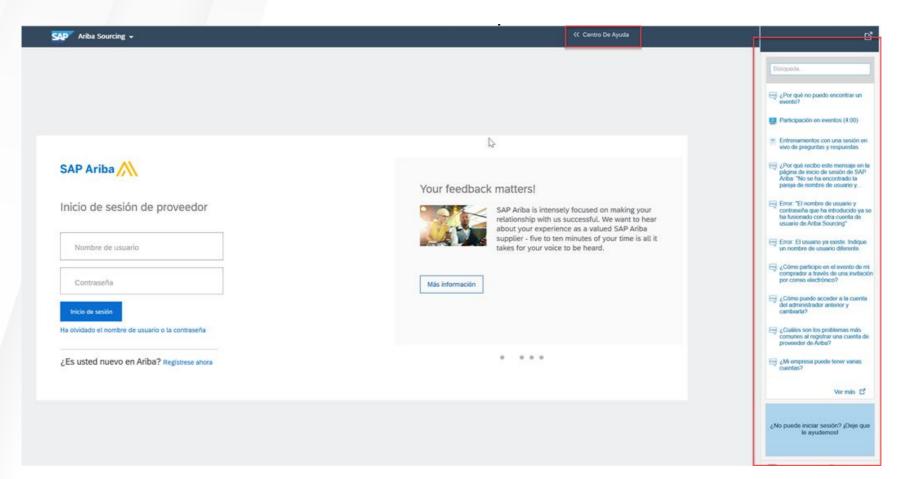


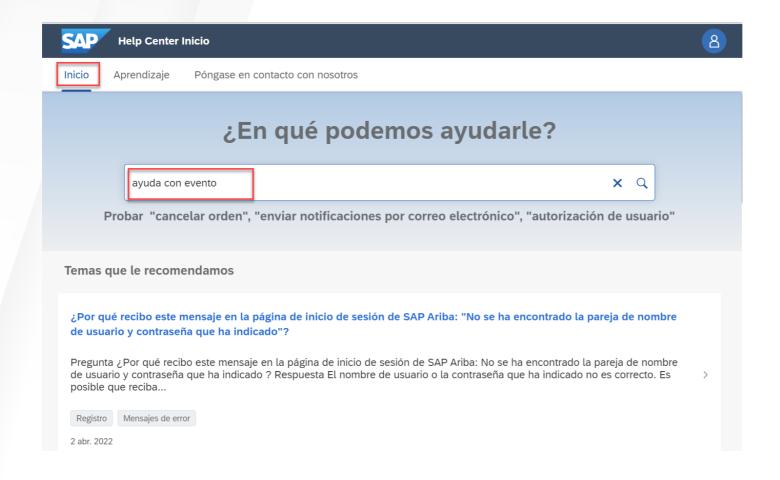


- IR a : <a href="http://supplier.ariba.com">http://supplier.ariba.com</a>
- Dar Clic en el enlace Centro de Ayuda disponible a la derecha del sitio web de SAP Business Network, y puede acceder a él antes o después de iniciar sesión. Si no lo ve, puede activarlo presionando el signo de interrogación ubicado en la esquina superior derecha.
- El Centro de Ayuda le mostrará de manera predeterminada, los temas que están relacionados a la página en donde se encuentra actualmente. Para ingresar a uno de los ítems, sólo debe hacer clic en el nombre y el contenido se mostrará en la misma zona.



Dentro de su cuenta SAP Business Network también accede al centro de soporte desde la parte superior derecha en el símbolo de interrogación.

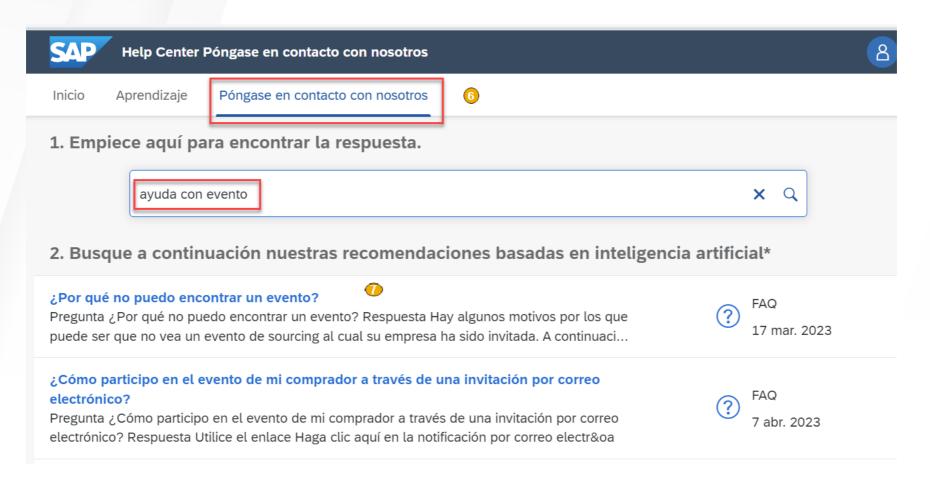
Se desea buscar algún contenido específico, puede escribir las palabras claves en la barra superior de búsqueda, ya sea en la vista reducida o expandida. Utilice la mayor cantidad de palabras claves para optimizar su búsqueda.



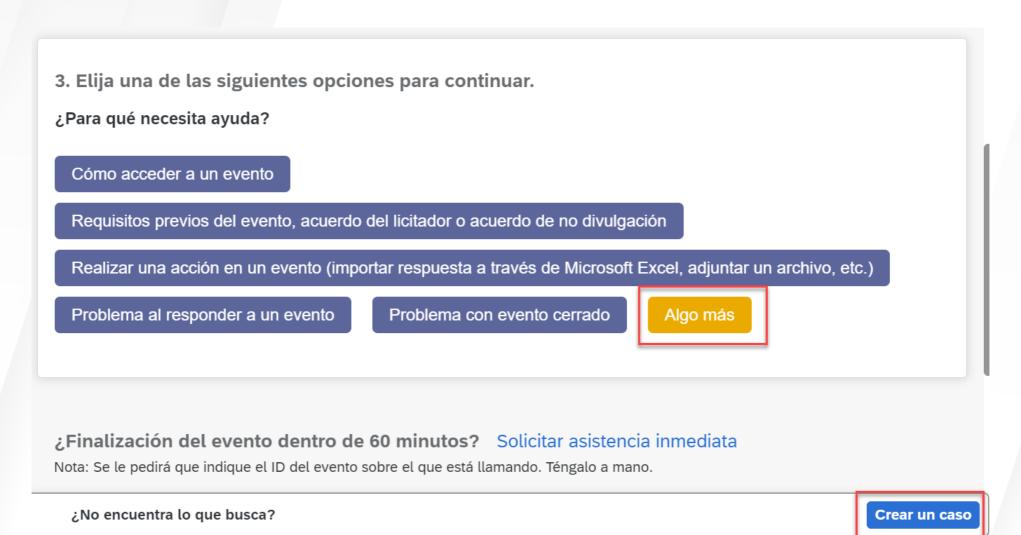


Si no encuentra la información que esta buscando, usted puede contactar directamente al equipo de Soporte, haciendo clic en el link "Póngase en contacto con nosotros". Tenga en cuenta que para ver los canales de soporte que tiene disponible, primero tiene que hacer una búsqueda y revisar los resultados de ésta.

Una vez haga su búsqueda, se desplegarán diversas preguntas interactivas que lo ayudarán a resolver su problema. Si las respuestas no son relevantes para usted, se le presentarán las opciones disponibles para contactar a Soporte.

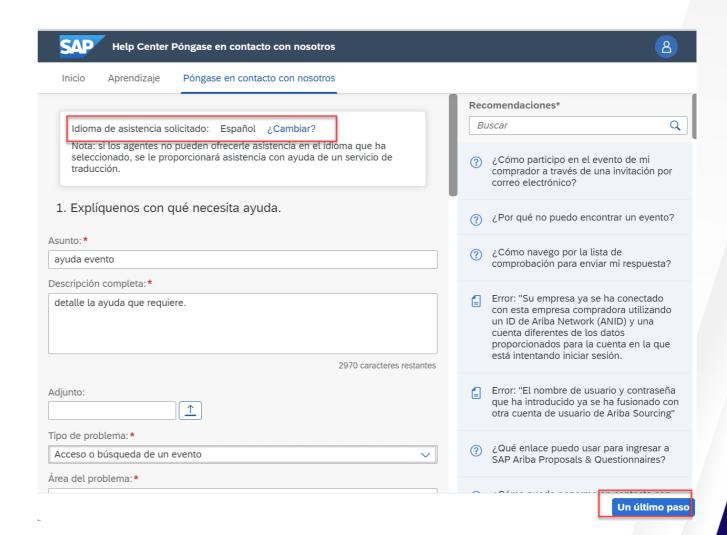


Si aun no encuentra la información que esta buscando, vaya a la parte inferior y marque la opción "Algo mas" y de clic en "Crear un caso"

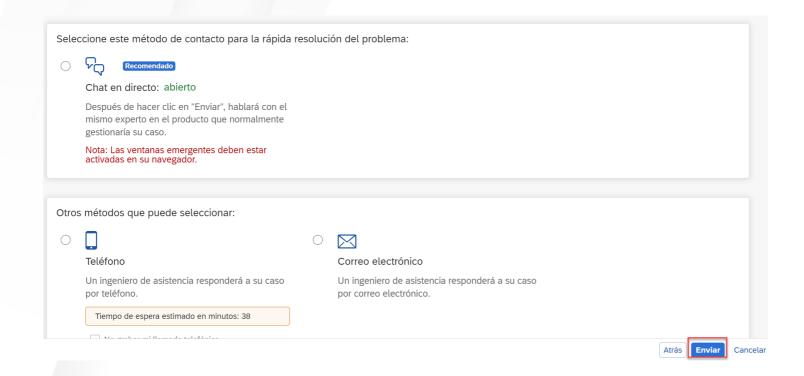


Complete en detalle la situación que presenta y la ayuda que requiere. Es importante escoja el idioma en que desea sea atendido su caso.

Una vez complete el cuestionario, vaya a la parte inferior derecha y marque la casilla **"Un ultimo paso"** 



- Existen 3 maneras de contactar al equipo de Soporte de SAP Business Network:
- Chat directo: Después de hacer clic en "Enviar" hablará con un agente de soporte.
- Teléfono: Un agente de soporte se comunicará con usted al teléfono proporcionado, en el tiempo estimado que allí se le indicará. Le sugerimos mantenerse atento a su teléfono.
- Correo electrónico: Su solicitud será respondida vía correo electrónico.



Cada contacto con soporte quedará registrado en este canal. Haciendo clic en el nombre de su ticket, podrá ver los detalles, dar seguimiento a su solicitud y conocer los canales mediante los cuales solicitó el contacto. ASISTENCIA INMEDIATA PARA EVENTOS EN CURSO.



# **SOLICITAR ASISTENCIA INMEDIATA**

Recuerde que si usted esta participando en algún evento que finaliza dentro de 60 minutos puede solicitar asistencia inmediata.

