene los cuestionarios solicitados por Ecopetrol - TEST.

### Información de la empresa

\* Indica un campo obligatorio

Nombre de la empresa:\* CACHARRERIA MUNDIAL S A

País/Región:\* Colombia [COL] ▼

Dirección:\* CR 43 B 19 105

Línea 2

Ciudad:\* MEDELLIN

Estado/Provincia:\* Antioquia [CO-ANT] ▼

Código postal:

Si su empresa tiene más de una oficina, introduzca la dirección de la oficina central. Más adelante, puede introducir más direcciones en el perfil, como la de expedición, de facturación o de otro tipo.

# Crear cuenta

## Información de cuenta del usuario

\* Indica un campo obligatorio

Nombre:\* Martha B Zabala B

[Declaración de privacidad de SAP Business Network](#)

Correo electrónico:\* martha.zavala@sap.com

Utilizar mi dirección de correo electrónico como nombre de usuario

Nombre de usuario:\* test-martha.zavala\_cacharrería@sap.com

Tiene que tener un formato de correo electrónico (por ej. juan@empresa.com) ⓘ

Contraseña:\* .....

Las contraseñas han de tener ocho caracteres como mínimo, incluyendo letras mayúsculas y minúsculas, dígitos numéricos y caracteres especiales. ⓘ

.....

Idioma: Español ▼

El idioma utilizado cuando Ariba le envía notificaciones configurables. Este es diferente del valor ...

Pedidos de correo electrónico a:\* martha.zavala@sap.com

Los clientes pueden enviarte sus pedidos a través de Ariba Network. Para enviar pedidos a varios contactos en su organización, cree una lista de distribución y escriba aquí la dirección de correo electrónico. Puede cambiar esto en cualquier momento.

# Crear cuenta



**Cuéntenos algo más sobre su negocio**

Categorías de servicio y producto: \*   -o bien-

Ubicaciones de expedición o servicio: \*   -o bien-

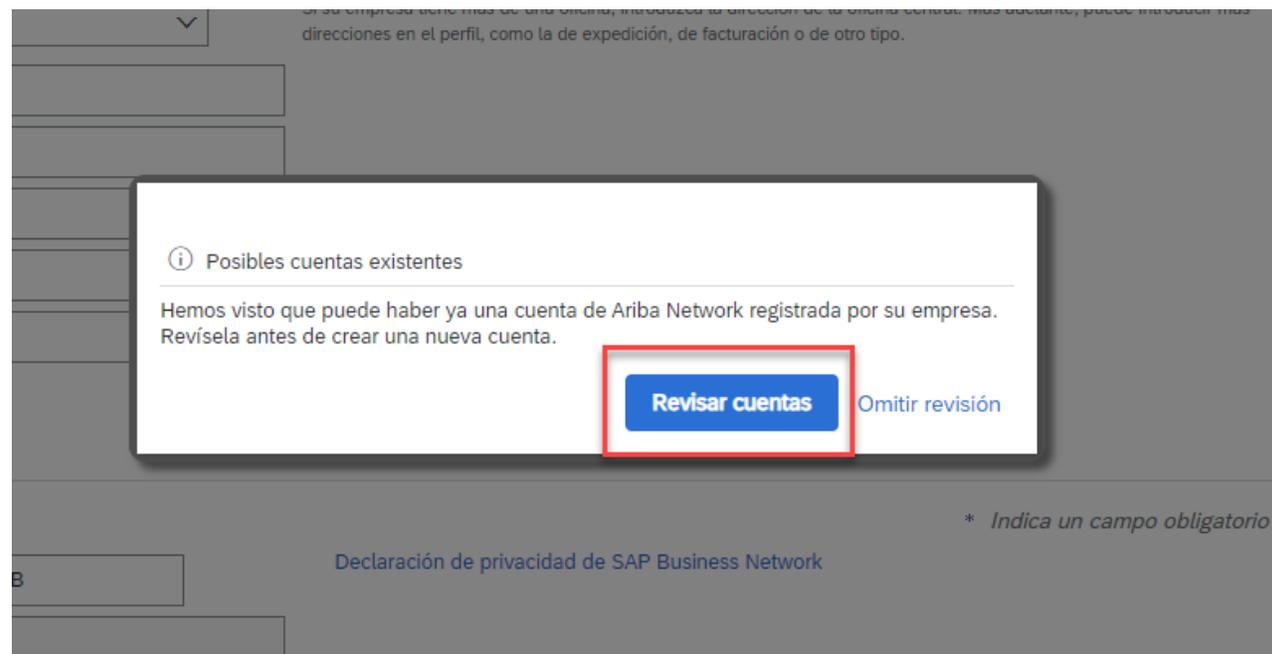
ID fiscal:  Introduzca el número de ID fiscal de su empresa.

Número DUNS:  Introduzca el número de nueve dígitos expedido por Dun & Bradstreet. De forma predeterminada, el número DUNS lleva un apéndice "-T" en el caso de una cuenta de prueba. ⓘ

He leído y acepto las [Condiciones de uso](#)

Acepto que SAP Business Network haga accesible parte de mi información (de la empresa) a otros usuarios y al público en general según mi función dentro de SAP Business Network y de la configuración de visibilidad del perfil aplicable. Consulte la [Declaración de privacidad de SAP Business Network](#) para saber cómo procesamos los datos personales.

# Alerta de cuentas existentes en la red

A screenshot of a web form for SAP Business Network registration. A white dialog box with a grey border is centered on the screen. The dialog box contains an information icon (i) followed by the text "Posibles cuentas existentes". Below this, it says "Hemos visto que puede haber ya una cuenta de Ariba Network registrada por su empresa. Revísela antes de crear una nueva cuenta." At the bottom of the dialog, there are two buttons: a blue button with white text "Revisar cuentas" and a grey button with black text "Omitir revisión". The "Revisar cuentas" button is highlighted with a red rectangular border. In the background, a grey form is visible with some text and input fields. At the bottom right of the form, there is a note: "\* Indica un campo obligatorio". At the bottom center, there is a link: "Declaración de privacidad de SAP Business Network".

direcciones en el perfil, como la de expedición, de facturación o de otro tipo.

Posibles cuentas existentes

Hemos visto que puede haber ya una cuenta de Ariba Network registrada por su empresa. Revísela antes de crear una nueva cuenta.

**Revisar cuentas** Omitir revisión

\* Indica un campo obligatorio

Declaración de privacidad de SAP Business Network

# Alerta de cuentas existentes en la red



SAP Ariba Proposals and Questionnaires

## Revisar cuenta duplicada

Hemos observado que es posible que su empresa ya haya registrado una cuenta de Ariba Network. Revise los resultados que coinciden a continuación y luego:

- Puede iniciar sesión en la cuenta que tiene asociada
- O bien, puede ver el perfil y ponerse en contacto con el administrador de la cuenta desde ahí
- O, si no hay ninguna coincidencia, puede [continuar con la creación de la cuenta](#) y seguiremos adelante con su registro
- O bien, puede [volver a la página anterior](#)

### Coincidencia basada en

NOMBRE DE LA EMPRESA	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	Nº DUNS	ID FISCAL	DIRECCIÓN
CACHARRERIA MUNDIAL S A	martha.zavala@sap.com			CR 43 B 19 105 MEDELLIN Antioquia, Colombia

### 20 resultados encontrados en la búsqueda

NOMBRE DEL PROVEEDOR	PAÍS	ESTADO/PROVINCIA	DUNS	ANID DE PROVEEDOR	ACCIONES
SAP COLOMBIA SAS	COL	.	-	AN01025632290	<a href="#">Ver perfil</a> Vea el perfil y póngase en contacto con el administrador si es necesario.
Faber S.A.S	COL	Cundinamarca	-	AN01025997568	
SAP COLOMBIA S.A.S	COL	-	-	AN01010998574	

# Usted recibirá 2 e-mails

**SAP Ariba**

**Bienvenido a Ariba Commerce Cloud**

Su proceso de registro en Ariba Commerce Cloud para CACHARRERIA MUNDIAL S A se ha completado.

El ID de cuenta de su organización: **AN11171555942-T**  
Su nombre de usuario: [test-martha.zavala\\_cacharrereria@sap.com](mailto:test-martha.zavala_cacharrereria@sap.com)

Como administrador de esta cuenta, asegúrese de mantener el nombre de usuario y la contraseña en un lugar seguro. No comparta esta información.

Relación establecida con Ecopetrol - TEST

 El equipo de Ariba Network <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>  
To  Zavala, Martha

 If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.



Relación establecida  
Estimado/a CACHARRERIA MUNDIAL S A:

El proveedor de su empresa CACHARRERIA MUNDIAL S A (ANID:AN11171555942-T) ya está correctamente conectado con Ecopetrol - TEST (ANID:AN01648114716-T) para iniciar transacciones e intercambiar documentos electrónicos como pedidos de compra y facturas.

Puede [iniciar sesión](#) en su cuenta para empezar.

Si tiene preguntas sobre la relación comercial, póngase en contacto con Ecopetrol - TEST.

Gracias por utilizar SAP Business Network.



# **2. Configuración de cuenta**



# Configuración de Cuenta

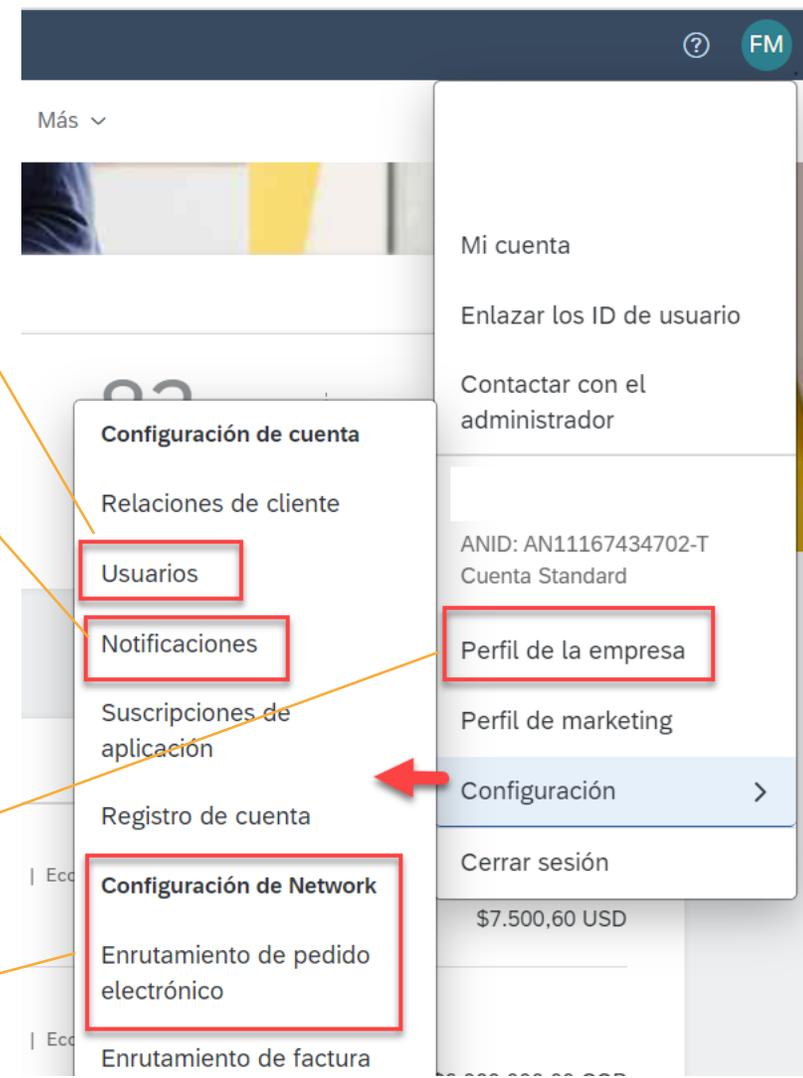
Se recomienda realizar las siguientes configuraciones en su cuenta:

**1. Usuarios:** Creación de otros usuarios dentro de su cuenta con funciones y roles distintos.

**2. Notificaciones:** Configure los correos electrónicos para recibir aquellas notificaciones de Ariba Network que sean de su interés.

**3. Perfil de empresa:** Complemente la información de su empresa si lo desea para hacerse visible en Ariba Discovery.

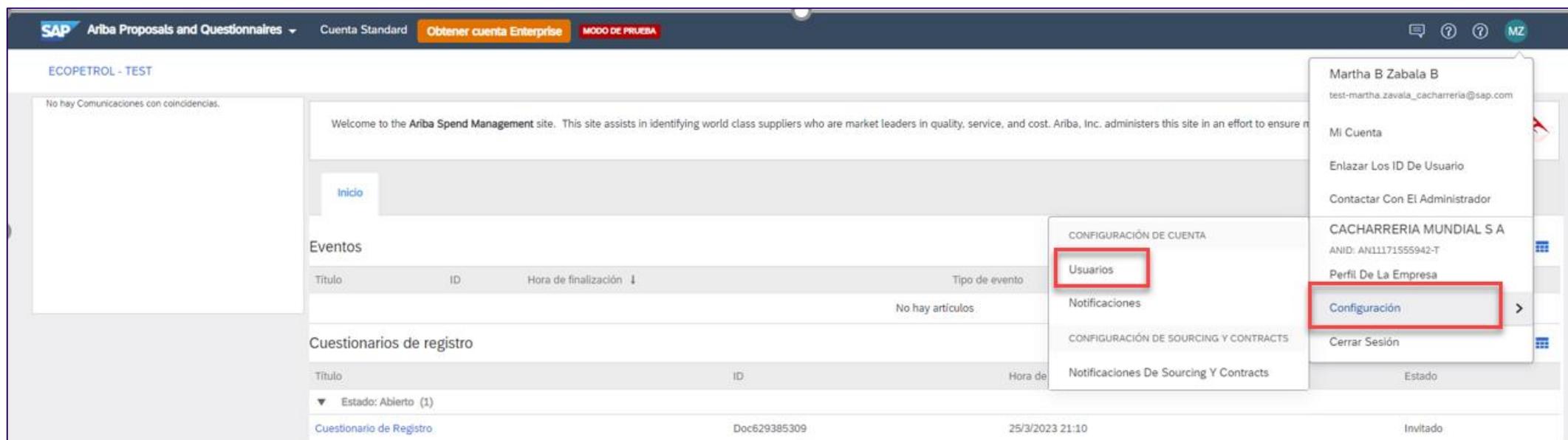
**4. Configuración de Network:** Configure los correos electrónicos de las personas que usted desea reciba los pedidos enviados por su cliente.



# 1. Configuración de cuenta

## Usuarios: Crear Función

- Vaya a configuración y marque la opción: Usuarios.



The screenshot shows the SAP Ariba Spend Management user interface. The top navigation bar includes 'SAP Ariba Proposals and Questionnaires', 'Cuenta Standard', 'Obtener cuenta Enterprise', and 'MODO DE PRUEBA'. The user profile 'Martha B Zabala B' is visible in the top right corner. A dropdown menu is open, showing options for account configuration. The 'Usuarios' option under 'CONFIGURACIÓN DE CUENTA' is highlighted with a red box. The 'Configuración' option under 'CACHARRERIA MUNDIAL S A' is also highlighted with a red box.

Título	ID	Hora de finalización	Tipo de evento
No hay artículos			

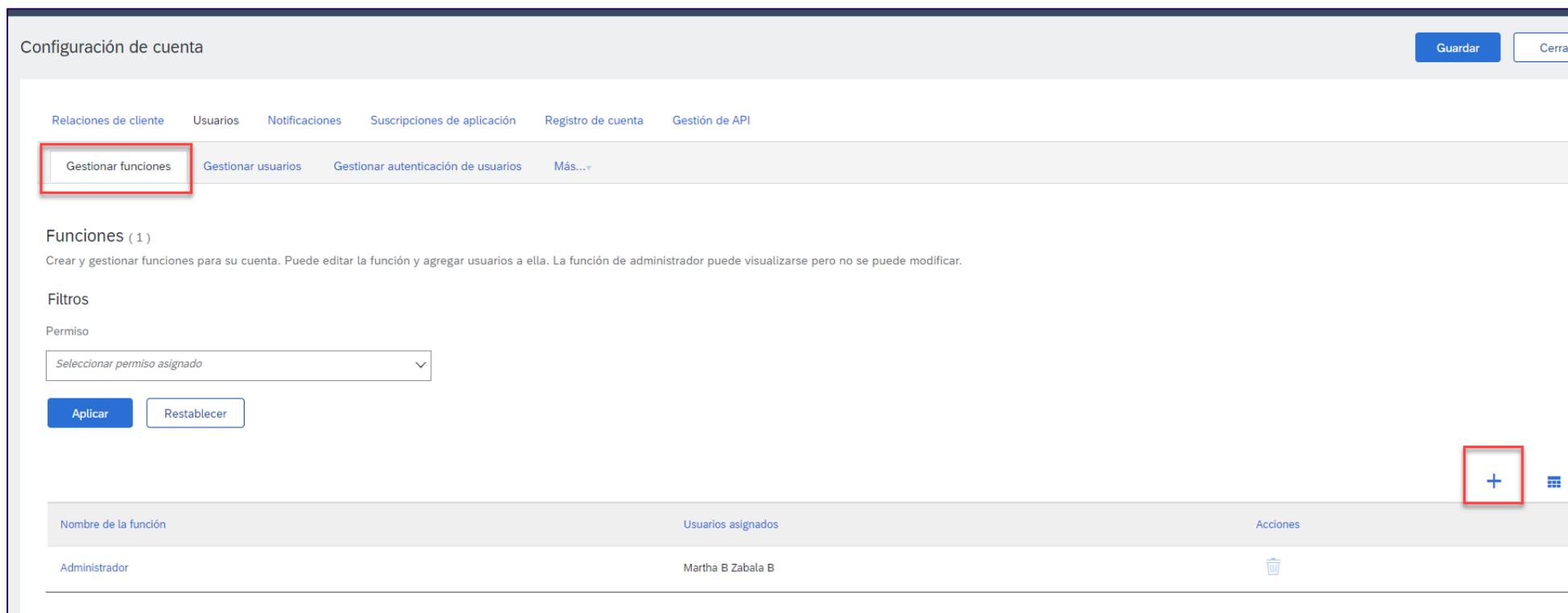
Título	ID	Hora de	Estado
▼ Estado: Abierto (1)			
Cuestionario de Registro	Doc629385309	25/3/2023 21:10	Invitado

**Video tutorial:** [https://sapvideoa35699dc5.hana.ondemand.com/?entry\\_id=1\\_mikbsxmt](https://sapvideoa35699dc5.hana.ondemand.com/?entry_id=1_mikbsxmt)

# Configuración de cuenta

## Crear Función

- En **Gestionar Funciones** vaya a la parte inferior y de click en el símbolo +



Configuración de cuenta Guardar Cerrar

[Relaciones de cliente](#) [Usuarios](#) [Notificaciones](#) [Suscripciones de aplicación](#) [Registro de cuenta](#) [Gestión de API](#)

[Gestionar funciones](#) [Gestionar usuarios](#) [Gestionar autenticación de usuarios](#) [Más... ▾](#)

### Funciones ( 1 )

Crear y gestionar funciones para su cuenta. Puede editar la función y agregar usuarios a ella. La función de administrador puede visualizarse pero no se puede modificar.

### Filtros

Permiso

Aplicar Restablecer

Nombre de la función	Usuarios asignados	Acciones
Administrador	Martha B Zabala B	

# Configuración de cuenta

## Usuarios: Crear Función

- Es importante asignar los **Permisos** según las actividades que podrá desempeñar el usuario al que se le asignará la función
- Cada función debe tener al menos un permiso asignado
- Una vez que se ha finalizado con la asignación de los permisos, dar clic en el botón **Guardar**

Guardar
Cancelar

\* Indica un campo obligatorio

**Información de nueva función**

Nombre: \*

Descripción:

**Permisos**

Cada función tiene que tener como mínimo un permiso.  
Actualice su cuenta Standard de Ariba Network a una cuenta Enterprise para activar todos los permisos.

Página 1
▼
▶

<input type="checkbox"/>	Permiso	Descripción
<input type="checkbox"/>	Acceso a aviso de calidad	Acceso para ver documentos de aviso de calidad
<input type="checkbox"/>	Acceso a Cloud Integration Gateway	Ver y buscar proyectos en Ariba Integration Gateway
<input type="checkbox"/>	Acceso a contratos	Ver contratos y generar facturas, como admitan los clientes (se necesita acceso a la Bandeja de entrada)
<input type="checkbox"/>	Acceso a inspección de calidad	Acceso para ver documentos de inspección de calidad
<input type="checkbox"/>	Acceso a la Bandeja de salida	Ver y buscar documentos en la Bandeja de salida y realizar acciones basándose en su función
<input type="checkbox"/>	Acceso a la revisión de calidad	Acceder para ver documentos de revisión de calidad
<input type="checkbox"/>	Acceso a la revisión de la prueba de servicio	Permite a los usuarios revisar y asignar un pedido a una prueba de servicio
<input type="checkbox"/>	Acceso al desarrollo de API	Acceder al desarrollo de la API utilizando el portal para desarrolladores de SAP Ariba.
<input type="checkbox"/>	Acceso al informe de la prueba de servicio	Permite al usuario crear y ejecutar informes de prueba de servicio

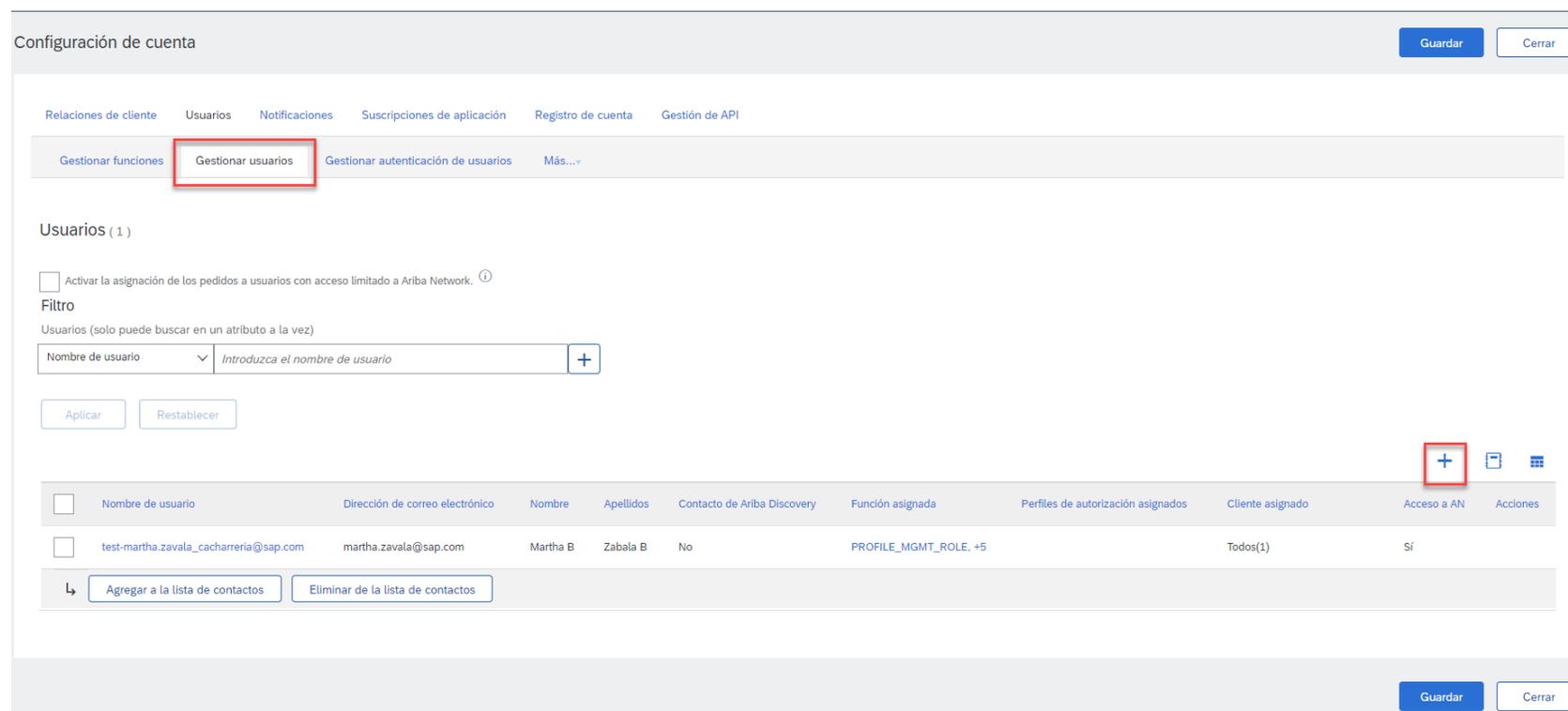
# Configuración de cuenta

## Crear Usuarios

En **Gestionar Usuarios** vaya a la parte inferior y de click en el símbolo +

➤ En la sección **Información de nuevo usuario**, ingresar:

- Nombre de Usuario
- Correo Electrónico
- Nombre y Apellido del contacto
- Teléfono



Configuración de cuenta Guardar Cerrar

Relaciones de cliente Usuarios **Notificaciones** Suscripciones de aplicación Registro de cuenta Gestión de API

Gestionar funciones **Gestionar usuarios** Gestionar autenticación de usuarios Más...>

Usuarios ( 1 )

Activar la asignación de los pedidos a usuarios con acceso limitado a Ariba Network. ⓘ

Filtro

Usuarios (solo puede buscar en un atributo a la vez)

Nombre de usuario  +

Aplicar Restablecer

<input type="checkbox"/>	Nombre de usuario	Dirección de correo electrónico	Nombre	Apellidos	Contacto de Ariba Discovery	Función asignada	Perfiles de autorización asignados	Cliente asignado	Acceso a AN	Acciones
<input type="checkbox"/>	test-martha.zavala_cacharrera@sap.com	martha.zavala@sap.com	Martha B	Zabala B	No	PROFILE_MGMT_ROLE, +5		Todos(1)	Sí	+ 📄 ☰

↳ Agregar a la lista de contactos Eliminar de la lista de contactos

Guardar Cerrar

# Configuración de cuenta

## Crear Usuarios

- En la sección **Información de nuevo usuario**, ingresar:
  - Nombre de Usuario (Formato correo electrónico)
  - Correo Electrónico
  - Nombre y Apellido del contacto
  - Teléfono

### Crear usuario

Completado Cancelar

Cree una nueva cuenta de usuario y asígnele una función y si es necesario asígneles a una unidad de negocio. Ariba le enviará por correo electrónico una contraseña temporal a la dirección proporcionada para la nueva cuenta de usuario. La información de la cuenta introducida aquí no se podrá modificar después de que haga clic en Completado. Sin embargo, puede cambiar en cualquier momento las asignaciones de función.

#### Información de nuevo usuario

Nombre de usuario:\*  ⓘ

Dirección de correo electrónico:\*

Nombre:\*

Apellidos:\*

No permitir al usuario reenviar facturas a la cuenta del comprador. ⓘ

Este usuario es el contacto de Ariba Discovery ⓘ

Acceso limitado ⓘ

Teléfono oficina: País  Área  Número

# Configuración de cuenta

## Crear Usuarios

- En la siguiente sección se deberá asignar lo siguiente:
- **Asignación de función:** En esta sección se debe seleccionar la función que desempeñara el usuario que se está creando. (creada previamente)
  - **Asignación de cliente:** En esta sección se debe seleccionar si el usuario será responsable de desempeñar esa función con Todos los clientes o bien, seleccionar solo el cliente aplicable.

Asignación de función	
Nombre	Descripción
<input type="checkbox"/>	Cuentas por Cobrar

Asignación de cliente

Asignar al cliente:  Todos los clientes  Seleccionar clientes

# 2. Configuración de cuenta

## Notificaciones

- En la sección de **Notificaciones**, se podrá configurar los correos electrónicos (máximo 3) en los cuales se desean recibir notificaciones sobre:
  - **General:** Relaciones con clientes, solicitudes, servicio de red, restablecimiento de contraseña, etc.
  - **Network:** orden de compras de compra, catálogos, suscripciones a catálogos, acuse de recibos, etc.
  - **Discovery:** Oportunidades de negocio, estado de adjudicación, etc.
  - **Mensajería:** Comunicación directa con el cliente, etc.

Configuración de cuenta [Guardar](#)

---

[Relaciones de cliente](#)
[Usuarios](#)
Notificaciones
[Suscripciones de aplicación](#)
[Registro de cuenta](#)
[Gestión de API](#)

---

[General](#)
[Network](#)
[Discovery](#)
[Sourcing y Contracts](#)
[Mensajería](#)

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. El idioma preferido, que está configurado por el administrador de cuenta, controla el idioma utilizado en estas notificaciones.

**Relación**

Tipo	Enviar notificaciones cuando...	Direcciones de correo electrónico de destino (necesaria una)
Cliente	<input type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando una organización de compra cree una relación comercial con mi empresa y cuando esa organización de compra publique una nueva plantilla de factura o de hoja de entrada de servicios CSV.	* <input type="text" value="martha.zavala@sap.com"/>

# 2. Configuración de cuenta

## Notificaciones

Recomendamos especialmente configurar las notificaciones de **Network**: Ya que usted puede recibir actualizaciones sobre los estados de sus pedidos de compras, modificaciones de pedidos, avisos de expedición y acuse de recibos:

General **Network** Discovery Sourcing y Contracts Mensajería

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. El idioma preferido, que está configurado por el administrador de cuenta, controla el idioma utilizado en estas notificaciones.

### Enrutamiento de pedido electrónico

Tipo	Enviar notificaciones cuando...	Direcciones de correo electrónico de destino (necesaria una
Pedido	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se puedan entregar los pedidos. <input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando se reciba una nueva solicitud de colaboración contra un pedido existente. <input checked="" type="checkbox"/> Enviar notificación de nuevos pedidos de compra a los proveedores. <input checked="" type="checkbox"/> Enviar notificación a proveedores cuando se cambian los pedidos de compra. <input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando los pedidos estén retenidos debido al impago de la cuota. <input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando se reciban peticiones de información de pedido de compra.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Petición de información de pedido	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se puedan entregar peticiones de información de pedido de compra.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Parte de horas	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se puedan entregar las partes de horas.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Notificación de cola de documentación pendiente	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se hayan confirmado los artículos entregados a través de la cola de documentación pendiente.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Fallo en la confirmación de pedido	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se puedan entregar las confirmaciones de pedido.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m

# 2. Configuración de cuenta

## Notificaciones

[General](#)
[Network](#)
[Discovery](#)
[Sourcing y Contracts](#)
[Mensajería](#)

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. El idioma preferido, que está configurado por el administrador de cuenta, controla el idioma utilizado en estas notificaciones.

### Aviso de expedición

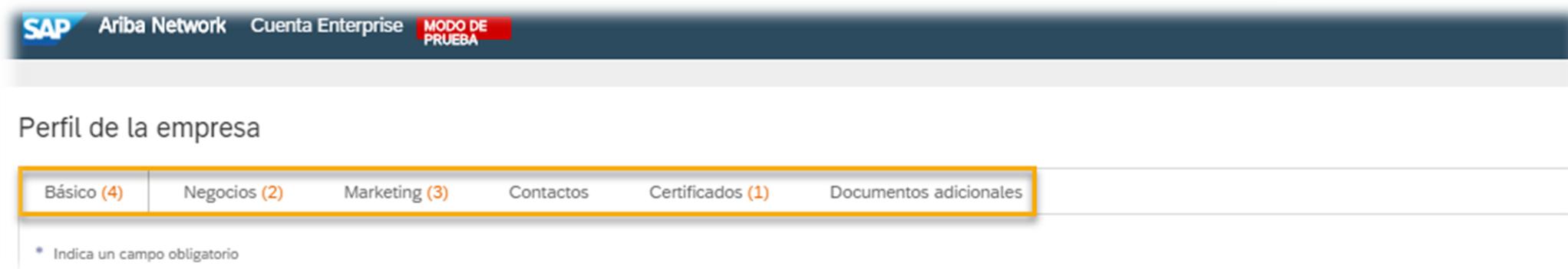
Tipo	Enviar notificaciones cuando...	Direcciones de correo electrónico de destino (necesaria una)
Fallo del aviso de expedición	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando no se puedan entregar los avisos de expedición.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Aviso de expedición declinado	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando se haya recibido una solicitud de actualización de estatus de documento Declinado.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m
Aviso de expedición aceptado con cambios	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando se haya recibido una solicitud de actualización de estatus de documento Aceptado con cambios.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m

### Acuse de recibo

Tipo	Enviar notificaciones cuando...	Direcciones de correo electrónico de destino (necesaria una)
Acuse de recibo	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar una notificación cuando se reciba un nuevo acuse de recibo.	* martha.zavala@sap.com, diego.pinzon.m

# 3. Configuración de cuenta.

## Perfil de empresa

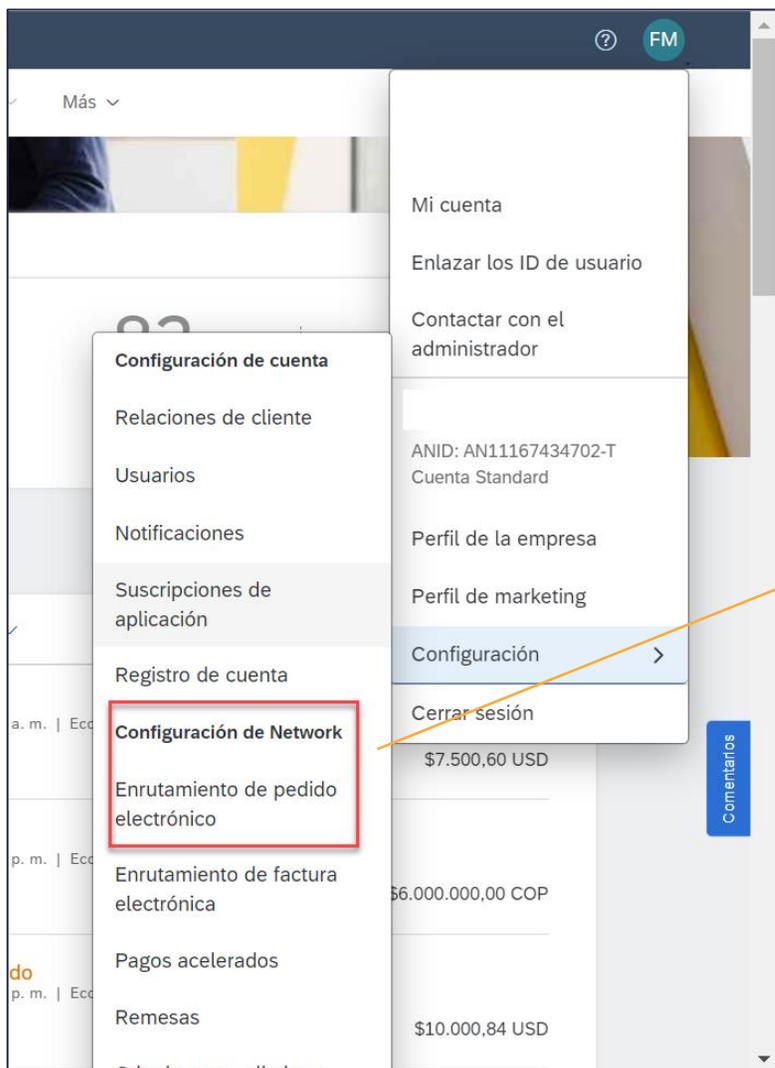


En la sección de **Perfil de la Empresa**, se podrá configurar:

- **Básico:** Visión General, Dirección de la empresa, Categorías de Producto / Servicio, etc.
- **Negocios:** Información empresarial, Información Financiera, Información Fiscal, etc.
- **Marketing:** Redes sociales, logotipo, enlaces, presentaciones, etc.
- **Contactos:** Contacto de la empresa, asignaciones, etc.
- **Certificados:** Si se cuenta con alguna certificación (ISO, empresa sustentable, etc.).

# 4. Configuración de Cuenta

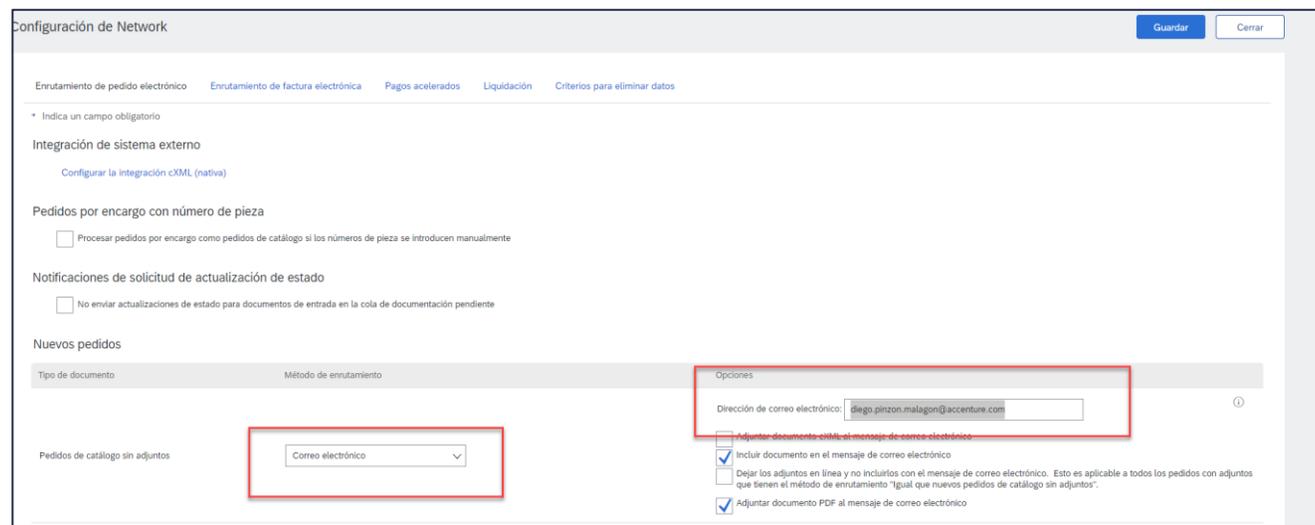
## Enrutamiento de pedido electrónico



A screenshot of a user account configuration menu. The menu is open, showing various options. The 'Configuración de Network' option is highlighted with a red box. An orange arrow points from this option to the 'Configuración de Network' page shown in the adjacent image.

- Más
- Mi cuenta
- Enlazar los ID de usuario
- Contactar con el administrador
- Configuración de cuenta
- Relaciones de cliente
- Usuarios
- Notificaciones
- Suscripciones de aplicación
- Registro de cuenta
- Configuración de Network**
- Enrutamiento de pedido electrónico
- Enrutamiento de factura electrónica
- Pagos acelerados
- Remesas
- Cerrar sesión

Es importante que configure los correos que van a recibir las notificaciones de pedidos, puede especificar un máximo de 5 direcciones de correo electrónico:



A screenshot of the 'Configuración de Network' page. The page shows various configuration options for electronic orders. A red box highlights the 'Dirección de correo electrónico' field, which contains the email address 'diego.pinzon.malagon@accenture.com'. Another red box highlights the 'Método de enrutamiento' dropdown menu, which is set to 'Correo electrónico'. The page also includes checkboxes for 'Procesar pedidos por encargo', 'Notificaciones de solicitud de actualización de estado', and 'Adjuntar documento PDF al mensaje de correo electrónico'.

Configuración de Network

Enrutamiento de pedido electrónico | Enrutamiento de factura electrónica | Pagos acelerados | Liquidación | Criterios para eliminar datos

Indica un campo obligatorio

Integración de sistema externo

Configurar la integración cXML (nativa)

Pedidos por encargo con número de pieza

Procesar pedidos por encargo como pedidos de catálogo si los números de pieza se introducen manualmente

Notificaciones de solicitud de actualización de estado

No enviar actualizaciones de estado para documentos de entrada en la cola de documentación pendiente

Nuevos pedidos

Tipo de documento	Método de enrutamiento	Opciones
Pedidos de catálogo sin adjuntos	Correo electrónico	Dirección de correo electrónico: diego.pinzon.malagon@accenture.com <input type="checkbox"/> Adjuntar documento cXML al mensaje de correo electrónico <input checked="" type="checkbox"/> Incluir documento en el mensaje de correo electrónico <input type="checkbox"/> Dejar los adjuntos en línea y no incluirlos con el mensaje de correo electrónico. Esto es aplicable a todos los pedidos con adjuntos que tienen el método de enrutamiento "Igual que nuevos pedidos de catálogo sin adjuntos". <input checked="" type="checkbox"/> Adjuntar documento PDF al mensaje de correo electrónico

# 3. Ordenes de Compra



# Orden de compra

## Panel de trabajo



SAP Business Network Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA

Página de inicio Activación **Panel de trabajo** Pedidos Cumplimiento Facturas Pagos Catálogos Informes Mensajes Crear

Visión general **Introducción**

**78**  
Nuevos pedidos  
Últimos 31 días

Artículos para confirmar  
Últimos 31 días

Artículos a expedir  
Últimos 31 días

**135**  
Pedidos  
Últimos 31 días

**0**  
Pedidos sin facturar  
Últimos 31 días

Más **3**

Mis widgets Ecopetrol - TEST Personalizar

**Pedidos de compra** Últimos 3 meses

**\$523 milM** COP

\$600milM  
\$500milM  
\$400milM

**Antigüedad de vencimiento de factura**

**\$0** COP

\$1  
\$0,8

**Fuente de actividad** Todo Ver todo

**Pedido recibido**  
abr 12, 2023 | 04:28 p. m. | Ecopetrol - TEST  
0005200976 \$440.062,68 USD

**Pedido modificado**  
abr 10, 2023 | 11:04 a. m. | Ecopetrol - TEST

# Orden de compra

## Panel de trabajo

Panel de trabajo Personalizar

**78**

Nuevos pedidos

Últimos 31 días

**738**

Artículos para confirmar

Últimos 31 días

**7**

Artículos a expedir

Últimos 31 días

**135**

Pedidos

Últimos 31 días

**0**

Pedidos sin facturar

Últimos 31 días

**0**

Facturas

Últimos 31 días

**0**

Documentos

Últimos 31 días

Nuevos pedidos (78)

[> Editar filtro](#) | [Guardar filtro](#) | Últimos 31 días Nuevo

[Reenviar pedidos con errores](#) |  

Estado del enrutamiento	Número de pedido	Cliente	Importe	Fecha ↓	Estado del pedido	Importe facturado	Acciones
Enviado	<a href="#">0005200976</a>	Ecopetrol - TEST	\$440.062,68 USD	abr 12, 2023	Nuevo		...
Enviado	<a href="#">0005200964</a>	Ecopetrol - TEST	\$309.752,00 COP	abr 4, 2023	Nuevo		...
Enviado	<a href="#">0005200962</a>	Ecopetrol - TEST	\$20.752,79 USD	abr 4, 2023	Nuevo		...
Enviado	<a href="#">0005200957</a>	Ecopetrol - TEST	\$4.800,56 USD	abr 4, 2023	Nuevo		...

# Orden de compra

## Pedido fallido

Si alguno de sus pedidos se encuentran en estado Fallido, se debe a que algún correo electrónico que esta configurado en su cuenta para recibir notificaciones de pedidos esta errado, deshabilitado.

Reenviar pedidos con errores						
Número de pedido ↑	Cliente	Importe	Fecha	Estado del pedido	Importe facturado	Acciones
<a href="#">0009000681</a>	Ecopetrol - TEST	\$104500 COP	jul 17, 2023	Fallido		...

# Orden de compra

## Pedido Fallido

Antes de proceder a la confirmación del pedido, proceda a corregir y/o actualizar los correos configurados en la sección de **Enrutamiento de pedido electrónico (ver página 28)** y acceda en la parte superior del Pedido fallido a la opción **“Reenviar pedido con errores”**

Número de pedido ↑	Cliente	Importe	Fecha	Estado del pedido	Importe factu
<a href="#">0009000681</a>	Ecopetrol - TEST	\$104500 COP	jul 17, 2023	Fallido	

Reenviar pedidos con errores

Luego ingrese el numero de pedido, y de clic a la opcion **“Buscar”**:

Buscar pedidos con errores

▼ Filtros de búsqueda

Cliente:

Número de pedido:  ⓘ

Número parcial  Número exacto

Código de ubicación de comprador:  ⓘ

Mostrar pedidos por:  Fecha de creación  Fecha de la petición de información

Rango de fechas:  ⓘ  
26 jun 2023 - 26 jul 2023

Número de resultados:  ⓘ

# Orden de compra

## Pedido Fallido

Una vez que ubique el pedido que estaba fallido debe marcarlo y dar clic en la opción “**Reenviar**”; de esa manera

Nº de pedido	Cliente	Tipo	Importe	Fecha
<input checked="" type="checkbox"/> 0009000681	Ecopetrol - TEST	Pedido nuevo	\$104.500,00 COP	17 jul 2023 13:51:38

Se han reenviado los pedidos seleccionados. Compruebe más tarde el estado del pedido.

[Volver a Pedidos de compra.](#)

[Reenviar más pedidos.](#)

Y ahora su pedido se visualizará en estado **Nuevo**

Estado del enrutamiento	Número de pedido	Cliente	Importe	Fecha ↓	Estado del pedido
Enviado	<a href="#">0009000681</a>	Ecopetrol - TEST	\$104500 COP	jul 17, 2023	Nuevo

# Orden de compra

## Visualización

Usted podrá ver:

Estado del orden de compra

**Importe:** Valor total del orden de compra.

**Versión:** Número de la versión del orden de compra

**Comentarios:** Objeto del contrato.

Pedido de compra: 0005200976

Completado

Crear confirmación de pedido ▾

Crear aviso de expedición

Crear factura ▾



Detalles del pedido

Histórico de pedidos

**Desde:**  
Cliente  
ECOPETROL S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 () 571 2344000  
Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
CRISALLTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risarlada  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

**Pedido de compra**  
(Nuevo)  
0005200976  
Importe: \$440.062,68 USD  
Versión: 1

Hacer seguimiento de pedido

**Condiciones de pago** ⓘ

0,000% 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

**Comentarios**  
POC-Objeto del contrato:

Prueba GUIDED UAT - USD concepto tributario Prueba texto de objeto del contrato pruebas GUIDED caracteres Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Áriba Network, ... [Ver más »](#)

**Número de contrato**  
0005328235

**Información de contacto**  
**Dirección del proveedor**  
CRISALLTEX S.A  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
66  
Colombia  
Correo electrónico: [crisalltextest@yopmail.com](mailto:crisalltextest@yopmail.com)  
Teléfono: +57 () 6-3366322  
Fax: +57 () 6-3366322  
ID de dirección: 0003001692  
ID de comprador: 0003001692

**Otra información**

Estado del enrutamiento: Enviado  
Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)

# Orden de compra

## Visualización

- ✓ Usted debe descargar PDF de la Orden de compra adjunto, el cual contiene toda la información detallada del orden de compra.
- ✓ La información contenida en el archivo incluye:
  - Objeto del contrato
  - Sitio de entrega
  - Forma de pago
  - Detalle de los bienes solicitados

**Condiciones de pago** ⓘ  
0,000% 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

**Comentarios**  
POC-Objeto del contrato: Prueba GUIDED UAT - USD concepto tributario Prueba texto de objeto del contrato pruebas GUIDED caracteres Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, ... [Ver más »](#)

**Número de contrato**  
0005328235

**Información de contacto**  
**Dirección del proveedor**  
**CRISALLTEX S.A**  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
66  
Colombia  
Correo electrónico: [crisalltextest@yopmail.com](mailto:crisalltextest@yopmail.com)  
Teléfono: +57 () 6-3366322  
Fax: +57 () 6-3366322  
ID de dirección: 0003001692  
ID de comprador: 0003001692

**Otra información**  
Código de la empresa: ECP  
Grupo de compra: A01  
Organización: ECP1  
compradora:

[Ver más »](#)

**Adjuntos**  
📎 [PO\\_0005200976.pdf](#) (application/pdf; charset=UTF-8)

**Información sobre condiciones de transporte**  
Condiciones de entrega: Condición en transporte  
Condiciones de transporte: FOB ( Franco a bordo )  
Ubicación del transporte: FOB

# Orden de compra PDF adjunto



Página 1 / 10

ORDEN DE DESPACHO / PURCHASE ORDER

**5200976**

CRISALLTEX S.A  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Colombia  
Attn:

**COD:** 3001692  
**Fax:** 6-3366322  
**TEL:** 6-3366322  
**NIT:** 8160071136

## OBJETO CONTRATO

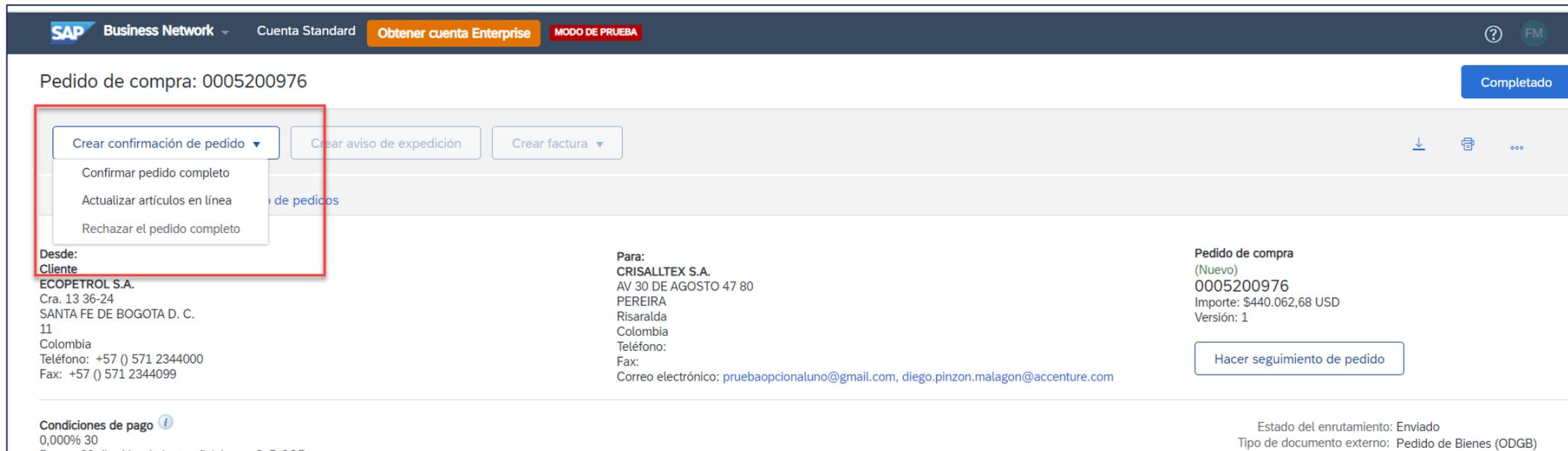
Prueba GUIDED UAT - USD concepto tributario Prueba texto de objeto del contrato pruebas GUIDED caracteres Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, por tanto junto con el negocio se acuerda que este sea el numero con el cual se realizan las pruebas (200)Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, por tanto junto con el negocio se acuerda que este sea el numero con el cual se realizan las pruebas (200)Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, por tanto junto con el negocio se acuerda que este sea el numero con el cual se realizan las pruebas (200)Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, por tan

~~Prueba GUIDED UAT - USD concepto tributario Prueba texto de objeto del contrato pruebas GUIDED caracteres Se realizaron pruebas de~~

# 4. Confirmación de la Orden de Compra

# Orden de compra

## Confirmación de la orden de compra



The screenshot displays the SAP Business Network interface for a purchase order. At the top, the header includes 'SAP Business Network', 'Cuenta Standard', 'Obtener cuenta Enterprise', and 'MODO DE PRUEBA'. The main content area shows the purchase order number '0005200976' and a 'Completado' status. A dropdown menu is open, highlighting three options: 'Crear confirmación de pedido', 'Confirmar pedido completo', and 'Actualizar artículos en línea'. Below this, the 'Desde:' and 'Para:' sections provide contact information for ECOPETROL S.A. and CRISALLTEX S.A. respectively. The 'Pedido de compra' section includes the order number, amount, and version. A 'Hacer seguimiento de pedido' button is visible. At the bottom, the 'Condiciones de pago' and 'Estado del enrutamiento' are displayed.

Pedido de compra: 0005200976 Completado

Crear confirmación de pedido ▼ | Crear aviso de expedición | Crear factura ▼

Confirmar pedido completo  
Actualizar artículos en línea  
Rechazar el pedido completo

**Desde:**  
**Ciente**  
Ecopetrol S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 () 571 2344000  
Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
CRISALLTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risaralda  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

**Pedido de compra**  
(Nuevo)  
0005200976  
Importe: \$440.062,68 USD  
Versión: 1

Hacer seguimiento de pedido

Condiciones de pago ⓘ  
0,000% 30  
Pago a 30 días Verificación oficial para CxP COP

Estado del enrutamiento: Enviado  
Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)

- Usted puede:
- ✓ Confirmar su orden de compra completa o
- ✓ Actualizar artículos en línea (confirmación parcial)

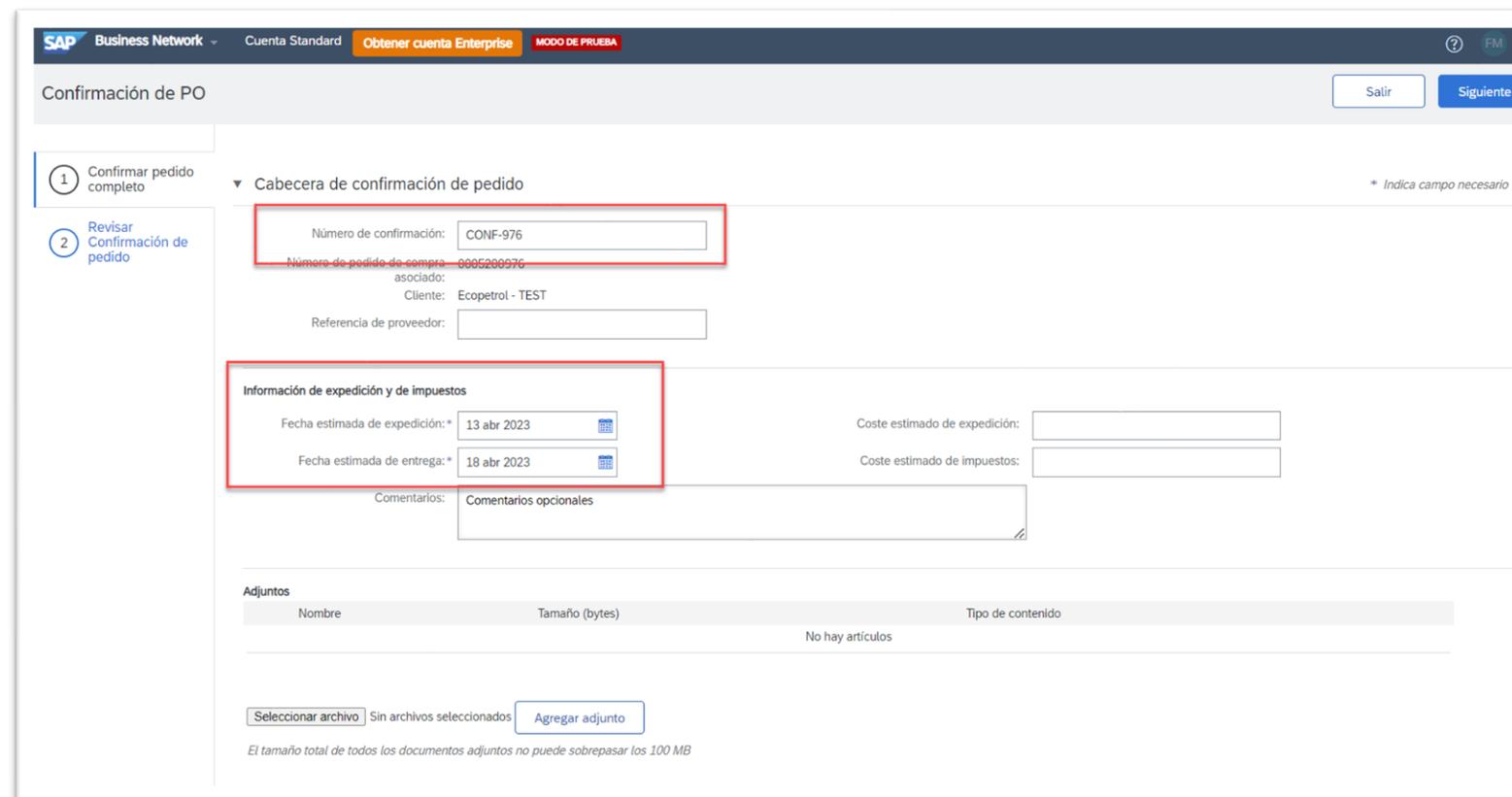
# Orden de compra

## Confirmación completa

En la confirmación de su orden de compra, debe llenar los siguientes datos:

- ✓ Número de confirmación.
- ✓ Fecha estimada de expedición.
- ✓ Fecha estimada de entrega.

Puede incluir comentarios y adjuntos si lo requiere.



SAP Business Network - Cuenta Standard - Obtener cuenta Enterprise - MODO DE PRUEBA

Confirmación de PO

1 Confirmar pedido completo

2 Revisar Confirmación de pedido

\* Indica campo necesario

▼ Cabecera de confirmación de pedido

Número de confirmación: CONF-976

Número de pedido de compra asociado: 8005200976

Cliente: Ecopetrol - TEST

Referencia de proveedor:

Información de expedición y de impuestos

Fecha estimada de expedición: 13 abr 2023

Fecha estimada de entrega: 18 abr 2023

Comentarios: Comentarios opcionales

Coste estimado de expedición:

Coste estimado de impuestos:

Adjuntos

Nombre	Tamaño (bytes)	Tipo de contenido
No hay artículos		

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados Agregar adjunto

El tamaño total de todos los documentos adjuntos no puede sobrepasar los 100 MB

# Orden de compra

## Confirmación total

SAP Business Network - Cuenta Standard - Obtener cuenta Enterprise - MODO DE PRUEBA

Confirmación de PO

Anterior **Enviar** Salir

1 Confirmar pedido completo

2 Revisar Confirmación de pedido

Actualización de la confirmación

Número de confirmación: CONF-976  
Referencia de proveedor:  
Comentarios: Comentarios opcionales  
Adjuntos:

Líneas de factura

Página 1 >>

Número de línea	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Tipo	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal
1		00000072005550611	Material	100,000 (UN)	30 jul 2023	\$30.014,00 USD	\$30.014,00 USD
	RING, RETAINING(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)						
	Estado del pedido actual:						
	<b>100,000 Confirmado con nueva fecha</b> (Fecha estimada de expedición: 13 abr 2023; Fecha estimada de entrega: 18 abr 2023)						
	Detalles de precios						
	Detalles de unidad ⓘ			Detalles de precio ⓘ			
	Conversión de unidad	Unidad de precio	Unidad de pedido	Precio	Cantidad de unidades de precio	Unidad de precio	
	1	UN	UN	\$30.014.00 USD	100	UN	

Revise que su confirmación esta correcta y luego de click en Enviar

# Orden de compra

## Confirmación total

El estado de la orden de compra cambia a Confirmado

**SAP Business Network** Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA ? FM

Pedido de compra: 0005200976 Completado

Crear confirmación de pedido ▼ Crear aviso de expedición Crear factura ▼

Detalles del pedido [Histórico de pedidos](#)

<b>Desde:</b> <b>Ciente</b> ECOPETROL S.A. Cra. 13 36-24 SANTA FE DE BOGOTA D. C. 11 Colombia Teléfono: +57 () 571 2344000 Fax: +57 () 571 2344099	<b>Para:</b> CRISALLTEX S.A. AV 30 DE AGOSTO 47 80 PEREIRA Risaralda Colombia Teléfono: Fax: Correo electrónico: <a href="mailto:pruebaopcionaluno@gmail.com">pruebaopcionaluno@gmail.com</a> , <a href="mailto:diego.pinzon.malagon@accenture.com">diego.pinzon.malagon@accenture.com</a>
--	--

**Condición de pago** ⓘ  
0,000% 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

**Comentarios**  
POC-Objeto del contrato: Prueba GUIDED UAT - USD concepto tributario Prueba texto de objeto del contrato pruebas GUIDED caracteres Se realizaron pruebas de envío hasta llegar al número de posiciones de 200 donde estos ya llegan con vista al proveedor en su Ariba Network, ... [Ver más >](#)

**Pedido de compra**  
(Confirmado)  
0005200976  
Importe: \$440.062,68 USD  
Versión: 1

Hacer seguimiento de pedido

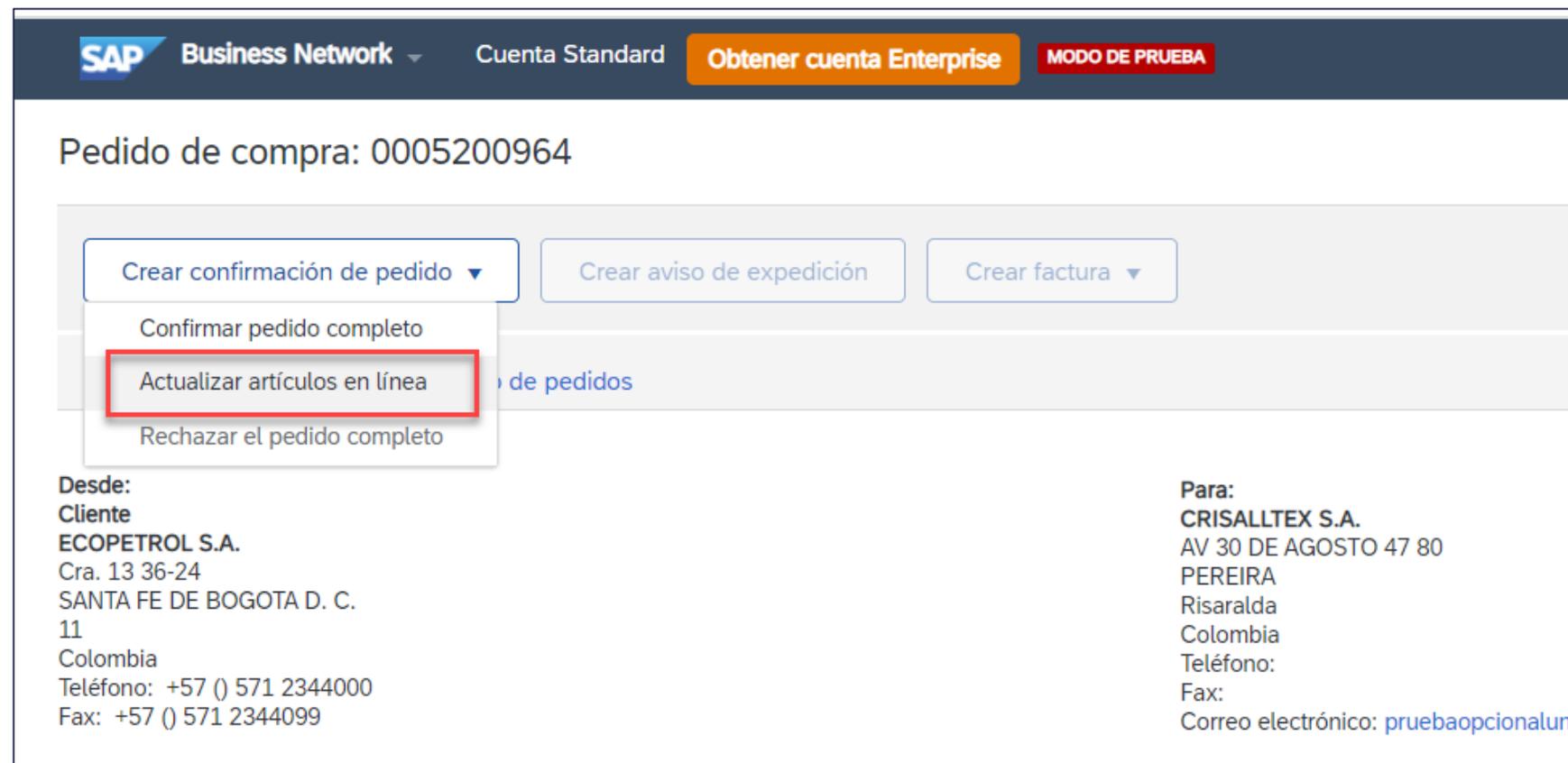
Estado del enrutamiento: Recepción confirmada  
Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)  
Documentos relacionados: CONF-976

Puede visualizar los documentos relacionados a su orden de compra

# Orden de compra

## Confirmación por artículo en línea (confirmación parcial)

- Usted puede usar esta opción en los siguientes casos:
  - ✓ Va a entregar los bienes en distintas fechas.
  - ✓ Desea comunicarle al negocio que no puede cumplir con la entrega de alguno de los items.



The screenshot displays the SAP Business Network interface for a purchase order. At the top, it shows 'SAP Business Network', 'Cuenta Standard', and buttons for 'Obtener cuenta Enterprise' and 'MODO DE PRUEBA'. The main heading is 'Pedido de compra: 0005200964'. Below this, there are three buttons: 'Crear confirmación de pedido', 'Crear aviso de expedición', and 'Crear factura'. A dropdown menu is open under 'Crear confirmación de pedido', with the option 'Actualizar artículos en línea' highlighted in a red box. Other options in the menu are 'Confirmar pedido completo' and 'Rechazar el pedido completo'. Below the buttons, there is a section for 'Desde:' (Sender) and 'Para:' (Receiver) with their respective contact information.

**Desde:**  
Cliente  
ECOPETROL S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 () 571 2344000  
Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
CRISALLTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risaralda  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: pruebaopcionalund

# Orden de compra

## Confirmación por artículo en línea (confirmación parcial)

Igual que en la confirmación completa, debe llenar los siguientes datos:

- ✓ Número de confirmación.
- ✓ Fecha estimada de expedición.
- ✓ Fecha estimada de entrega.

Puede incluir comentarios y adjuntos si lo requiere.

Los adjuntos deben incluirse sólo a nivel de Cabecera no por líneas del pedido.

Limite de adjunto un puede sobrepasar los 100 MB

Confirmación de PO Salir Siguiente

1 Actualizar estado del artículo

2 Revisar confirmación

**Cabecera de confirmación de pedido** \* Indica campo necesario

Número de confirmación: CONF-0005200982

Número de pedido de compra asociado: 0005200982

Cliente: Ecopetrol - TEST

Referencia de proveedor:

**Información de expedición y de impuestos**

Introduzca la información fiscal y de expedición a nivel de artículo en línea.

Fecha estimada de expedición: 19 abr 2023

Fecha estimada de entrega: 21 abr 2023

Comentarios: comentarios

Coste estimado de expedición:

Coste estimado de impuestos:

**Adjuntos**

Nombre	Tamaño (bytes)	Tipo de contenido
No hay artículos		

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados Agregar adjunto

El tamaño total de todos los documentos adjuntos no puede sobrepasar los 100 MB

# Orden de compra

## Confirmación por artículo en línea (confirmación parcial)

- Si usted no puede entregar los artículos completamente en una misma fecha, el sistema le permite confirmar la entrega con multiples fechas.

Líneas de factura							
Número de línea	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Tipo	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal
1	74005176383 5327874 00007 PEN, BALL-POINT	000000074005176383	Material	10,000 (UN)	9 jul 2023	\$154.876,00 COP	\$1.548.760,00 COP
<b>Estado actual del pedido</b>							
<input checked="" type="radio"/> 10,000 Sin confirmar							
Confirmar: <input type="text" value="5"/>		Pedido retrasado: <input type="text" value="5"/>		<input type="button" value="Detalles"/> ⓘ			

# Orden de compra

## Confirmación por artículo en línea (confirmación parcial)

- En la pestaña Detalles, deberá indicar la fecha estimada de expedición de los artículos que ha retrasado para su entrega.
- Se recomienda incluir comentarios para que el gestor de seguimiento del orden de compra, pueda conocer más detalles en cuanto a la entrega de los bienes.

SAP Business Network Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA

FM

Aceptar Cancelar

Nº de línea	Nº de pieza/Descripción	Cant.	Unidad	Fecha para la que se requiere	Expedir hasta	Precio por unidad	Subtotal
1	74005176383 5327874 00007 PEN, BALL-POINT	10,000	UN	9 jul 2023		\$154.876,00 COP	\$1.548.760,00 COP

Estado del nuevo pedido: **5 Pedido retrasado**

Fecha estimada de expedición: \* 20 abr 2023

Fecha estimada de entrega: \* 25 abr 2023

Comentarios: En estos momentos no contamos con el stock completo, por lo tanto enviaremos el resto solicitado en esta fecha.

# Confirmación



- Proceda a confirmar sus selecciones y vaya a Siguiente:

Líneas de factura

Número de línea	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Tipo	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal
1	74005176383 5327874 00007	000000074005176383	Material	10,000 (UN)	9 jul 2023	\$154.876,00 COP	\$1.548.760,00 COP

PEN, BALL-POINT

**Estado actual del pedido**

5 Confirmado Con nueva fecha (Comentarios: comentarios ; Fecha estimada de expedición: 19 abr 2023; Fecha estimada de entrega: 21 abr 2023)

5 Pedido retrasado (Comentarios: En estos momentos no contamos con el stock completo, por lo tanto enviaremos el resto solicitado en esta fecha.; Fecha estimada de expedición: 20 abr 2023; Fecha estimada de entrega: 25 abr 2023)

Confirmar:  Pedido retrasado:  [Detalles](#) ⓘ

Adjuntos:

Nombre	Tamaño (bytes)	Tipo de contenido
No hay artículos		

[Seleccionar archivo](#) Sin archivos seleccionados [Agregar adjunto](#)

El tamaño total de todos los documentos adjuntos no puede sobrepasar los 100 MB

[Salir](#) [Siguiente](#)

# Confirmación



- Revise su confirmación y de click en Enviar :

SAP Business Network Cuenta Standard Obtener cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

Confirmación de PO

Anterior **Enviar** Salir

1 Actualizar estado del artículo

2 Revisar confirmación

Número de confirmación: CONF-0005200982  
Referencia de proveedor:  
Fecha estimada de expedición: 19 abr 2023  
Fecha estimada de entrega: 21 abr 2023  
Comentarios: comentarios  
Adjuntos:

Líneas de factura

Número de línea	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Tipo	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal
1	74005176383 5327874 00007 PEN, BALL-POINT	000000074005176383	Material	10,000 (UN)	9 jul 2023	\$154.876,00 COP	\$1.548.760,00 COP

Estado actual del pedido:

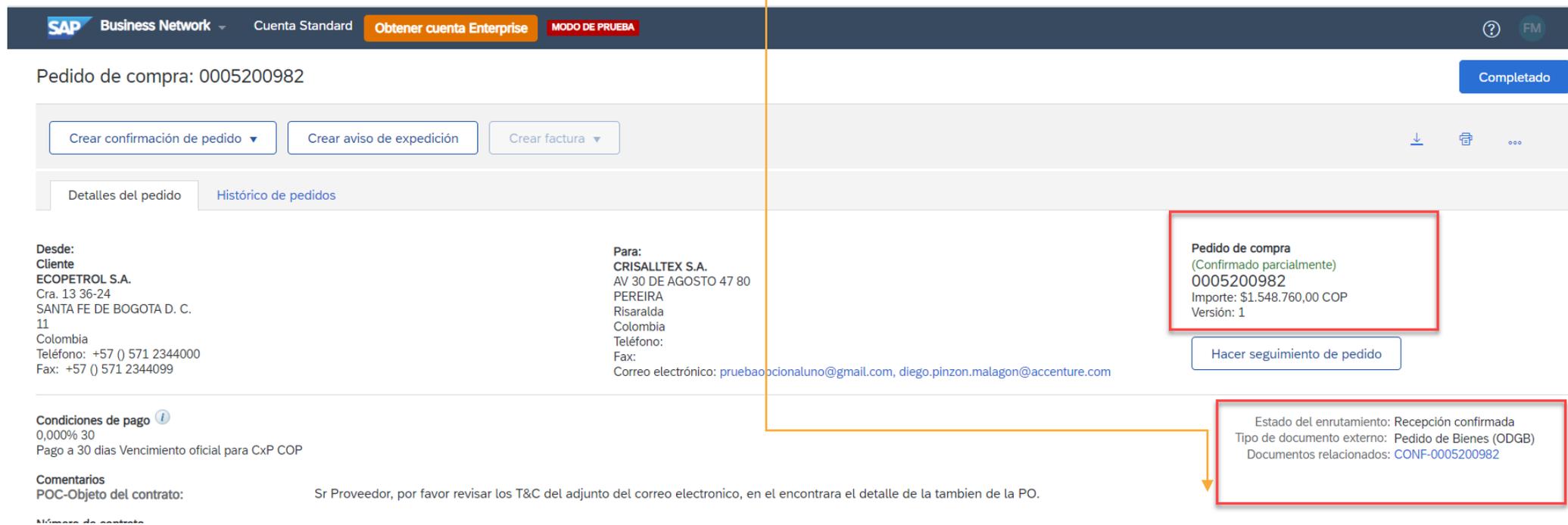
5 **Confirmado Con nueva fecha** (Comentarios: comentarios ; Fecha estimada de expedición: 19 abr 2023; Fecha estimada de entrega: 21 abr 2023)  
5 **Pedido retrasado** (Comentarios: En estos momentos no contamos con el stock completo, por lo tanto enviaremos el resto solicitado en esta fecha.; Fecha estimada de expedición: 20 abr 2023; Fecha estimada de entrega: 25 abr 2023)

Anterior **Enviar** Salir

# Orden de compra

## Confirmación por artículo en línea (confirmación parcial)

- Su orden de compra quedará en estado (Confirmado parcialmente) y puede revisar los documentos relacionados, es decir, la confirmación que realizó.



**SAP Business Network** - Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA

Pedido de compra: 0005200982 Completado

Crear confirmación de pedido ▼ Crear aviso de expedición Crear factura ▼

Detalles del pedido [Histórico de pedidos](#)

**Desde:**  
 Cliente  
 ECOPEPETROL S.A.  
 Cra. 13 36-24  
 SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
 11  
 Colombia  
 Teléfono: +57 () 571 2344000  
 Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
 CRISALLTEX S.A.  
 AV 30 DE AGOSTO 47 80  
 PEREIRA  
 Risaralda  
 Colombia  
 Teléfono:  
 Fax:  
 Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

**Pedido de compra**  
 (Confirmado parcialmente)  
 0005200982  
 Importe: \$1.548.760,00 COP  
 Versión: 1

Hacer seguimiento de pedido

**Condiciones de pago** ⓘ  
 0,000% 30  
 Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

**Comentarios del contrato:**  
 POC-Objeto del contrato: Sr Proveedor, por favor revisar los T&C del adjunto del correo electronico, en el encontrara el detalle de la tambien de la PO.

**Estado del enrutamiento:** Recepción confirmada  
 Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)  
 Documentos relacionados: CONF-0005200982

# Orden de compra

## Seguimiento de la orden de compra.

- Haga seguimiento a su orden de compra y los cambios de estado que se muestran en Hacer seguimiento de pedido:

SAP Business Network - Cuenta Standard - **Obtener cuenta Enterprise** - MODO DE PRUEBA

Pedido de compra: 0005200982 Completado

Crear confirmación de pedido | Crear aviso de expedición | Crear factura

Detalles del pedido | Histórico de pedidos

Desde:  
 Cliente:  
 ECOPEPETROL S.A.  
 Cra. 13 36-24  
 SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
 11  
 Colombia  
 Teléfono: +57 (0) 571 2344000  
 Fax: +57 (0) 571 2344099

Para:  
 CRISALLTEX S.A.  
 AV 30 DE AGOSTO 47 80  
 PEREIRA  
 Risaralda  
 Colombia  
 Teléfono:  
 Fax:  
 Correo electrónico: pruebaopcionatuno@gmail.com, diego.pinzon.matagon@accenture.com

Pedido de compra  
 (Confirmado parcialmente)  
 0005200982  
 Importe: \$1.548.760,00 COP  
 Versión: 1

**Hacer seguimiento de pedido**

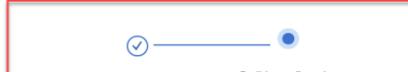
SAP Business Network - Cuenta Standard - **Obtener cuenta Enterprise** - MODO DE PRUEBA

Página de inicio | Activación | Panel de trabajo | Pedidos | Cumplimiento | Facturas | Pagos | Catálogos | Informes | Mensajes

Seguimiento del pedido de compra

0005200982	Confirmado parcialmente	Fecha de creación de pedido Apr 14, 2023	Cliente Ecopetrol - TEST	Importe total 1.548.760,00 COP COP
------------	-------------------------	---	-----------------------------	---------------------------------------

Últimos 10 hits | Todos los documentos



<b>Pedido creado</b> Abr. 14, 2023 10:35 A. M. 0005200982	<b>Pedido confirmado parcialmente</b> Abr. 18, 2023 5:35 P. M. CONF-0005200982
---	--

# Orden de compra

## Importante:

- ✓ Si usted no puede cumplir con el orden de compra con las condiciones solicitadas por Ecopetrol, es importante se lo haga saber utilizando los campos de Comentarios en la confirmación del orden de compra.
- ✓ La plataforma ha sido configurada, para que usted reciba cada 3 días desde que recibió su orden de compra, recordatorios para que usted confirme su pedido.
- ✓ Si usted no puede cumplir con el pedido, debe informarlo directamente al interlocutor indicado en el PDF de la Orden de compra.

# Orden de compra

## Notificación vía correo e-mail

- Recuerde que usted siempre recibirá notificaciones a o los correos electrónicos configurados cuando su orden de compra haya sido modificada:

**SAP Ariba**

**Ecopetrol - ha cambiado un pedido**

Si hay más de una dirección de correo electrónico asociada con su organización para la entrega de pedidos, se enviará también una copia de este pedido a las demás direcciones.

Mensaje de su cliente Ecopetrol - TEST

Para mayor detalle y términos & condiciones por favor vea el documento en PDF que se adjunta.

Procesar pedido

Para acceder al pedido: [Continuar](#)

Este pedido de compra fue entregado por Ariba Network. Para obtener más información acerca de Ariba y Ariba Network, visite <https://www.ariba.com>.

Desde:  
**Cliente**  
**ECOPETROL S.A.**  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 (0) 571 2344000

Para:  
**ARIBA SUPPLIER TEST 2**  
CL 65 SUR #42-14  
Bogotá, D.C.  
Distrito Capital de Bogotá  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: [aribatest2.r@gmail.com](mailto:aribatest2.r@gmail.com)

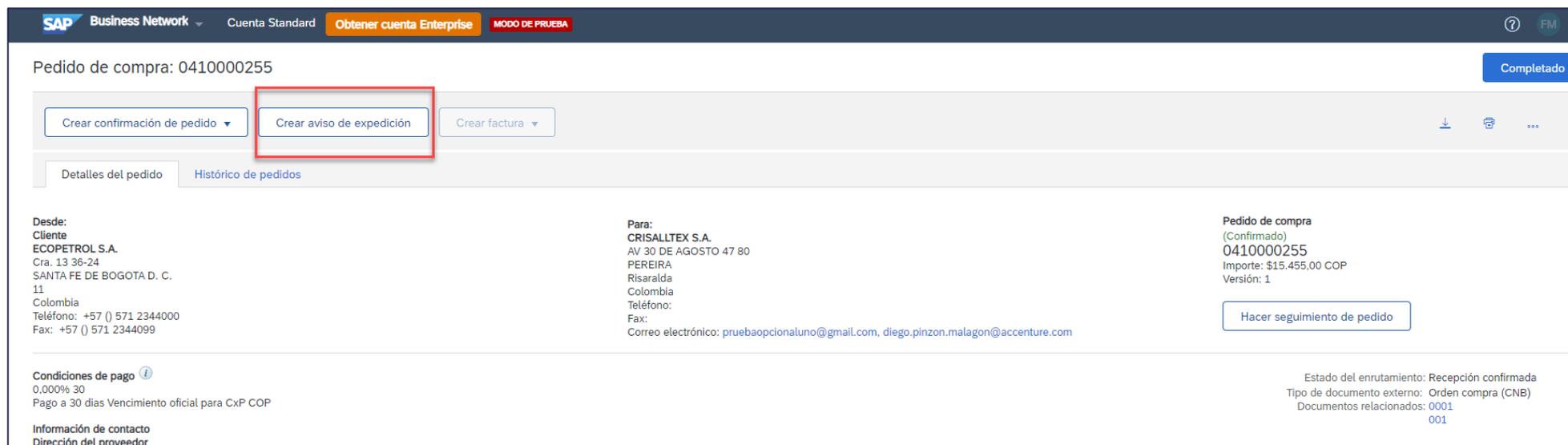
Pedido de compra  
(-Modificado)  
0005200916  
Importe: \$19.700,00 USD  
Número de pedido del proveedor: CW24022

# 5. Aviso de expedición



# Aviso de expedición

- Una vez haya confirmado su orden de compra, y quiera iniciar el proceso de envío de los bienes a su cliente debe crear un Aviso de Expedición.
- Previo a la realización del aviso de expedición, usted debe contar con el agendamiento que se gestiona directamente en el sistema actual.



**SAP Business Network** | Cuenta Standard | [Obtener cuenta Enterprise](#) | MODO DE PRUEBA

Pedido de compra: 0410000255 Completado

[Detalles del pedido](#) | [Histórico de pedidos](#)

<p><b>Desde:</b>  <b>Cliente</b>  <b>ECOPETROL S.A.</b>          Cra. 13 36-24          SANTA FE DE BOGOTA D. C.          11          Colombia          Teléfono: +57 () 571 2344000          Fax: +57 () 571 2344099</p>	<p><b>Para:</b>  <b>CRISALLTEX S.A.</b>          AV 30 DE AGOSTO 47 80          PEREIRA          Risaralda          Colombia          Teléfono:          Fax:          Correo electrónico: <a href="mailto:pruebaopcionaluno@gmail.com">pruebaopcionaluno@gmail.com</a>, <a href="mailto:diego.pinzon.malagon@accenture.com">diego.pinzon.malagon@accenture.com</a></p>	<p><b>Pedido de compra</b>          (Confirmado)  <b>0410000255</b>          Importe: \$15.455,00 COP          Versión: 1</p> <p style="text-align: center;"><a href="#">Hacer seguimiento de pedido</a></p>
---	---	--

**Condiciones de pago** ⓘ  
 0,000% 30  
 Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

**Información de contacto**  
 Dirección del proveedor

Estado del enrutamiento: Recepción confirmada  
 Tipo de documento externo: Orden compra (CNB)  
 Documentos relacionados: 0001  
 001

# Aviso de expedición

- Algunos pedidos no requerirán que usted haga agendamiento para su entrega.
- De igual manera el PDF de la Orden le permitirá conocer estas instrucciones con mayor detalle:



ORDEN DE DESPACHO / PURCHASE ORDER

**5201212**

**OTROS TEXTOS DE CABECERA**

Para la entrega de esta orden de compra no se requiere agendamiento, favor solo realizar confirmación y expedición, entregar de acuerdo con lo indicado en la orden.

REN	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	FEC ENTREGA
-----	----------	--------	-------------	-------------	-------------	-------------

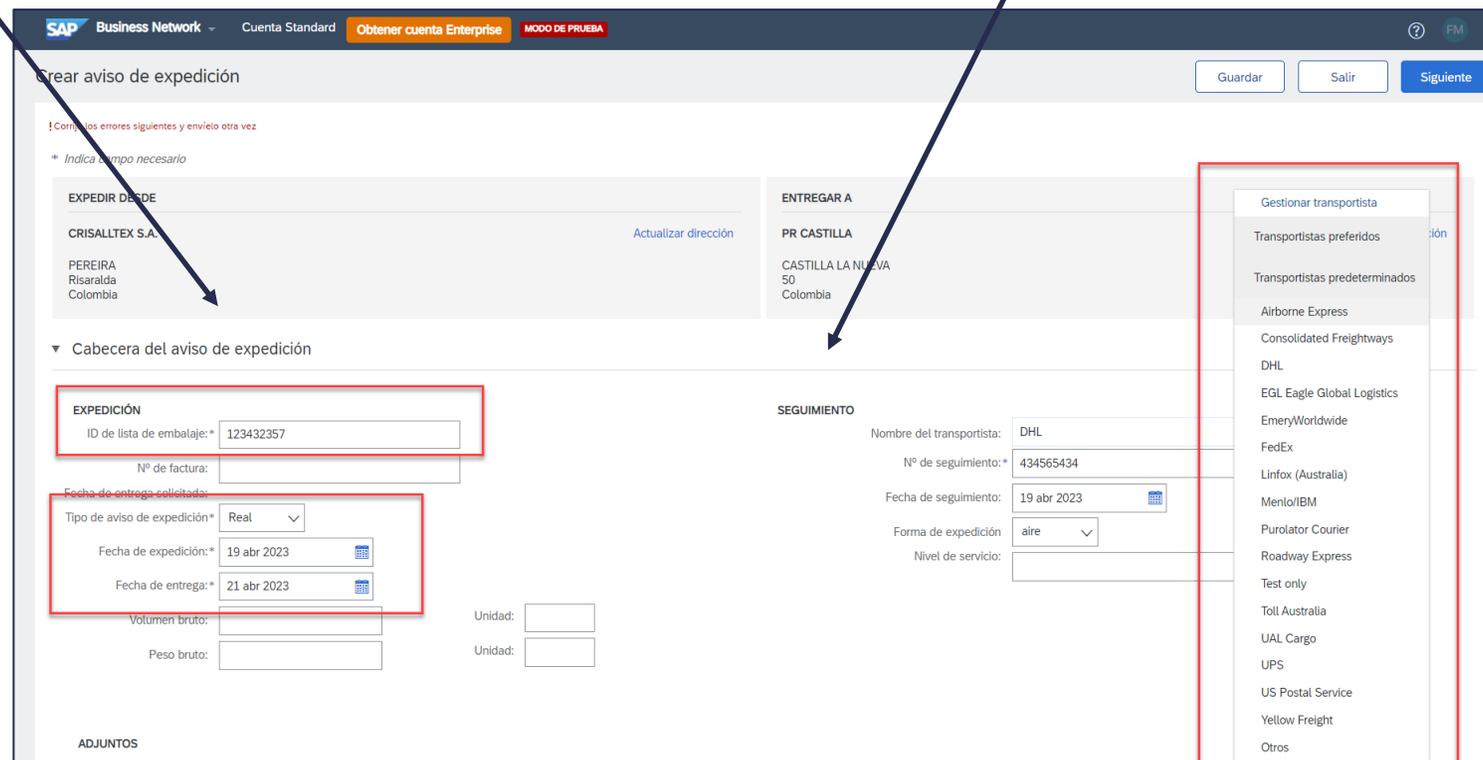
# Aviso de expedición

En la sección Expedición usted deberá completar los siguientes campos:

- **ID de lista de embalaje:** Se refiere al número identificador de su documento de embalaje. (Hacer referencial al número de orden de compra)
- **Tipo de expedición:** Real
- **Fecha de expedición:** Fecha en la cual envía los bienes a su cliente.
- **Fecha de entrega:** Fecha en la que se Ecopetrol recibirá los bienes.

Recuerde que los datos para la entrega están detallados en el PDF de la orden.

Sección Seguimiento, si usted lo desea puede incluir datos del transportista utilizado para el envío de sus bienes.



# Aviso de expedición

En la parte inferior en la sección Artículos de orden de compra, debe completar la siguiente información:

- ✓ **Embalaje:** indique el tipo de embalaje que usará para enviar los artículos
- ✓ **Tipo de carga:** Especifique si es una carga Estandar, Peligrosa o Controlada
- ✓ **Volumen Bruto**
- ✓ **Peso Bruto Kg**

## Artículos de pedido

Nº de pedido	Nº de línea	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Cant.	Unidad	Fecha para la que se requiere	Expedir hasta	Precio por unidad	Subtotal	
0005200982	1	74005176383 5327874 00007 PEN, BALL-POINT	000000074005176383	10,000	UN	9 jul 2023		\$154.876,00 COP	\$1.548.760,00 COP	<a href="#">Eliminar</a>

### Estado de expedición

Cantidad total de artículos que faltan: **10 UN**

### Estado de confirmación

Cantidad confirmada total: **5 UN**

Cantidad total de pedido atrasado: **5 UN**

Línea	Cantd. expedición	País de origen	
	<input type="text" value="10,000"/>	<input type="text" value="- Seleccionar país -"/>	<a href="#">Agregar detalles</a>

⚠ POR FAVOR, DILIGENCIE PESO Y VOLUMEN EN TODAS LAS LÍNEAS / PÁGINAS

Embalaje: \*

! Campo necesario

Tipo de Carga: \*

(sin valor)

Requiere herramientas o\*  
equipos para el  
descargue:

Estándar

Peligrosa

Controlada

Volumen Bruto (m3): \*

Peso Bruto (kg): \*

! Campo necesario

[Agregar línea de aviso de expedición](#)

Cuando tenga más de 10 artículos que expedir recuerde recorrer todas las páginas para que no quede ninguno por fuera del aviso.

El proveedor debe estimar un peso general del envío de mercancía

# Aviso de expedición

- Si usted va a hacer una expedición parcial puede eliminar las líneas de los artículos que no despachará en ese momento:

0009000465	2	000000071500027463	10,000	UN	30 mar 2023	\$200,00 USD	\$2.000,00 USD	<a href="#">Eliminar</a>
------------	---	--------------------	--------	----	-------------	--------------	----------------	--------------------------

INDICATOR MAGNETIC, LEVEL (xxxxxxxxxxxxx)

**Estado de expedición**

Cantidad total de artículos que faltan: **10 UN**

**Estado de confirmación**

Cantidad confirmada total: **10,000 UN**    Cantidad total de pedido atrasado: **0 UN**

Línea	Cantd. expedición	País de origen
	<input type="text" value="10,000"/>	<input type="text" value="- Seleccionar país -"/>

[Agregar detalles](#)    **⚠ POR FAVOR, DILIGENCIA PESO Y VOLUMEN EN TODAS LAS LÍNEAS / PÁGINAS**

Embalaje:\*

# Aviso de expedición

## Adjuntos

- Junto con su aviso de expedición agregue **siempre la REMESA como documento soporte**, junto los documentos que considere importantes para la entrega del material, tales como: garantías del producto, certificaciones técnicas entre otros.

### ADJUNTOS

Nombre	Tamaño (bytes)	Tipo de contenido
No hay artículos		

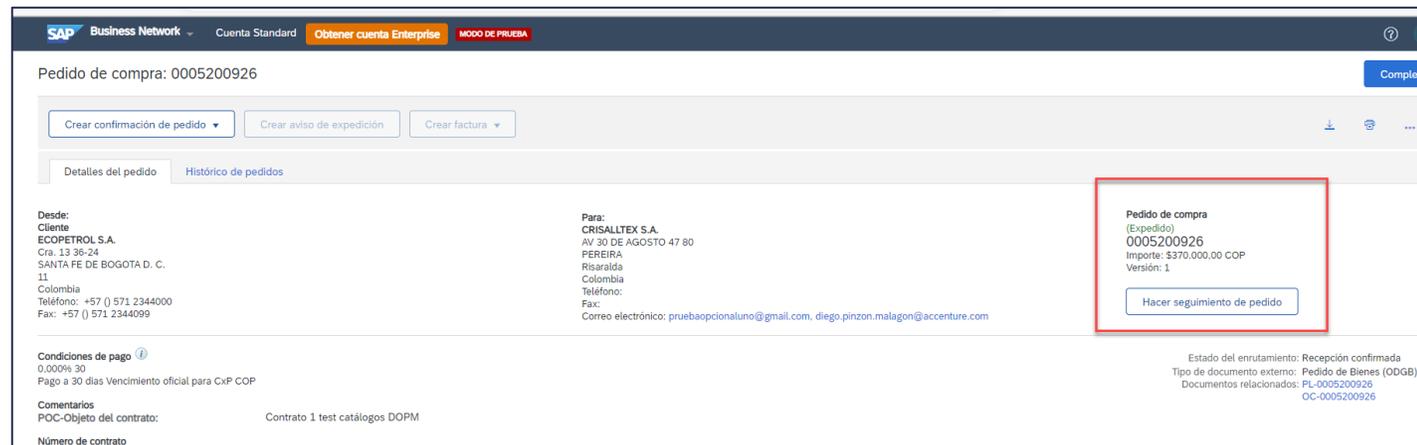
Sin archivos seleccionados

El tamaño total de todos los documentos adjuntos no puede sobrepasar los 100 MB

**Recuerde que los archivos adjuntos no pueden sobrepasar los 100 MB.**

# Aviso de expedición

- El estado de su orden de compra cambiará a (Expedido)

Business Network Cuenta Standard Obtener cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

Pedido de compra: 0005200926 Completado

Crear confirmación de pedido | Crear aviso de expedición | Crear factura

Detalles del pedido | Histórico de pedidos

Desde: Cliente ECOPETROL S.A. Cra. 13 36-24 SANTA FE DE BOGOTA D. C. 11 Colombia Teléfono: +57 (0) 571 2344000 Fax: +57 (0) 571 2344099

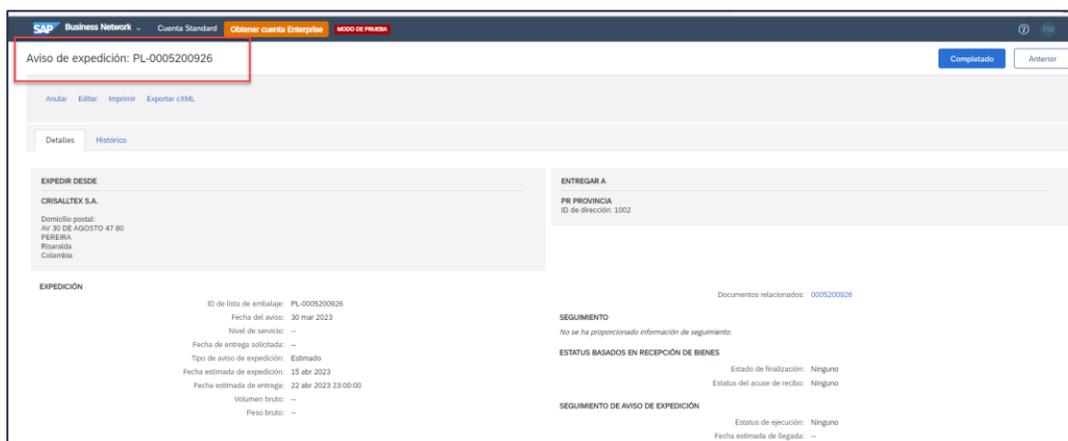
Para: CRISALLTEX S.A. AV 30 DE AGOSTO 47 80 PEREIRA Risaralda Colombia Teléfono: Fax: Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

Condición de pago: 0,000% 30 Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

Comentarios: POC-Objeto del contrato: Contrato 1 test catálogos DOPM Número de contrato

Pedido de compra (Expedido) 0005200926 Importe: \$370.000,00 COP Versión: 1 Hacer seguimiento de pedido

Estado del enrutamiento: Recepción confirmada Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB) Documentos relacionados: PL-0005200926 OC-0005200926



Business Network Cuenta Standard Obtener cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

Aviso de expedición: PL-0005200926 Completado Anterior

Ver | Editar | Imprimir | Exportar XML

Detalles | Histórico

EXPEDIR DESDE: CRISALLTEX S.A. Domicilio postal: AV 30 DE AGOSTO 47 80 PEREIRA Risaralda Colombia

ENTREGAR A: PR PROVINCIA ID de dirección: 1002

EXPEDICIÓN: ID de lista de embalaje: PL-0005200926 Fecha del aviso: 30 mar 2023 Nivel de servicio: -- Fecha de entrega solicitada: -- Tipo de aviso de expedición: Estimado Fecha estimada de expedición: 15 abr 2023 Fecha estimada de entrega: 22 abr 2023 23:00:00 Volumen bruto: -- Peso bruto: --

SEGUIMIENTO: No se ha proporcionado información de seguimiento.

ESTATUS BASADOS EN RECEPCIÓN DE BIENES: Estado de finalización: Ninguno Estatus del acuse de recibo: Ninguno

SEGUIMIENTO DE AVISO DE EXPEDICIÓN: Estatus de ejecución: Ninguno Fecha estimada de llegada: --

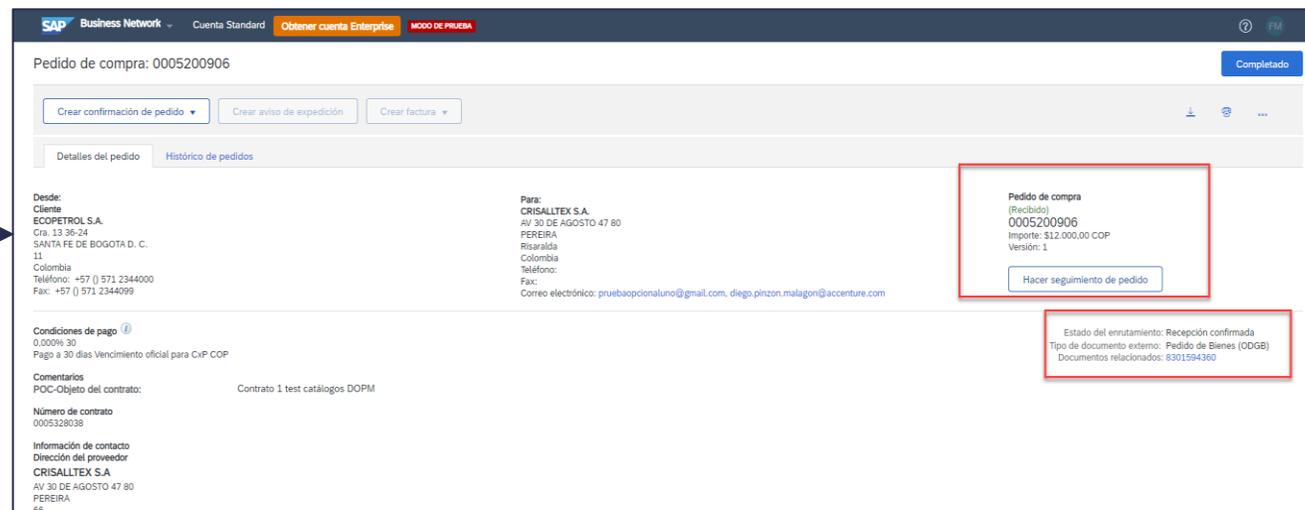
Documentos relacionados: 0005200926



- Podrá acceder también a los documentos asociados:

# Acuse de recibo

Cuando su mercancía ha sido recepcionada, el estado de la orden de compra cambia a **(Recibido)**.



**Pedido de compra: 0005200906** Completado

Desde: Cliente  
ECOPETROL S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 (0) 571 2344000  
Fax: +57 (0) 571 2344099

Para: CRISALTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risaraldia  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: pruebaopcionatuno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

**Pedido de compra (Recibido)**  
0005200906  
Importe: \$12.000,00 COP  
Versión: 1

Hacer seguimiento de pedido

Estado del enrutamiento: Recepción confirmada  
Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)  
Documentos relacionados: 8301594360

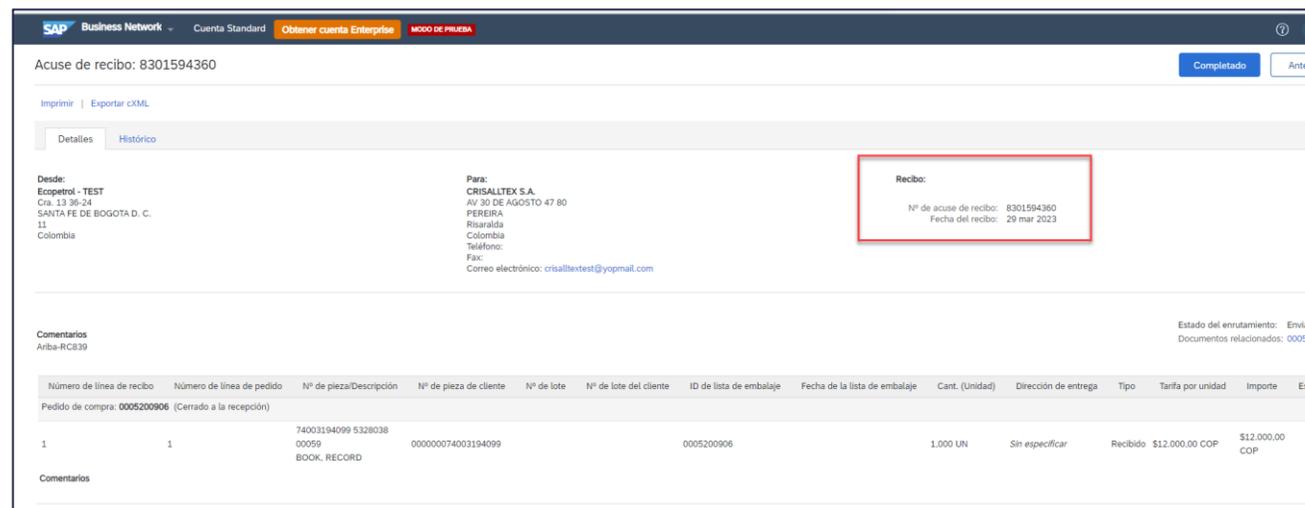
Condiciones de pago: 0,000% 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

Comentarios  
POC-Objeto del contrato: Contrato 1 test catálogos DOPM

Número de contrato  
000528038

Información de contacto  
Dirección del proveedor  
CRISALTEX S.A  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
66

Puede revisar el documento relacionado y ya se encontraría habilitado para proceder al envío de su factura, por los canales que utiliza actualmente, ya que este proceso se mantiene igual.



**Acuse de recibo: 8301594360** Completado Anterior

Imprimir | Exportar cXML

Desde: Ecopetrol - TEST  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia

Para: CRISALTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risaraldia  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: crisaltextest@yopmail.com

**Recibo:**  
N° de acuse de recibo: 8301594360  
Fecha del recibo: 29 mar 2023

Estado del enrutamiento: Enviado  
Documentos relacionados: 000520

Número de línea de recibo	Número de línea de pedido	N° de pieza/Descripción	N° de pieza de cliente	N° de lote	N° de lote del cliente	ID de lista de embalaje	Fecha de la lista de embalaje	Cant. (Unidad)	Dirección de entrega	Tipo	Tarifa por unidad	Importe	Estad
Pedido de compra: 0005200906 (Cerrado a la recepción)													
1	1	74003194099 5328038 00059 BOOK, RECORD	000000074003194099			0005200906		1,000 UN	Sin especificar	Recibido	\$12.000,00 COP	\$12.000,00 COP	

Comentarios  
Ariba-RCE39

# Orden de compra

## Estados de el orden de compra

SAP Business Network Cuenta Standard Obtener cuenta Enterprise MODO DE PRUEBA

Pedido de compra: 0005200824 Completado

Crear confirmación de pedido | Crear aviso de expedición | Crear factura

Detalles del pedido | Histórico de pedidos

Desde: Cliente  
 ECOPETROL S.A.  
 Cra. 13 36-24  
 SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
 11  
 Colombia  
 Teléfono: +57 ( ) 571 2344000  
 Fax: +57 ( ) 571 2344099

Para: CRISALLTEX S.A.  
 AV 30 DE AGOSTO 47 80  
 PEREIRA  
 Risaralda  
 Colombia  
 Teléfono:  
 Fax:  
 Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

Pedido de compra (+ Modificado)  
 0005200824  
 Importe: \$445.630,00 COP  
 Versión: 2 (Versión anterior)

Hacer seguimiento de pedido

Condiciones de pago 0,000% 30  
 Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

Estado del enrutamiento: Enviado  
 Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)

Importante revisar el estado de los orden de compras, ya que estos le informan si es que ha sufrido alguna modificación o cancelación.

Pedido de compra: 0005200954 Completado

Crear factura

Detalles del pedido | Histórico de pedidos

Desde: Cliente  
 ECOPETROL S.A.  
 Cra. 13 36-24  
 SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
 11  
 Colombia  
 Teléfono: +57 ( ) 571 2344000  
 Fax: +57 ( ) 571 2344099

Para: CRISALLTEX S.A.  
 AV 30 DE AGOSTO 47 80  
 PEREIRA  
 Risaralda  
 Colombia  
 Teléfono:  
 Fax:  
 Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

Pedido de compra (+ Cancelado)  
 0005200954  
 Importe: \$118.386,00 COP  
 Versión: 1 (Versión anterior)

Cuando existe una modificación de una orden de compra, se crea una versión y la anterior queda en estado obsoleto.

Nota: Recuerde confirmar sobre la nueva versión.

# 5. Recepción de Mercancía



# Recepción de mercancía

## Aviso de Recepción confirmada

El estado de la orden de compra se actualiza cuando Ecopetrol realiza la entrada de mercancía

Pedido de compra: 0005201096

[Crear confirmación de pedido ▼](#) [Crear aviso de expedición](#) [Crear factura ▼](#)

[Detalles del pedido](#) [Histórico de pedidos](#)

<b>Desde:</b> <b>Ciente</b> ECOPETROL S.A. Cra. 13 36-24 SANTA FE DE BOGOTA D. C. 11 Colombia Teléfono: +57 () 571 2344000 Fax: +57 () 571 2344099	<b>Para:</b> CRISALLTEX S.A. AV 30 DE AGOSTO 47 80 PEREIRA Risaralda Colombia Teléfono: Fax: Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com	<b>Pedido de compra</b> (Recibido) 0005201096 Importe: \$6.603,18 USD Versión: 1
--	--	--

[Hacer seguimiento de pedido](#)

# Recepción de mercancía

## Documentos relacionados

Para consultar el detalle del acuse de recibo, el proveedor puede ingresar al orden de compra e identificar los documentos relacionados a éste y dar click sobre la referencia del acuse de recibo:

Pedido de compra: 0005201096

Completado

Crear confirmación de pedido ▾

Crear aviso de expedición

Crear factura ▾



Detalles del pedido

[Histórico de pedidos](#)

**Desde:**  
**Cliente**  
ECOPETROL S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 () 571 2344000  
Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
CRISALLTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risaralda  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: pruebaopcionaluno@gmail.com, diego.pinzon.malagon@accenture.com

**Pedido de compra**  
(Recibido)  
0005201096  
Importe: \$6.603,18 USD  
Versión: 1

[Hacer seguimiento de pedido](#)

**Condiciones de pago** ⓘ

0,000% 30  
Pago a 30 días Vencimiento oficial para CxP COP

Estado del enrutamiento: Recepción confirmada  
Tipo de documento externo: Pedido de Bienes (ODGB)  
Documentos relacionados: 8301598399

# Recepción de mercancía

## Documentos relacionados

Acuse de recibo: 8301598399

Completado
Anterior

[Imprimir](#) | [Exportar cXML](#)

Detalles

Histórico

<b>Desde:</b> Ecopetrol - TEST Cra. 13 36-24 SANTA FE DE BOGOTA D. C. 11 Colombia	<b>Para:</b> CRISALLTEX S.A. AV 30 DE AGOSTO 47 80 PEREIRA Risaralda Colombia Teléfono: Fax: Correo electrónico: <a href="mailto:crisalltextest@yopmail.com">crisalltextest@yopmail.com</a>	<b>Recibo:</b>  N° de acuse de recibo: 8301598399 Fecha del recibo: 9 may 2023
--	---	---

**Comentarios**  
 Ariba-RC1086

Estado del enrutamiento: **Enviado**  
 Documentos relacionados: [0005201096](#)

Número de línea de recibo	Número de línea de pedido	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Nº de lote	Nº de lote del cliente	ID de lista de embalaje	Fecha de la lista de embalaje	Cant. (Unidad)	Dirección de entrega	Tipo	Tarifa por unidad	Importe	Estatus
Pedido de compra: <b>0005201096</b> (Cerrado a la recepción)													
1	1	BOOM, OIL & PETROLEUM SORBENT(XXXXXXXXX)	000000072005550611			0005201096		6,000 MTR	<i>Sin especificar</i>	Recibido	\$1.100.53 USD	\$6.603.18 USD	

**Comentarios**

Recibo recibido el: martes 9 may 2023 4:32 GMT-05:00  
 Recibido por Ariba Network el: martes 9 may 2023 23:32 GMT-05:00  
 Este recibo fue enviado por Ecopetrol - TEST AN01648114716-T y entregado por Ariba Network.

# Entradas de mercancía.

## Devolución

- Puede ocurrir que deba iniciarse un proceso de devolución y aplicación de garantía, en ese caso se verá el estado de su pedido como devuelto.

**Pedido de compra**  
( + Modificado)  
**0420005951**  
Importe: \$190.679,00 COP  
Importe: \$721.072,00 COP  
Versión: 2 (Versión anterior)

[Hacer seguimiento de pedido](#)

---

Estado del enrutamiento: **Recepción confirmada**  
Tipo de documento externo: **Oc ejec nal/rep stk (ZPCN)**  
Documentos relacionados: **5000015403**  
5000015402

Pedido de compra: 0009000359

[Crear confirmación de pedido](#) [Crear aviso de expedición](#) [Crear factura](#) [↓](#)

[Detalles del pedido](#) [Histórico de pedidos](#)

**Desde:**  
Cliente  
ECOPETROL S.A.  
Cra. 13 36-24  
SANTA FE DE BOGOTA D. C.  
11  
Colombia  
Teléfono: +57 () 571 2344000  
Fax: +57 () 571 2344099

**Para:**  
CRISALLTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risarlada  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: [pruebaopcionaluno@gmail.com](mailto:pruebaopcionaluno@gmail.com), [diego.pinzon.malagon@accenture.com](mailto:diego.pinzon.malagon@accenture.com)

**Pedido de compra**  
(Devuelto)  
~~0009000359~~  
Importe: \$-10.054,00 COP  
Versión: 1

[Hacer seguimiento de pedido](#)

Cuando usted visualice en el estado del orden de compra que se encuentra devuelto, esto significa que todos los bienes de la orden de compra fueron devueltos por Ecopetrol.

# Entradas de mercancía. Devolución

Siempre verifique sus acuse de recibos para ver si uno de los artículos del pedido esta en ese proceso de devolución

SAP Business Network Cuenta Standard **Obtener cuenta Enterprise** MODO DE PRUEBA

Acuse de recibo: 8301598025 Completado

Imprimir | Exportar cXML

Detalles Histórico

Desde: Ecopetrol - TEST

Para: CRISALTEX S.A.  
AV 30 DE AGOSTO 47 80  
PEREIRA  
Risarlada  
Colombia  
Teléfono:  
Fax:  
Correo electrónico: [crisalltextest@yopmail.com](mailto:crisalltextest@yopmail.com)

Recibo: N° de acuse de recibo: 8301598025  
Fecha del recibo: 26 abr 2023

Comentarios: MOV 122 - TEST CABECERA

Estado del enrutamiento: Documentos relacionados:

Número de línea de recibo	Número de línea de pedido	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Nº de lote	Nº de lote del cliente	ID de lista de embalaje	Fecha de la lista de embalaje	Cant. (Unidad)	Dirección de entrega	Tipo	Tarifa por unidad	Importe
Pedido de compra: 0009000538												
1	1	LUBRICATING OIL, GENERAL PORPOUSE (xxxx)	000000072000691923			EXP2TOTAL538	25 abr 2023	700.000 CN	Sin especificar	Devuelto	\$4.000,00 COP	\$2.800.000,00 COP
Comentarios: PRUEBA 122 - COMENTARIO DEVOLUCIÓN POS 1												
2	2	LUBRICATING OIL, GENERAL PORPOUSE (xxxx)	000000072000691923			EXP2TOTAL538	25 abr 2023	700.000 CN	Sin especificar	Devuelto	\$5.000,00 COP	\$3.500.000,00 COP
Comentarios: PRUEBA 122 - COMENTARIO DEVOLUCIÓN POS 2												

# Entradas de mercancía. Anulación

Si existiera una anulación de una entrada de mercancía por cualquier motivo, usted recibirá un acuse de recibo con cantidades negativas, tal como se evidencia en la imagen



Número de línea de recibo	Número de línea de pedido	Nº de pieza/Descripción	Nº de pieza de cliente	Nº de lote	Nº de lote del cliente	ID de lista de embalaje	Fecha de la lista de embalaje	Cant. (Unidad)	Dirección de entrega	Tipo	Tarifa por unidad	Importe
Pedido de compra: 0009000564												
1	1	LUBRICATING OIL, GENERAL PORPOUSE (xxxx)	000000072000691923			EX2TOTAL1001	12 may 2023	-1,00 CN	<i>Sin especificar</i>	Recibido	\$4.000,00 COP	-\$4.000,00 COP
<b>Comentarios</b> Se recibe el resto del material												
2	3	LUBRICATING OIL, GENERAL PORPOUSE (xxxx)	000000072000691923			EX2TOTAL1001	12 may 2023	-1,00 CN	<i>Sin especificar</i>	Recibido	\$9.000,00 COP	-\$9.000,00 COP
<b>Comentarios</b> recibo completo												

Cualquier inquietud se debe comunicar con el funcionario de seguimiento que relaciona la orden de compra en PDF.



# 6. Canales de Soporte



# Recursos de Soporte de Ariba Network

## Soporte de Ecopetrol

- Preguntas relacionadas a negocio: [relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com](mailto:relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com).
- Para consultas sobre sus pedidos: Con su interlocutor.

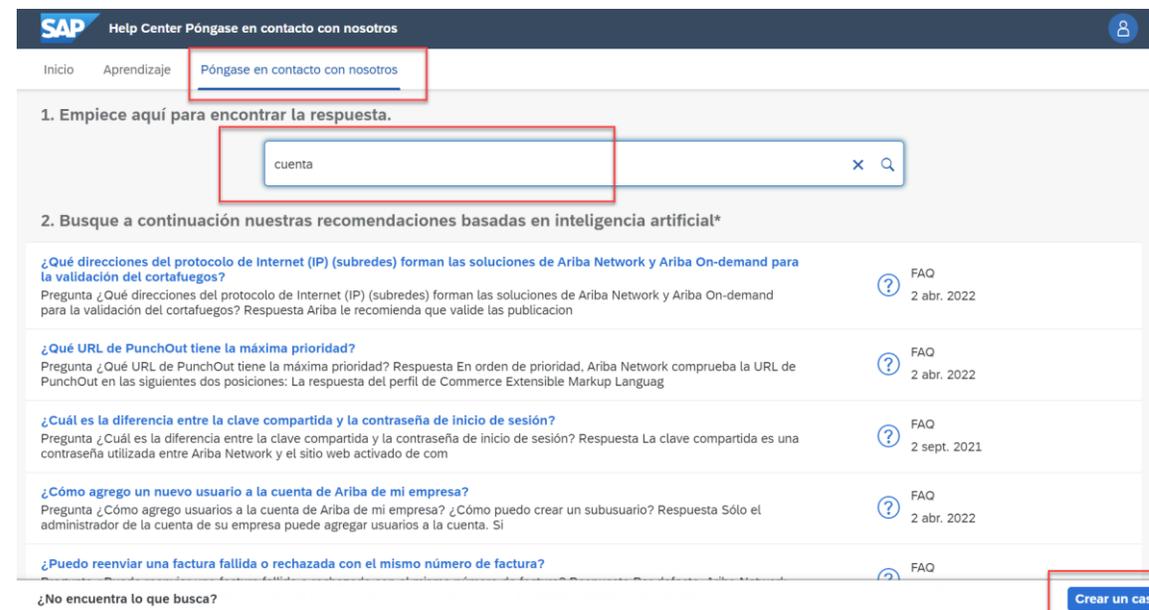
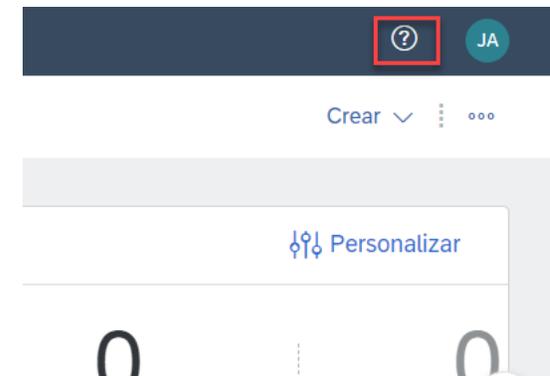
- Para contactar a Soporte a Proveedores Ariba Network:

Video tutorial: [https://sapvideoa35699dc5.hana.ondemand.com/?entry\\_id=1\\_j0fuwb7y](https://sapvideoa35699dc5.hana.ondemand.com/?entry_id=1_j0fuwb7y)

- 1) Ingresar en la página <http://supplier.ariba.com>
- 2) Dar clic en el ícono Servicio de Asistencia localizado en la parte superior derecho del Centro de Ayuda.
- 3) Ingresar las palabras clave en el campo Necesito ayuda con: y dar clic en Iniciar.
- 4) Dar clic No para la pregunta que aparece después.
- 5) Dar clic obtener ayudar a través de correo electrónico.

# Soporte Ariba Network Centro de Ayuda

- Ponerse en contacto con **Soporte a Proveedores de Ariba Network** es muy sencillo, desde su cuenta de Ariba Network solo tiene que dar clic en el signo de interrogación que se encuentra del lado derecho de la página.
- Esta acción desplegará el menú del **Centro de Ayuda**
- En la parte inferior encontrará el botón de acceso al **Servicio de Asistencia**
- Si no consigue la ayuda que requiere puede crear un caso directamente para que el equipo de soporte de Ariba le ayude.





# **PORTAL DE PROVEEDORES**

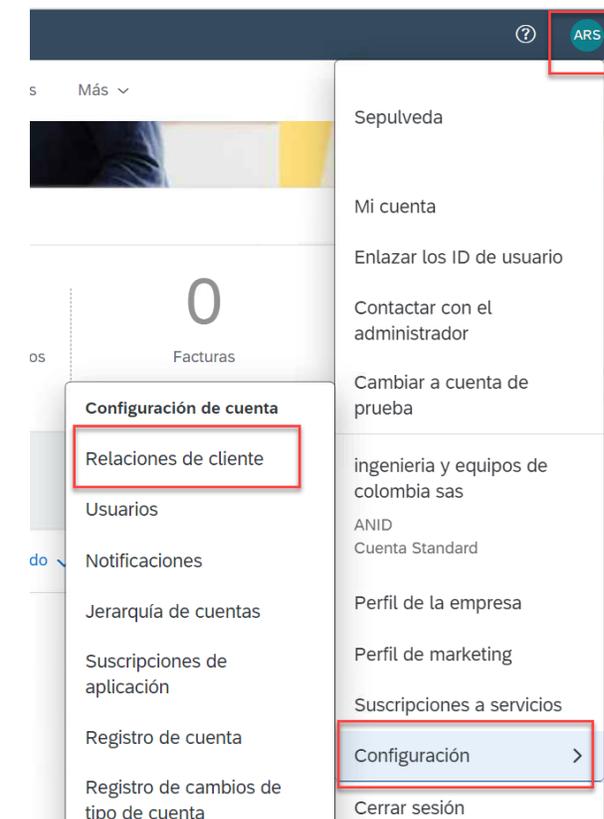


# Portal de Proveedores

- Desde su cuenta puede ir a configuración- Relaciones de Cliente
- Allí podrá ver su cliente Ecopetrol y otros con los que transacciones. Debe acceder al enlace Portal de información del Proveedor

<input type="checkbox"/>	Cliente	Network ID	Tipo de relación	Fecha de aprobación	Portal de información del proveedor	Tipo de enrutamiento	Acciones
<input type="checkbox"/>	Ecopetrol	AN01648114716	Comercial	10 feb 2023		Valor predeterminado	Acciones ▾

↳ Rechazar



ARS

Más ▾

Sepulveda

Mi cuenta

Enlazar los ID de usuario

Contactar con el administrador

Cambiar a cuenta de prueba

ingeniería y equipos de colombia sas

ANID

Cuenta Standard

Perfil de la empresa

Perfil de marketing

Suscripciones a servicios

Configuración >

Cerrar sesión

Facturas

0

Configuración de cuenta

Relaciones de cliente

Usuarios

Notificaciones

Jerarquía de cuentas

Suscripciones de aplicación

Registro de cuenta

Registro de cambios de tipo de cuenta

# Portal de Proveedores



Acceda a toda la información que su cliente y SAP a proporcionado para la gestión de su cuenta.



¡Bienvenido al portal de información para proveedores!

Aquí encontrará información de todos los proveedores que hacen negocios con Ecopetrol. Para su organización, esto significa que la forma tradicional de hacer negocios con sus clientes está cambiando fundamentalmente. A continuación, tendrá información sobre la transformación, así como una serie de herramientas para ayudar a responder cualquiera de las preguntas que pueda tener.

¿Qué información buscas?

 <p><b>¡Manténgase al día con los cambios!</b></p> <p>Su SAP Ariba Network se ha convertido en SAP Business Network. Utilice los enlaces a continuación para comprender cuáles fueron los cambios:</p> <p><a href="#">Haga clic aquí y tenga acceso a todo el contenido relacionado con el cambio (videos, archivos y enlaces).</a></p> <p><a href="#">Haga clic aquí para descargar el documento con toda la información que necesita para comprender qué ha cambiado en su cuenta.</a></p>		<p><b>Sesión de introducción a SAP Business Network para proveedores:</b></p> <p><a href="#">Revise la grabación de la sesión realizada para proveedores sobre la iniciativa SAP Business Network y todos los detalles del proyecto.</a></p> <p><a href="#">(Proximamente)</a></p>	 <p><b>Sesión de capacitación SAP Business Network para proveedores:</b></p> <p><a href="#">Haga clic aquí para ver la sesión de capacitación y aprender a administrar los documentos de su cliente en SAP Business Network. (Proximamente)</a></p> <p><a href="#">Haga clic aquí para ver el video sobre el programa de tarifas.</a></p>
---	--	--	--



Invoice aging

\$993.6

SAP BUSINESS NETWORK  
SUPPLIER  
MOBILE APP  
for any user



0:00

# SAP Business Network APP Mobile



- Sigue en movimiento, la APP de SBN te permite responder en cualquier momento y lugar. Esta disponible en 24 idiomas y cada día toma mas protagonismo en la experiencia de los proveedores al utilizar la aplicación.
- Todos los proveedores con una cuenta existente en la SBN pueden utilizar las funcionalidades de la aplicación desde un móvil o una Tablets. Algunas de las acciones que se pueden realizar son:

- Confirmar ordenes de compra
- Generar HES
- Visualizar estados de facturas y pagos.
- Responder a clientes potenciales.
- Gestión de Perfil de la empresa.
- Alertas Configurables.



# Ventajas de la APP Mobile



## ✓ Recibe notificaciones en tiempo real

- Configura y recibe notificaciones de transacciones y solicitudes que requieran tu atención.

## ✓ Compartir pedidos y facturas

- Marque pedidos y facturas con comentarios y detalles. Comparta como archivos adjuntos en PDF o enlaces incrustados en correos electrónicos o mensajes de texto.

## ✓ Cree documentos sobre la marcha

- Genere documentos desde la aplicación, como facturas con orden de compra y sin orden de compra, hojas de entrada de servicios, avisos de envío avanzados y notas de crédito.

## ✓ Inicie sesión con facilidad

- Accede a tu cuenta rápidamente iniciando sesión con huella dactilar o reconocimiento facial.

## ✓ Descubre nuevas oportunidades de negocio

Vea sus nuevos clientes potenciales para oportunidades de abastecimiento y responda directamente desde la aplicación.

## ✓ Encuentre documentos rápidamente

Use la poderosa capacidad de búsqueda de la aplicación para ubicar y acceder rápidamente a 12 meses de pedidos y facturas.

## ✓ Mejore la visibilidad de la factura

Obtenga una mejor vista del estado de la factura, los cambios de estado y la información histórica.

## ✓ Acceso en 24 idiomas

Trabaje con sus proveedores en idiomas como inglés, francés, alemán, japonés, ruso, español, portugués y más.

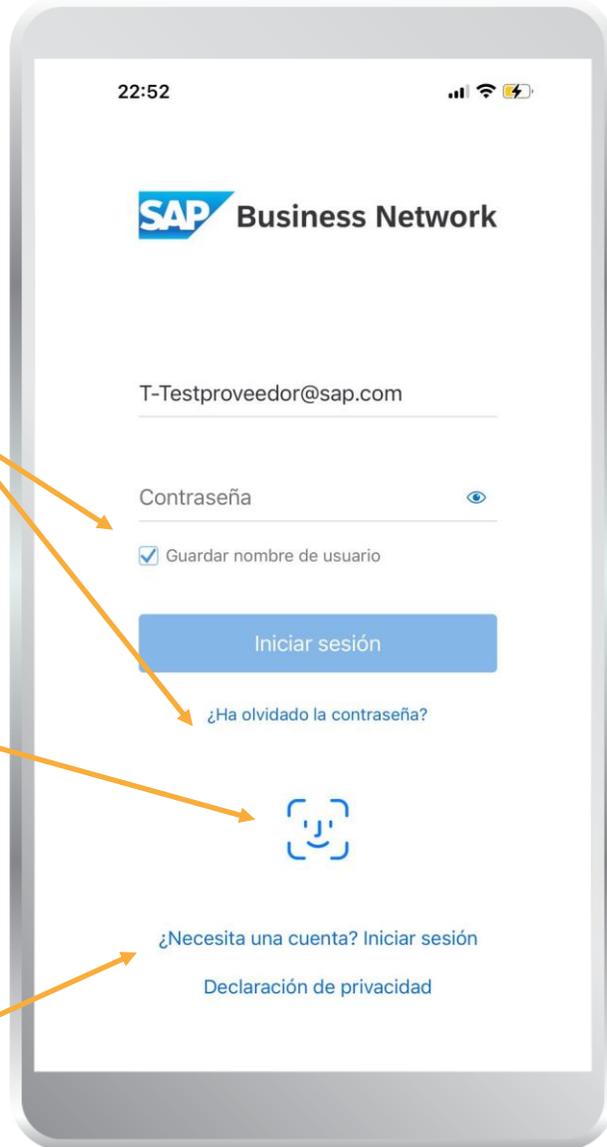
# Funciones de la aplicación móvil



Mantén tus datos o recupéralos directo desde la APP

Iniciar sesión rápidamente

Crea una cuenta de forma simple y fácil



Menú general de la aplicación Mobile.

Encontrar documentos rápidamente

Alertas y notificaciones

Menú de inicio rápido.



Relaciones comerciales a la vista

Configuración de paneles y filtros

Grafico con volumen de ventas

Ancle sus documentos mas relevantes.



SAP Ariba | Socialización nuevas  
funcionalidades Ariba  
Proveedores



USEMOS NUESTRA ENERGÍA  
PARA CONSTRUIR UN PAÍS  
— DE TODOS, PARA TODOS —

