

Creación y publicación de catálogos estáticos para ECOPEPETROL



USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA EMPRESA Y UN PAÍS
DE TODOS, PARA TODOS


ecopetrol



CONTENIDO

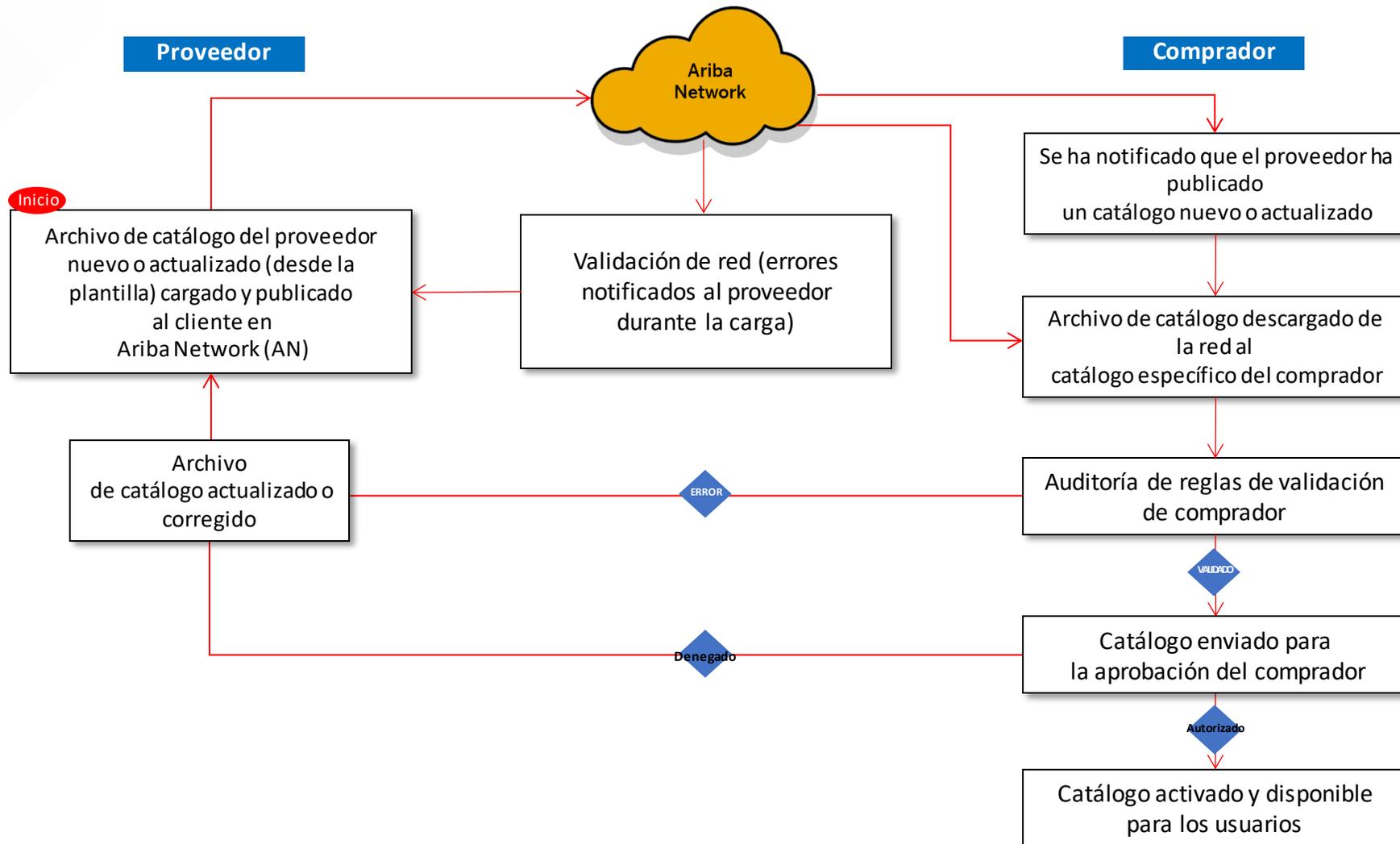
1. El proceso de carga del catálogo
2. La plantilla de catálogo CIF
3. Creación de un catálogo CIF
4. La interfaz de usuario de catálogo
5. Carga y publicación de catálogos nuevos
6. Actualización de catálogos existentes
7. Anexo

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
— **DE TODOS, PARA TODOS** —

EL PROCESO DE CARGA DEL CATÁLOGO



EL PROCESO DE CARGA DEL CATÁLOGO



EL PROCESO DE CARGA DEL CATÁLOGO

- ✓ Cuando carga un catálogo para su cliente, está cargando el archivo en Ariba Network (AN), **no** directamente en el sitio del cliente
- ✓ Una vez cargado el archivo en la red, se notifica a su cliente que se ha cargado un catálogo
- ✓ Según la configuración del entorno del Cliente:
- ✓ El catálogo se validará, auditará y enviará para su aprobación.
- ✓ Si se **aprueba**, se activará y estará disponible para los usuarios
- ✓ Si se **rechaza**, se devolverá al proveedor para que lo corrija y el proceso volverá a empezar.

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
— **DE TODOS, PARA TODOS** —

LA PLANTILLA DE CATÁLOGO



LA PLANTILLA DE CATÁLOGO CIF

Los catálogos CIF son el tipo más común de catálogos estáticos. Para facilitar la creación del catálogo CIF, proporcionamos a los proveedores una plantilla de Excel. Con esto, el proveedor crea y carga el archivo de catálogo en Ariba Network. A continuación se muestra un ejemplo de una plantilla CIF de Excel:

	A	B	C
1	CIF_I_V3.0		
2	CHARSET:	UTF-8	
3	LOADMODE:	F	
4	CODEFORMAT:	UNSPSC	
5	CURRENCY:	USD	
6	SUPPLIERID_DOMAIN:	NetworkID	
7	ITEMCOUNT:	5	
8	TIMESTAMP:	03/14/2014	
9	UNUOM:	TRUE	
10	COMMENTS:	Customer Name and comments	

Sección de cabecera

	FIELDNAMES:	Supplier Part ID	Manufacturer Part ID	Item Description	SPSC Code	Unit Price	Unit of Measure	Lead Time	M
11	Supplier ID								
12	DATA								
13	AN999999999999	2772882	TTSIBM412CID	4-Line System Phone with Headset and Caller ID	43191504	45.24	EA	1	Int
14	AN999999999999	2772967	IDG076450049X	Excel 97 for Dummies Quick Reference Book	55101509	19.99	EA	1	ID
15	AN999999999999	2772276	IDG076458722	Blue Ballpoint Pens, Disposable	44121704	5.45	DZN	1	Bi
16	AN999999999999	2772981	IDG076450052X	Manilla Folders, Tabbed 3 Position	44122011	19.99	GRO	1	Me
17	AN999999999999	2772985	IDG07645762	Stapler, Swingline 405, Black	44121615	4.95	EA	1	Sw
18	ENDOFDATA								

Sección Datos

LA PLANTILLA DE CATÁLOGO CIF

El modelo está codificado por colores y tiene notas que proporcionan información sobre cómo tratar cada campo.

Cada plantilla incluye instrucciones específicas, incluidos campos personalizados u otros requisitos establecidos por ECOPETROL.

Unit of Measure	Lead Time	M	Manufacturer URL	Market Price	Supplier Part Auxiliary ID	Language	Currency	Short Name
EA	1		Intendata			en_US	USD	4-Line Phone
EA	1		IDG Books Worldwide			en_US	USD	Excel 97 for Dummies
DZN	1		Bic			en_US	USD	Blue Ballpoint Pens
GRO	1		Mead			en_US	USD	Manilla Folders
EA	1		Swingline			en_US	USD	Standard Stapler

Optional
Number of business days between order receiving and delivery to customer.
Type: Integer

CÓDIGOS DE COLOR POR CAMPO	
	Obligatorio
	Opcional
	Opcional, pero preferido
	No utilizar

La plantilla CIF y las instrucciones se proporcionan a los proveedores como parte de esta formación y también se pueden encontrar en la página del portal de proveedores de ECOPETROL en AN.

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
— **DE TODOS, PARA TODOS** —

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF



CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Reglas generales

- ✓ Todos los campos marcados como “Obligatorio” deben llenarse
- ✓ Los números de pieza del proveedor deben ser únicos por artículo
- ✓ Los códigos de clasificación de mercancías se deben asignar a cada artículo

Mejores prácticas

- ✓ Los datos deben llenarse utilizando letras mayúsculas y minúsculas, no en MAYÚSCULAS ni en todo el texto en minúsculas
- ✓ Las abreviaturas deben reducirse al mínimo, si tienes espacio, use la palabra completa.
- ✓ Sea descriptivo en el campo Descripción: todas las palabras se indexan para facilitar la búsqueda de los elementos
- ✓ Utilice nombres cortos no solo Descripciones, esto facilita la tarea de los usuarios y le proporciona 80 caracteres adicionales para describir su artículo.
- ✓ Incluya siempre imágenes

ARIBA NETWORK (BUSINESS NETWORK) – LÍMITES DE TAMAÑOS EN ARCHIVOS

- ✓ Formato CIF: Al utilizar el asistente de catálogos, el archivo de catálogo no puede superar los 95 MB o 400.000 líneas.
- ✓ Formato Excel: El tamaño máximo del archivo Excel comprimido que puede cargar es 1 MB (no comprimido). Si sus archivos de Excel superan este tamaño, puede convertirlos a CIF manualmente y cargar los archivos CIF. Ariba Network carga el archivo, lo descomprime si es necesario, lo convierte en CIF formato, e inicia la validación. La conversión de Excel a CIF puede tardar varios minutos en función en el tamaño del catálogo. A medida que se convierten los archivos de Excel, su estado es Validando.

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

La sección Cabecera

	A	B
1	CIF_I_V3.0	
2	CHARSET:	UTF-8
3	LOADMODE:	F
4	CODEFORMAT:	UNSPSC_V13.5
5	CURRENCY:	USD
6	SUPPLIERID_DOMAIN:	NetworkID
7	ITEMCOUNT:	5
8	TIMESTAMP:	5/15/2005
9	UNUOM:	TRUE
10	COMMENTS:	Any comments can go here.

Nota: Los únicos campos que los Proveedores deben modificar en la Plantilla se indican en rojo: **CURRENCY, ITEMCOUNT y TIMESTAMP**. Todos los demás campos están predefinidos en la plantilla para el cliente y no deben modificarse, a menos que un experto en catálogos lo indique.

- **CIF_I_V3.0**—Especifica el formato de catálogo (CIF 3.0). No modifique este valor
- **CHARSET**—UTF-8 Especifica el tipo de codificación de datos. No cambie este valor, a menos que se lo indique el Asistente de catálogos
- **LOADMODE**—F (Completo) o I (Incremental)
- **CODEFORMAT:** especifica el código de mercancía (UNSPSC: Código de productos y servicios estándar de las Naciones Unidas) en el campo "Código SPSC"
- **CURRENCY:** especifica la moneda utilizada para los precios. El valor "USD" (dólar estadounidense) está aquí de forma predeterminada y se puede cambiar a una moneda de diferencia
- **SUPPLIERID_DOMAIN:** especifica el dominio utilizado. El valor preferido es el número de ID de Ariba Network del proveedor: "NetworkID". Otros valores incluyen "DUNS", "internalsupplierid" u otros valores personalizados
- **ITEMCOUNT:** especifica el número de artículos del catálogo. Introduzca el número total de todas las posiciones entre los marcadores DATA y ENDOFDATA
- **TIMESTAMP**—Introduzca la fecha de creación del catálogo.
- **UNUOM:** si se establece en "TRUE", la unidad de medida se establece en UNUOM (unidad de medida de las Naciones Unidas); si se establece en "FALSE", el valor se establece en ANSI. (Ariba recomienda UNUOM)
- **COMMENTS:** Este campo es opcional, pero se puede utilizar para comentarios relacionados con su catálogo. Es un buen lugar para introducir el nombre del proveedor, el nombre del cliente y el nombre del catálogo

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

La sección Datos

Supplier ID	Supplier Part ID	Manufacturer ID
AN99999999999	12345	CFG 11562
AN99999999999	87690	87690-12
AN99999999999	479-56	A100-BLK

▪ Supplier ID- Obligatorio

Descripción: Si el Encabezado se establece en “NetworkID”, introduzca el ID de Ariba Network del proveedor; de lo contrario, el valor adecuado para el Dominio utilizado: DUNS, sistema interno, etc. Pregunte a su experto en catálogos si tiene alguna pregunta

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: AN99999999999

Nota: Si publica el catálogo en su cuenta de prueba, añada un sufijo –T a su número ANID o DUNS como este: AN999999999-T

▪ Supplier Part ID- Obligatorio

Descripción: Número de pieza utilizado por el proveedor. El número de pieza debe ser único para cada artículo del catálogo.

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: 2772882

▪ Manufacturer Part ID- Opcional

Descripción: Un número de pieza que utiliza un fabricante

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: TTSIBM412CID

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Item Description	SPSC Code	Unit Price
Plumas, Bic, Ballpoint, Azul, 1 docena	43191504	3.48
Stapler, Swingline, Negro	55010125	18.72
Post-It, Amarillo, 1"x2", almohadilla de 100	15874236	6.49
Carpetas, carta, Manilla, 100	89745125	12.98

■ Item Description - Obligatorio

Descripción: Descripción del producto o servicio. Haga que sus descripciones sean lo más claras y completas posible (tipo de elemento, marca, modelo, color, etc.)

Nota: Para utilizar un carácter especial como valor literal, debe "omitirlo" colocando una barra invertida (\) delante. Por ejemplo, \" permite ver una comilla doble como una comilla simple en lugar de un delimitador para una entrada. Para escribir un escape entre comillas (") dentro de un campo entre comillas, utilice dos comillas ("")

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 2000

Ejemplo: Impresora, láser, A4, Epson Stylus Color 740

■ SPSC Code- Obligatorio

Descripción: Clasificación del producto o servicio. Use un código UNSPSC si el Encabezado especifica "UNSPSC" como CODEFORMAT

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 40

Ejemplo: 45678900 (nivel 3) y 45678923 (nivel 4)

Nota: Ariba admite UNSPSC versión 13.5. Hay una lista de códigos disponible en el Portal de información del proveedor de ECOPETROL

■ Unit Price- Obligatorio

Descripción: Precio específico de cliente

Tipo de datos: Decimal

Ejemplo: 4.32 o 1234.78

Nota: Para separar el número entero del decimal, debe utilizar un "punto" y no una coma. Además, no utilice una coma para indicar 'miles'. No incluya ningún símbolo de divisa como \$, £ o giro.

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Unit of Measure	Lead Time	Manufacturer Name
Un.	1	Intelidata
Un.	1	Libro IDG
DZN	3	Bic
Un.	1	Línea de cambio

▪ Unit of Measure- Obligatorio

Descripción: Unidad de medida relacionada con el precio por unidad. Utilizar una UM de las Naciones Unidas si la UNUOM en la cabecera está fijada en "Verdadero"

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 32

Ejemplo: BX

Nota: Un archivo que contiene las Unidades de Medida está disponible en el Portal de Información del Proveedor de ECOPETROL.

▪ Lead Time- Obligatorio

Descripción: Número de días laborables para el envío del producto a partir de la fecha de recepción del pedido

Tipo de datos: Entero

Longitud máxima: 40

Ejemplo: 1

▪ Manufacturer Name- Obligatorio

Descripción: Nombre del fabricante

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: Epson

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Supplier URL	Manufacturer URL	Market Price
http://www.supplier.com	http://www.manu.com	12.95
http://www.supplier.com		2296,56
http://www.supplier.com		4.86
http://www.supplier.com		12,86

▪ Supplier URL- Opcional

Descripción: Una URL que enlaza a una página estática del proveedor sobre el artículo (podría ser una hoja de datos de seguridad, información de construcción, información de embalaje, etc.)

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: <http://www.supply.com/Catalog/product18.htm>

▪ Manufacturer URL- Opcional

Descripción: Una URL que enlaza a la página estática del fabricante sobre el artículo (podría ser una hoja de datos de seguridad, información de construcción, información de embalaje, etc.)

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: <http://www.manu.com/Catalog/product18.htm>

▪ Market Price- Opcional

Descripción: lista o precio de venta.

Nota: no se muestra en la IU de Ariba, este es un campo de solo información para los proveedores

Tipo de datos: Decimal

Ejemplo: 4.32 o 1234.78

Nota: Para separar el número entero del decimal, debe utilizar un "punto" y no una coma. Además, no utilice una coma para indicar 'miles'. No incluya ningún símbolo de divisa como \$, £ o giro.

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Supplier Part Auxiliary ID	Language	Currency
1234-75	en_US	USD
	en_US	USD
	en_US	USD
	en_US	USD

▪ Supplier Part Auxiliary ID- Opcional

Descripción: identifica de forma unívoca una posición individual. Por ejemplo, artículos en varios idiomas o disponibles en varias unidades de medida

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: 1234 francés

Nota: Si algún artículo tiene la misma referencia (columna ID de pieza del proveedor), esta columna le permite diferenciarlos

▪ Language- Opcional (si está en blanco, el valor predeterminado es "en_US")

Descripción: especifica el idioma utilizado para describir el artículo.

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Ejemplo: en_US

Nota: Una lista de códigos de idioma se encuentra en el Portal de Información del Proveedor del Cliente.

▪ Currency- Obligatorio

Descripción: Especifica la moneda utilizada para los precios

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 32

Ejemplo: USD, CAD (dólar canadiense)

Nota: En el Portal de Información del Proveedor del Cliente encontrará una lista de los códigos de moneda.

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

Short Name
Refresco, Soda, Dr Pepper
Leche, leche, 1% grasa láctea
Café, asado oscuro, Starbucks
Bebida blanda, zumo, manutención por minuto

Image
12354.jpg
http://www.1.com/34.jpg
587.jpg
http://www.1.36.jpg

▪ Short Name- Opcional

Descripción: Descripción breve del artículo. El Nombre corto se muestra primero en la IU y tiene un tipo de cara más grande y color azul. Puede utilizar el Nombre corto para describir una categoría o un tipo de artículo y, a continuación, indicar los detalles en Descripción de artículo.

Tipo de datos: Cadena

Ejemplo: guante de Nylon, azul

Longitud máxima: 80 caracteres

Nota: Si el campo "Nombre corto" se deja en blanco, los primeros 80 caracteres de la columna Descripción del artículo rellenarán automáticamente el campo "Nombre corto"

▪ Image - Opcional

Descripción: URL de la imagen del artículo (preferido) o nombre de archivo de la imagen (enviado en un archivo zip)

Formatos de imagen admitidos: JPG, JPEG, GIF, PNG, BMP—(JPG preferido)

Tipo de datos: Cadena

Longitud máxima: 255

Tamaño recompuesto: 250 x 250 píxeles

CREACIÓN DE UN CATÁLOGO CIF

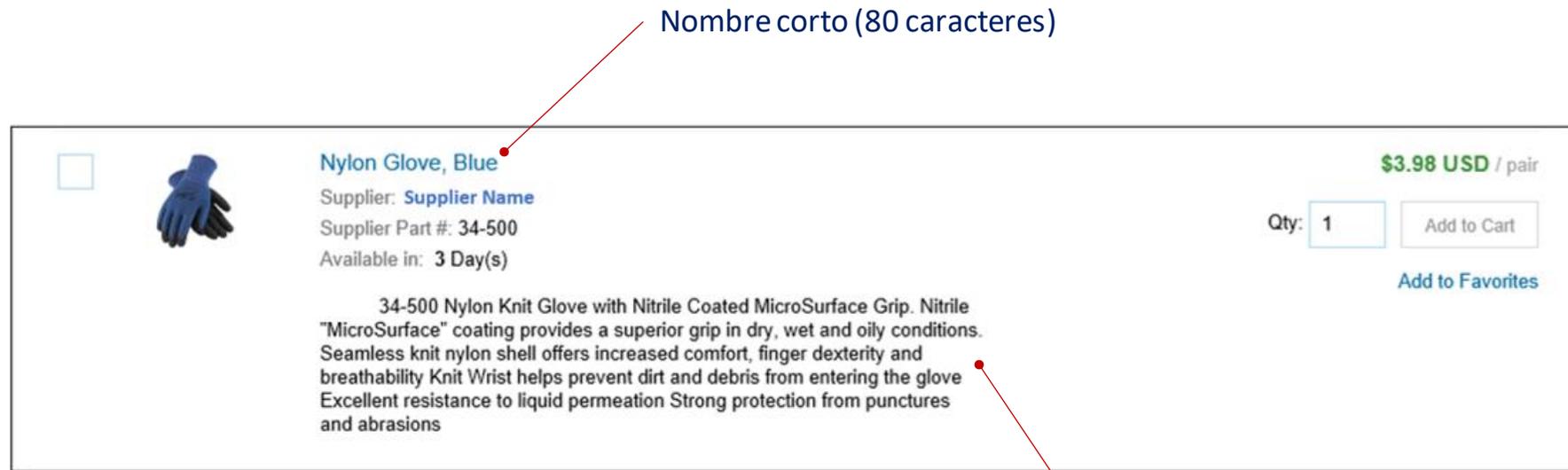
Notas especiales para imágenes

- ✓ En el archivo de catálogo, puede hacer referencia a una imagen remota (utilizando una URL) o puede consultar una imagen local y enviar esa imagen a Ariba para almacenar
- ✓ Se prefiere el uso de imágenes remotas
 - Asegúrese de que la URL del modelo esté *completa* (incluido http://) *Ejemplo:*
http://server/directory/imagefilename.jpg
 - Apunte a la imagen en sí, no a un programa que sirva imágenes
- ✓ Si utiliza imágenes locales
 - Asegúrese de que el nombre de archivo de la plantilla sea *exacto*, incluidas las mayúsculas y minúsculas *Ejemplo:* FileName.jpg -or- lowercasename.jpg
 - Cargar imágenes en un formato de archivo zip con el nombre del cliente y el nombre del proveedor en AN

LA INTERFAZ DE USUARIO DE CATÁLOGO

LA VISTA DE POSICIÓN DE INTERFAZ DE CATÁLOGO

Así se visualiza un artículo de catálogo estático en la interfaz de catálogo. Si hace clic en el Nombre corto, accederá a la pantalla Detalles de esta posición.



The screenshot shows a catalog item card for 'Nylon Glove, Blue'. The card includes a small image of the gloves, a short name, supplier information, a price of \$3.98 USD per pair, a quantity selector set to 1, and buttons for 'Add to Cart' and 'Add to Favorites'. A detailed description is provided below the short name. Two red arrows point to the short name and the description, with labels indicating their character limits.

Nylon Glove, Blue (Nombre corto (80 caracteres))

Supplier: [Supplier Name](#)
Supplier Part #: 34-500
Available in: 3 Day(s)

\$3.98 USD / pair

Qty:
[Add to Favorites](#)

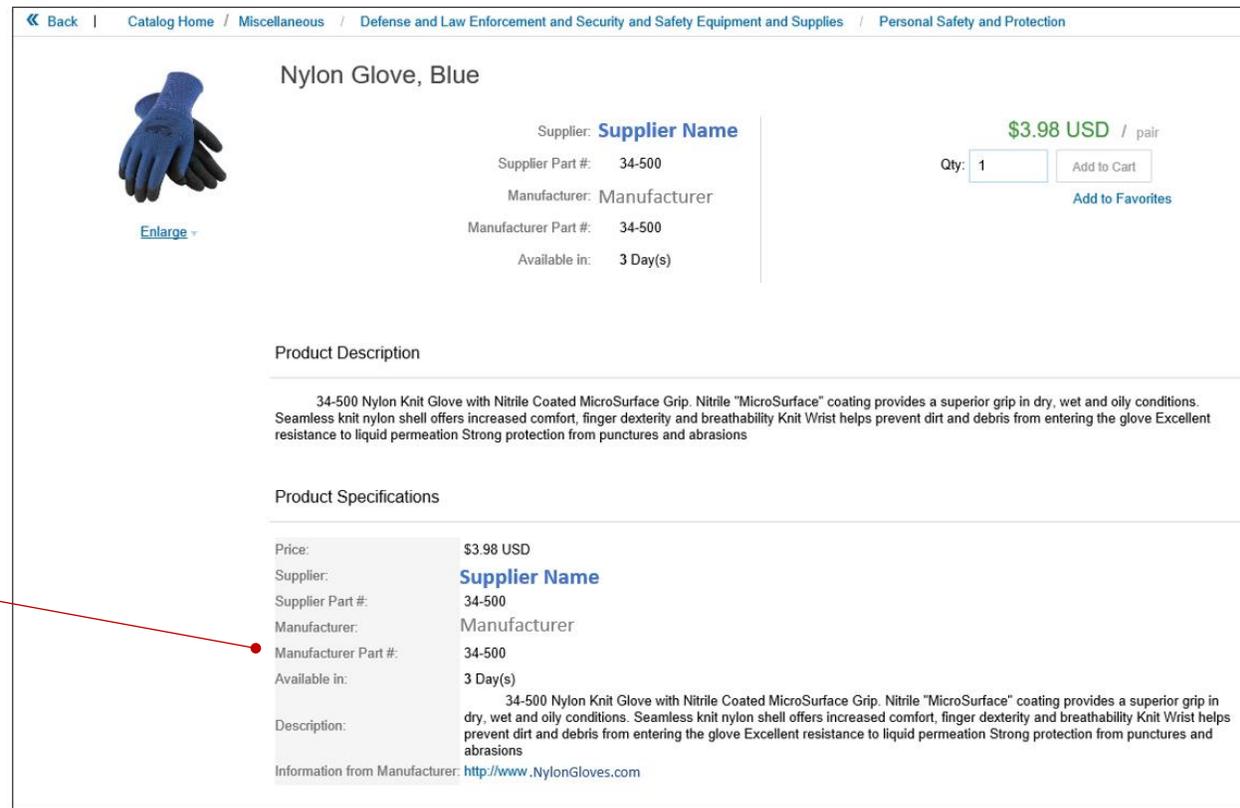
34-500 Nylon Knit Glove with Nitrile Coated MicroSurface Grip. Nitrile "MicroSurface" coating provides a superior grip in dry, wet and oily conditions. Seamless knit nylon shell offers increased comfort, finger dexterity and breathability Knit Wrist helps prevent dirt and debris from entering the glove Excellent resistance to liquid permeation Strong protection from punctures and abrasions (Descripción (2.000 caracteres))

Descripción (2.000 caracteres)

LA VISTA DETALLADA DE LA INTERFAZ DE CATÁLOGO

Así se visualiza una vista detallada de posición de catálogo estática en la interfaz de catálogo.

Información
adicional, enlaces
y campos
personalizados



The screenshot shows a product detail page for 'Nylon Glove, Blue'. The breadcrumb trail at the top reads: < Back | Catalog Home / Miscellaneous / Defense and Law Enforcement and Security and Safety Equipment and Supplies / Personal Safety and Protection. The product image shows a pair of blue gloves with an 'Enlarge' link below it. The title is 'Nylon Glove, Blue'. The price is '\$3.98 USD / pair'. The quantity is set to '1', with 'Add to Cart' and 'Add to Favorites' buttons. The product description states: '34-500 Nylon Knit Glove with Nitrile Coated MicroSurface Grip. Nitrile "MicroSurface" coating provides a superior grip in dry, wet and oily conditions. Seamless knit nylon shell offers increased comfort, finger dexterity and breathability Knit Wrist helps prevent dirt and debris from entering the glove Excellent resistance to liquid permeation Strong protection from punctures and abrasions'. The product specifications table lists: Price: \$3.98 USD; Supplier: Supplier Name; Supplier Part #: 34-500; Manufacturer: Manufacturer; Manufacturer Part #: 34-500; Available in: 3 Day(s). The description is repeated below the table, followed by 'Information from Manufacturer: http://www.NylonGloves.com'.

< Back | Catalog Home / Miscellaneous / Defense and Law Enforcement and Security and Safety Equipment and Supplies / Personal Safety and Protection

 **Nylon Glove, Blue**

Supplier: **Supplier Name**

Supplier Part #: 34-500

Manufacturer: Manufacturer

Manufacturer Part #: 34-500

Available in: 3 Day(s)

Price: **\$3.98 USD** / pair

Qty: [Add to Favorites](#)

Product Description

34-500 Nylon Knit Glove with Nitrile Coated MicroSurface Grip. Nitrile "MicroSurface" coating provides a superior grip in dry, wet and oily conditions. Seamless knit nylon shell offers increased comfort, finger dexterity and breathability Knit Wrist helps prevent dirt and debris from entering the glove Excellent resistance to liquid permeation Strong protection from punctures and abrasions

Product Specifications

Price:	\$3.98 USD
Supplier:	Supplier Name
Supplier Part #:	34-500
Manufacturer:	Manufacturer
Manufacturer Part #:	34-500
Available in:	3 Day(s)

Description: 34-500 Nylon Knit Glove with Nitrile Coated MicroSurface Grip. Nitrile "MicroSurface" coating provides a superior grip in dry, wet and oily conditions. Seamless knit nylon shell offers increased comfort, finger dexterity and breathability Knit Wrist helps prevent dirt and debris from entering the glove Excellent resistance to liquid permeation Strong protection from punctures and abrasions

Information from Manufacturer: <http://www.NylonGloves.com>

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA EMPRESA Y UN PAÍS
DE TODOS, PARA TODOS

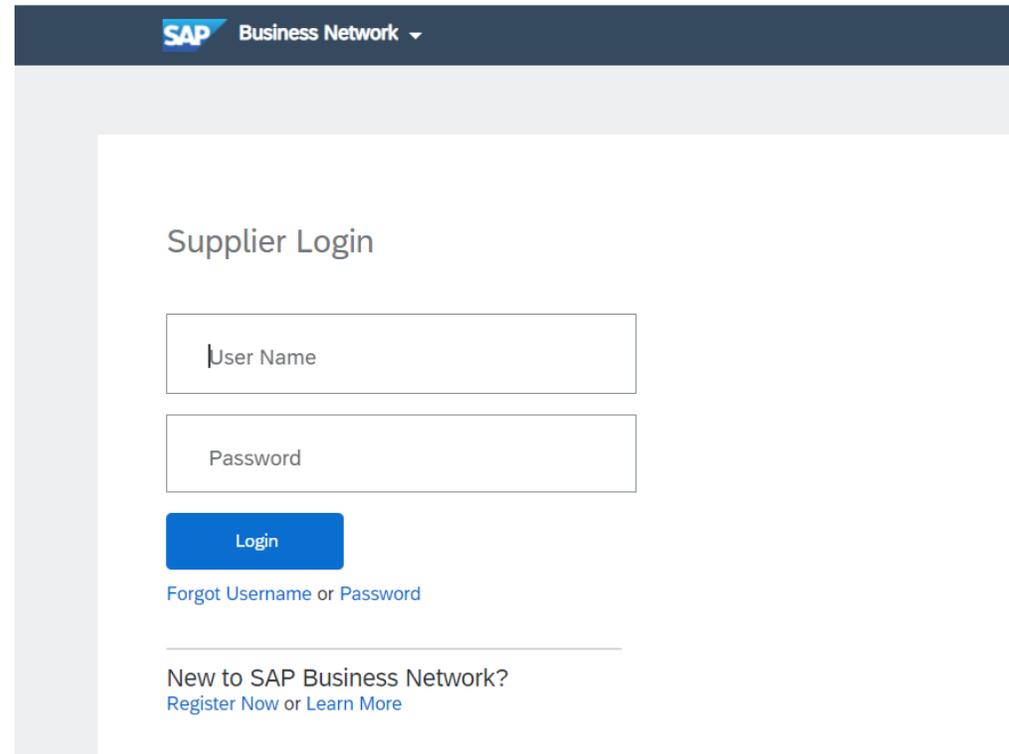
CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS



CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

Iniciar sesión en Ariba Network (Business Network)

- ✓ Vaya a: <http://supplier.ariba.com>
- ✓ Inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña



The screenshot shows the SAP Business Network Supplier Login page. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and the text "Business Network" followed by a dropdown arrow. Below the header, the page title "Supplier Login" is centered. There are two input fields: "User Name" and "Password". Below these fields is a blue "Login" button. Underneath the button is a link that says "Forgot Username or Password". At the bottom of the page, there is a horizontal line followed by the text "New to SAP Business Network?" and two links: "Register Now" and "Learn More".

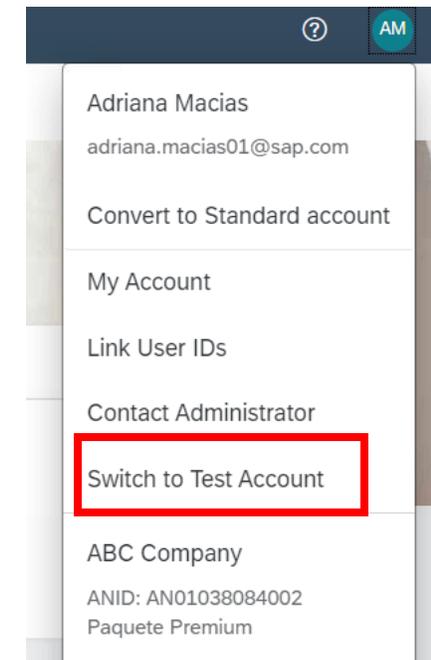
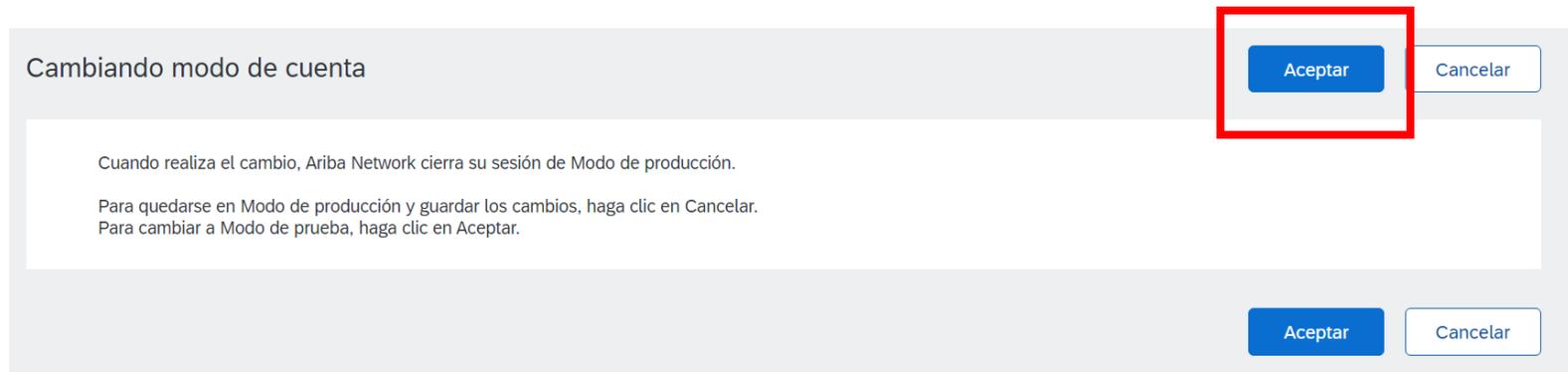
CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

- Cambiar a la cuenta de prueba

Su catálogo debe cargarse y probarse en su cuenta de prueba. (Nota: Si se le indica que cargue un catálogo en una cuenta de producción, omita este paso)

Busque su nombre y haga clic en para acceder al menú desplegable y, a continuación, haga clic en “Cambiar a ID de prueba (Switch to Test Account)”

Si no ve el enlace "Cambiar a ID de prueba", significa que su cuenta de prueba aún no se ha configurado. Póngase en contacto con el administrador de Ariba Network



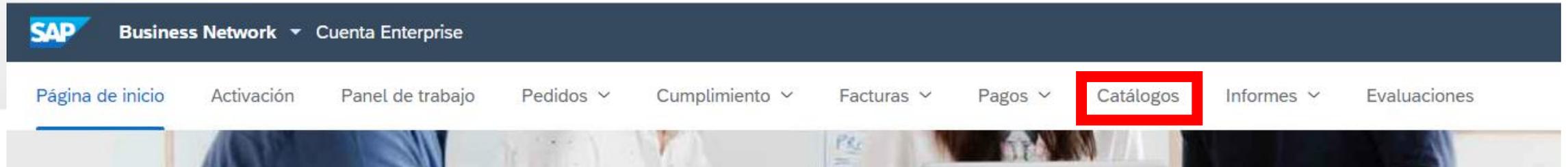
Recibirá una advertencia. “Cambiando a modo de prueba”. Haga clic en “Aceptar”

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

- Al cargar un catálogo en Ariba Network, hay cuatro pasos que seguirá:
 1. **Carga:** transfiere el archivo de catálogo de su unidad local a Ariba Network. Durante el proceso de carga, introduce el nombre del catálogo (se convierte en el "Nombre de suscripción" en el catálogo local del comprador) y lo clasifica para que las organizaciones compradoras que buscan productos y servicios específicos puedan encontrar su catálogo.
 2. **Configuración de la visibilidad:** le permite especificar si la versión del catálogo es "Pública" o "Privada" y determina qué clientes pueden acceder a ella.
 3. **Validando: Network comprueba si hay errores en el catálogo, comprueba si hay valores de precio cero y realiza una validación de alto nivel de los códigos UNSPSC y las unidades de medida**
 1. (*Nota:* Las reglas de validación específicas de ECOPETROL para los códigos UNSPSC y UOM, y los valores de precio cero pueden ser más detallados y mucho más estrictos que las validaciones de Red de alto nivel, por lo que su Catálogo puede **pasar** las validaciones de Network pero **no** las validaciones específicas del Cliente para estos mismos artículos)
 4. **Publicación:** congela la versión actual y notifica a ECOPETROL sobre la disponibilidad del catálogo

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

- Vaya a la pestaña Catálogos



- En la pantalla Catálogos, haga clic en el botón "Crear estándar"

Catálogos

Gestione catálogos para sus clientes que utilicen el panel de instrucciones de catálogos. Los archivos de catálogo tienen que ser archivos CIF, cXML, o Excel (.cif, .xml, .xls o .zip). Es |

Nombre del cliente ↑	Nombre del catálogo	Versión	Nombre del archivo	Tipo	Tamaño	Visibilidad	Creado por	Fecha de creación	Estado
No hay artículos									

Crear estándar | Crear solo PunchOut | Actualizar | Nombre del catálogo | Búsqueda de catálogo

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

- ✓ Ahora se encuentra en la pantalla **Crear un nuevo catálogo**
- ✓ Para crear el catálogo, hay un asistente de 3 pasos:
 1. **Detalles:** información general sobre el catálogo
 2. **Suscripciones:** A quién publica el catálogo
 3. **Contenido:** cargar el archivo de catálogo real

Haga clic en “Siguiente”

Crear un nuevo catálogo Siguiente Salir

Introduzca el nombre de un catálogo y un texto descriptivo. Los clientes pueden realizar búsquedas utilizando esta información. Añada códigos de mercancía a su catálogo. ** indica un campo necesario*

1 Detalles

2 Suscripciones

3 Contenido

Nombre del catálogo: *

Creado por: Adriana Macias

Fecha de creación: martes 9 may 2023 12:28 GMT-06:00

Descripción:

Caracteres que quedan: 1000

El máximo número de caracteres permitido es 1000, incluidos los espacios.

Mercancías: ⓘ

Descripción
No hay artículos

↳ Suprimir Agregar

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

1. Detalles

Nombre de catálogo: Este se convierte en el "Nombre de suscripción" de este catálogo que **no cambiará**. El formato de este nombre lo establece ECOPETROL y utiliza este formato (no se permiten caracteres especiales, puede usar un guion (-) o guion bajo (_)):

NombredeProveedor_ECOPETROL_Tipo de Catálogo

Crear un nuevo catálogo

Introduzca el nombre de un catálogo y un texto descriptivo. Los clientes pueden realizar búsquedas utilizando esta información. Añada códigos de mercancía a su catálogo. *indica un campo necesario

1 Detalles

2 Suscripciones

3 Contenido

Nombre del catálogo: *

Creado por: Adriana Macias

Fecha de creación: martes 9 may 2023 12:28 GMT-06:00

Descripción:

Caracteres que quedan: 1000

El máximo número de caracteres permitido es 1000, incluidos los espacios.

Mercancías: ⓘ

Descripción

No hay artículos

Suprimir Agregar

Siguiete Salir

- ✓ **Descripción: (Opcional)** Breve descripción del contenido de su catálogo
- ✓ **Mercancías: (Opcional)** Los códigos UNSPSC que corresponden a la familia o grupo de artículos del catálogo. Utilice el botón "Añadir" para buscar el código
- ✓ Cuando termine esta pantalla, haga clic en "Siguiete"

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

2. Suscripciones

- ✓ Usted determina qué clientes se suscriben a su catálogo: clientes específicos o a todos los clientes de la red
- ✓ Fije la visibilidad en "Privado". Puede seleccionar un cliente individual.
- ✓ Para seleccionar ECOPEPETROL marque la casilla junto a la lista "Clientes"
- ✓ Si el proveedor no aparece, significa que aún no han establecido una relación con su empresa. Esto es necesario antes de cargar un catálogo
- ✓ Cuando termine esta pantalla, haga clic en "Siguiente"

Crear un nuevo catálogo

Anterior **Siguiente** Salir

1 Detalles

2 **Suscripciones**

3 Contenido

Agregar clientes y establecer la visibilidad del catálogo para los clientes. Haga clic en el nombre del cliente para visualizar las reglas de validación en el sitio de su cliente.

Puede recibir actualizaciones de estado sobre los catálogos, incluyendo los errores de catálogo de su cliente a través del correo electrónico. Para recibir mensajes de correo electrónico, haga clic en [Gestionar perfil](#) e introduzca la dirección de correo electrónico en la sección de notificación de correo electrónico.

Visibilidad: **Privado** - Solamente los clientes seleccionados que tienen relaciones comerciales con usted pueden visualizar y recibir el catálogo

Público - Todos los clientes pueden ver el catálogo. Los clientes que tienen una relación comercial con usted también reciben el catálogo publicado

Clientes			
<input type="checkbox"/>	Cientes ↑	Reglas de validación de catálogos	Estado de validación de la versión 1
<input type="checkbox"/>	Clark County School District	Ver	Pendiente de validación

Anterior **Siguiente** Salir

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

3. Contenido

- ✓ Seleccione su **archivo de catálogo**, haga clic en "Examinar" (Choose File) y dirija su archivo
 - El archivo de Excel no debe superar 1 Mb; sin embargo, puede utilizar la compresión zip
 - Si el archivo de Excel es demasiado grande, deberá convertirlo a un CIF. Consulte el Apéndice: "Cómo convertir un archivo de Excel a CIF"
- ✓ Después de seleccionar el archivo de catálogo, haga clic en el botón "Validar y publicar"
- ✓ A medida que se cargue el catálogo, el estado será "Validando"
 - . Haga clic en el botón "Actualizar" en la parte inferior de la pantalla para ver el cambio de estado.

Crear un nuevo catálogo Anterior Salir

1 Detalles

2 Suscripciones

3 Contenido

Elija el archivo del catálogo para descargar. Los archivos del catálogo deben ser CIF, cXML, o de Excel (.cif, .xml, .xls o .zip). Para descargar la plantilla de catálogo de Excel, haga clic en **Ayuda** en la parte [Más](#)

CARGAR SU ARCHIVO DE CATÁLOGO

Choose File No file chosen

! Después de hacer clic en Validar y publicar, no utilice el navegador web hasta que el catálogo se termine de cargar. Los catálogos grandes pueden tardar varios minutos en cargarse.

Validar y publicar

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

✓ Validación de catálogo de red

- Después de que Network complete la validación, cambia el estado del catálogo de "Validando" a uno de los siguientes estados:
 - **Validación de comprador validada, publicada o pendiente:** su catálogo no contiene errores
 - **Errores encontrados por Ariba Network:** la red ha detectado contenido de catálogo que infringe las reglas de validación
 - **Formato incorrecto:** su catálogo ha fallado la comprobación de validación del archivo. Auditar el archivo en busca de problemas en el formato
- Un catálogo con un estado de error significa que debe revisar los resultados del error y corregirlos antes de continuar

<input type="radio"/>	Test_Static	1	ExcelTemplate.xlsx	EXCEL	5 MB	Privado	Adriana Macias	1 abr 2022	Eliminado	10 ago 2022
<input type="radio"/>	Test_Celia	1	Catalog_COLBUY_1000333_EQUIELECT__Cables_Centro_Electricos_v3.xlsx	EXCEL	36 KB	Privado	Adriana Macias	12 ago 2021	90 errores Validación encontrados por el cliente	12 ago 2021
<input type="radio"/>	ARGOS_SUPPLIER_CIF_MX	2	CMS - MASTER FinaL_TEST.xlsx	EXCEL	29 KB	Privado	Adriana Macias	8 jul 2021	Validado por cliente	8 jul 2021
<input type="radio"/>	ARGOS_SUPPLIER_CIF_MX	1	CMS - MASTER FinaL_TEST.xlsx	EXCEL	29 KB	Privado	Adriana Macias	8 jul 2021	Pendiente de la validación del comprador	

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

✓ Corregir errores de validación

Para ver los detalles del error, haga clic en el hipervínculo "Errores encontrados":

<input type="radio"/>	POC	1	4610419Punchout.cif	CIF3.0	682 B		Florence	30 ago 2021	validado
<input type="radio"/>	Bayer_French G-PunctOut test	1	EXT_BAYER_US_TC_FRENCH GERLEMAN ELECTRIC COMPANY_PUNCHOUT_L1.cif	CIF3.0	1 KB	Público	Barbara Florence	29 may 2020	Publicado
<input type="radio"/>	test3	1	3621204Punchout.cif	CIF3.0	556 B		Barbara Florence	10 oct 2018	Validado
<input type="radio"/>	UPS TEST	1	UPS_PACWORLDWIDE_ALL 07-31-2018 ARIBA CS AND PAL PRICING.xls	CIF3.0	7 KB	Público	Adriana Macias	31 jul 2018	24 errores encontrados por Ariba Network
<input type="radio"/>	tritest	2	OK Paper_Lexmark_Template_v2.xls	CIF3.0	2 KB	Público	Adriana Macias	10 abr 2018	2 errores encontrados por Ariba Network
<input type="radio"/>	tritest	1	Autodesk_Trinitas CIF File Catalog 2018.xls	CIF3.0	42 KB	Público	Adriana Macias	10 abr 2018	100 errores encontrados por Ariba Network
<input type="radio"/>	trinitas test	1	Autodesk_Trinitas CIF File Catalog 2018.xls		98 KB	Público	Adriana Macias	10 abr 2018	Formato de Excel no válido
<input type="radio"/>							Adriana		

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

✓ Visualización de errores de validación

- La red muestra la descripción, el campo y el número de línea de cada error

Editar un catálogo

Anterior **Siguiente** Salir

1 Detalles

2 Contenido

3 Errores

4 Suscripciones

El archivo de catálogo contiene errores. Para corregir el error, cargue un nuevo archivo de catálogo o haga clic en el artículo en la columna de descripción de error o el número de línea en su archivo de catálogo y edite el contenido.

Cargar un nuevo archivo de catálogo.

Errores de validación del catálogo

Descripción ↑	Campo	Número de línea en su archivo de catálogo	Cliente
El artículo de la línea 36 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		36	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 35 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		35	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 34 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		34	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 33 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		33	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 31 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		31	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 32 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		32	No se ha especificado ningún cliente
El artículo de la línea 30 duplica otro artículo con la clave supplierid supplierpartid supplierpartauxiliaryid		30	No se ha especificado ningún cliente

- En este caso, Network nos indica que el **número de pieza del proveedor** no es único en las líneas 11, 12 y 14.
- Para corregir cualquier problema, vuelva al archivo de catálogo de Excel original, realice las correcciones, actualice el archivo de catálogo y cargue la nueva versión para reemplazar el catálogo existente

CARGA Y PUBLICACIÓN DE CATÁLOGOS NUEVOS

✓ Aprobación de ECOPETROL

- Cuando el catálogo pasa la validación de carga de Network, se notifica a ECOPETROL que audite, valide y apruebe el catálogo. La Red puede mostrar cualquiera de estos estados: "**Publicado**", "**Validado por el Cliente**" o "**Validación de Comprador Pendiente**"; *tenga en cuenta que todos estos son estados válidos*
- Cada Cliente, en este caso ECOPETROL, puede tener reglas de validación específicas, y estas reglas pueden ser más estrictas que las reglas estándar de la Red. Esto significa que su catálogo podría pasar la validación de red, pero fallar las reglas específicas del cliente y devolverle
- Si ECOPETROL encuentra algo en el archivo de catálogo que requiere su atención, se le notificará por correo electrónico
 - Se deben realizar correcciones en el archivo Excel original y, a continuación, el archivo de catálogo corregido debe cargarse en la red
 - Cada Catálogo debe pasar tanto la validación de la Red como la auditoría del Cliente antes de que pueda cargarse en la aplicación de compra del Cliente y estar disponible para sus Usuarios.

ACTUALIZACIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

Para reemplazar un catálogo existente, los pasos son casi los mismos que cargar un nuevo catálogo para ECOPEPETROL.

- ✓ Inicie sesión en su cuenta de Ariba Network
- ✓ Navegar a **catálogos**
- ✓ Actualizar el catálogo mediante "Ver/Editar"
 - Al *sustituir* un catálogo existente, **no** cree un catálogo nuevo: es importante conservar el **mismo** nombre de catálogo. El nombre del fichero **puede** ser diferente:

Catálogos

Gestione catálogos para sus clientes que utilicen el panel de instrucciones de catálogos. Los archivos de catálogo tienen que ser archivos CIF, cXML,

Nombre del catálogo	Versión	Nombre del archivo	Tipo	Tamaño	Visibilidad
▶ Nombre del cliente: Ninguno (21)					
▶ Nombre del cliente: Ariba - internal use site for Pre-Enabled Content - TEST (151)					

↳ **Ver/Editar** Prueba Suprimir ▼ | ~~Crear~~ Crear solo PunchOut Actualizar

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

- ✓ Busque el catálogo existente que desea sustituir por una nueva versión
 - Haga clic en el botón de selección para seleccionar el catálogo existente



- ✓ Haga clic en “Ver/Editar”

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

- ✓ Ahora accederá a la pantalla Editar un catálogo
- ✓ Verá los mismos 3 pasos que un nuevo catálogo
- 1. Detalles: la mayoría de los campos se rellenan previamente con la información existente, pero puede agregar una nueva descripción para el catálogo actualizado

Editar un catálogo Siguinte Salir

Introduzca el nombre de un catálogo y un texto descriptivo. Los clientes pueden realizar búsquedas utilizando esta información. Añada códigos de mercancía a su catálogo.

- 1 Detalles
- 2 Contenido
- 3 Errores
- 4 Suscripciones

Nombre del catálogo: UPS TEST
Nombre del archivo: UPS_PACWORLDWIDE_ALL 07-31-2018 ARIBA CS AND PAL PRICING.xls
Creado por: Adriana Macias
Fecha de creación: martes 31 jul 2018 8:18 GMT-06:00
Versión: 1
Tamaño: 7 KB
Recuento de artículos: 24
Tipo: CIF3.0
Estado: Errores encontrados
Errores: 24

Descripción:

Caracteres que quedan: 1000

El máximo número de caracteres permitido es 1000, incluidos los espacios.

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

2. Contenido: la red mostrará el catálogo actual (si es inferior a 4Mb)

Editar un catálogo

Anterior **Cargar archivo de catálogo** Descargar archivo de catálogo Actualizar datos de cabecera Salir

Vea y edite los contenidos de un catálogo. Agregue o elimine artículos de un catálogo. Para reemplazar el archivo de catálogo ya existente, haga clic en Cargar archivo de catálogo.

1 Detalles

2 Contenido

3 Errores

4 Suscripciones

Artículos de contenido

Nº del artículo	Acción	ID del proveedor	ID de pieza de proveedor	ID de pieza de fabricante	Descripción del artículo	Código SPSC	Precio por unidad
1	Suprimir	AN01000551009	010195101	UPSM95132	U.S. EXPRESS ENVELOPE, 250/CASE	44121505.5	18.18
2	Suprimir	AN01000551009	010195103	UPSM95104	U.S. EXPRESS ENVELOPE - WINDOW, 250/CS	14121500.1	24.8
3	Suprimir	AN01000551009	010195103201	UPSM10906	U.S. EXPRESS BOOT STYLE WINDOW ENVELOPE, 250/CS	14121500.1	43.56
4	Suprimir	AN01000551009	0101951033	UPSM91034	LEGAL NON-REUSABLE EXPRESS WINDOW ENVELOPE	14121500.1	32.39

Agregar artículo

Siguiente >>

Anterior **Cargar archivo de catálogo** Descargar archivo de catálogo Actualizar datos de cabecera Salir

No queremos "Crear una nueva versión"; ese botón nos llevará de vuelta al principio como si estuviéramos cargando un catálogo nuevo

Deseamos "Cargar un archivo de catálogo": reemplazará el archivo de catálogo existente por nuestro catálogo actualizado. Haga clic en el botón **Cargar archivo de catálogo**

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

- ✓ Seleccione su archivo de catálogo, haga clic en el botón **Seleccionar archivo**, luego en "Choose File" (Examinar) y apunte a su archivo
 - El archivo de Excel no debe superar 1 Mb; sin embargo, puede utilizar la compresión zip
 - Si el archivo de Excel es demasiado grande, deberá convertirlo a un CIF. Consulte el Apéndice: "Cómo convertir un archivo de Excel a CIF"
- ✓ Después de seleccionar el archivo de catálogo, haga clic en "Validar y publicar"

Editar un catálogo Anterior Salir

Elija el archivo del catálogo para descargar. Los archivos del catálogo deben ser CIF, cXML, o de Excel (.cif, .xml, .xls o .zip). Para descargar la plantilla de catálogo de Excel, haga clic en **Ayuda** en la parte superior de la página.

CARGAR SU ARCHIVO DE CATÁLOGO

No file chosen

! Después de hacer clic en Validar y publicar, no utilice el navegador web hasta que el catálogo se termine de cargar. Los catálogos grandes pueden tardar varios minutos en cargarse.

- ✓ A medida que se cargue el catálogo, volverá a la pantalla Inicio del catálogo y el estado será "Validando". Haga clic en el botón "Refresh" (Actualizar) en la parte inferior de la pantalla para ver el cambio de estado. Asegúrese de esperar a que finalice la validación

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

- ✓ Cuando su catálogo pasa la validación de carga de Network, la Red puede mostrar cualquiera de estos estados: **"Publicado"**, **"Validado por el cliente"** o **"Validación de comprador pendiente"**; *tenga en cuenta que todos estos estados son válidos*. La carga se ha completado

<input type="radio"/>	Test Static	1	ExcelTemplate.xlsx	EXCEL	5 MB	Privado	Adriana Macias	1 abr 2022	Eliminado	10 ago 2022
<input type="radio"/>	Test_Celia	1	Catalog_COLBUY_1000333_EQUIELECT__Cables_Centro_Electricos_v3.xlsx	EXCEL	36 KB	Privado	Adriana Macias	12 ago 2021	90 errores Validación encontrados por el cliente	12 ago 2021
<input type="radio"/>	ARGOS_SUPPLIER_CIF_MX	2	CMS - MASTER FinaL_TEST.xlsx	EXCEL	29 KB	Privado	Adriana Macias	8 jul 2021	Validado por cliente	8 jul 2021
<input type="radio"/>	ARGOS_SUPPLIER_CIF_MX	1	CMS - MASTER FinaL_TEST.xlsx	EXCEL	29 KB	Privado	Adriana Macias	8 jul 2021	Pendiente de la validación del comprador	

- ✓ Tenga en cuenta que el nombre del catálogo sigue siendo el mismo, pero el nuevo nombre de archivo que hemos cargado se refleja en la red
- ✓ La red controla la versión de catálogo por usted. Compruebe que nuestro catálogo de sustitución ahora es la versión 2 y está activo. Tenga en cuenta que el botón de selección ha subido a nuestra nueva versión activa

SUSTITUCIÓN DE CATÁLOGOS EXISTENTES

■ Aprobación de ECOPETROL

- ✓ Cuando el catálogo pasa la validación de carga de Network, se notifica a ECOPETROL que audite, valide y apruebe el catálogo.
- ✓ Cada cliente, en este caso ECOPETROL, puede tener reglas de validación específicas, y estas reglas pueden ser más estrictas que las reglas estándar de la Red. Esto significa que su catálogo podría pasar la validación de red, pero fallar las reglas específicas del cliente y devolverle
- ✓ Si ECOPETROL encuentra algo en el archivo de catálogo que requiere su atención, se le notificará por correo electrónico
 - Se deben realizar correcciones en el archivo Excel original y, a continuación, el archivo de catálogo corregido debe cargarse en la red
 - Cada Catálogo debe pasar tanto la validación de la Red como la auditoría del Cliente antes de que pueda cargarse en la aplicación de compra del Cliente y estar disponible para sus Usuarios.

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
— **DE TODOS, PARA TODOS** —

ANEXO



CREACIÓN DE UN CIF A PARTIR DE UN ARCHIVO DE EXCEL

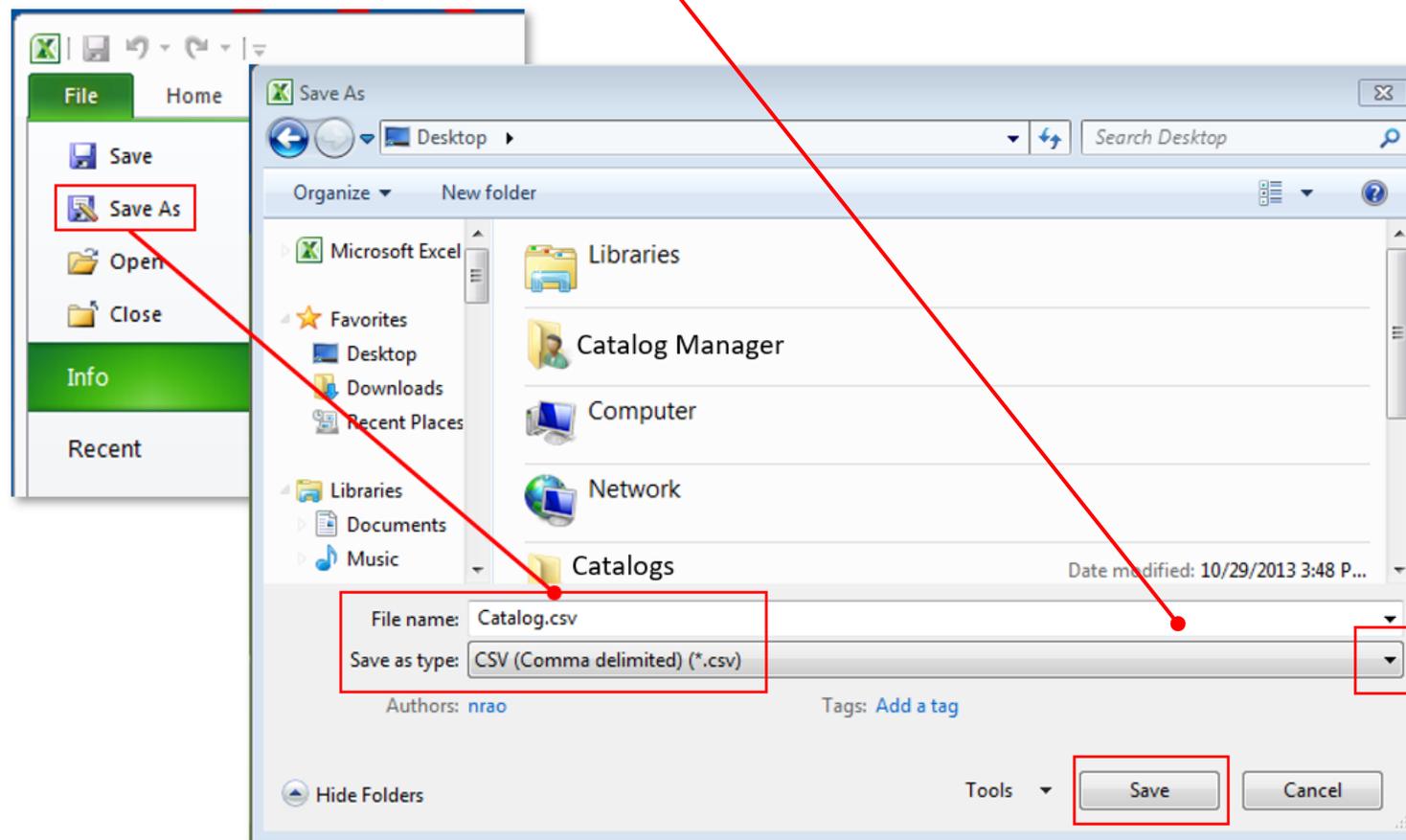
- ✓ Abra el archivo de catálogo de Excel

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the following data:

	A	B	C	D	E
1	CIF_I_V3.0				
2	CHARSET:	UTF-8			
3	LOADMODE:	F			
4	CODEFORMAT:	UNSPSC_V13.5			
5	CURRENCY:	USD			
6	SUPPLIERID_DOMAIN:	NetworkID			
7	ITEMCOUNT:	5			
8	TIMESTAMP:	5/16/2011			
9	UNUOM:	TRUE			
10	COMMENTS:	Any comments can go here.			
11	FIELDNAMES:				
	Supplier ID	Supplier Part ID	Manufacturer Part ID	Item Description	SPSC Code
12	DATA				
13	AN999999999999	2772882	TTSIBM412CID	4-Line System Phone with Headset and Caller ID	43191504
14	AN999999999999	2772967	IDG076450049X	Excel 97 for Dummies Quick Reference Book	55101509
15	AN999999999999	2772276	IDG076458722	Blue Ballpoint Pens, Disposable	44121704
16	AN999999999999	2772981	IDG076450052X	Manilla Folders, Tabbed 3 Position	44122011
17	AN999999999999	2772985	IDG07645762	Stapler, Swingline 405, Black	44121615
18	ENDOFDATA				

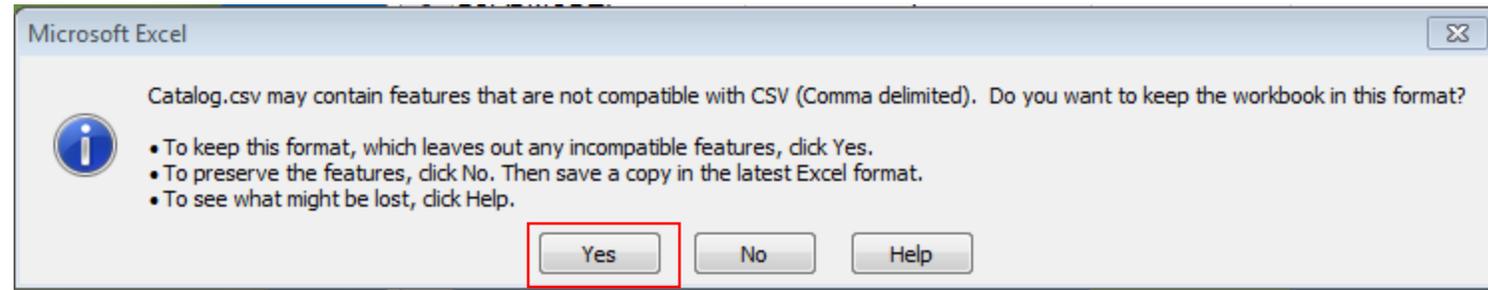
CREACIÓN DE UN CIF A PARTIR DE UN ARCHIVO DE EXCEL

- ✓ Guárdelo como un archivo ".csv". Para ver las opciones, haga clic en el menú desplegable



CREACIÓN DE UN CIF A PARTIR DE UN ARCHIVO DE EXCEL

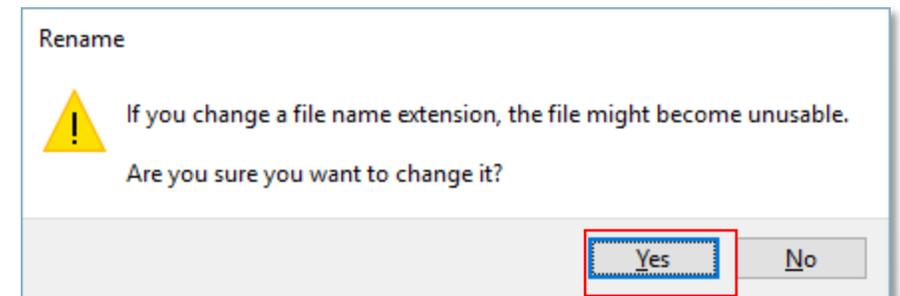
- ✓ Recibirá una advertencia del sistema sobre cómo guardarlo como .csv. Haga clic en “Sí” para continuar.



- ✓ Cambie el nombre del archivo guardado cambiando la extensión a “.cif”

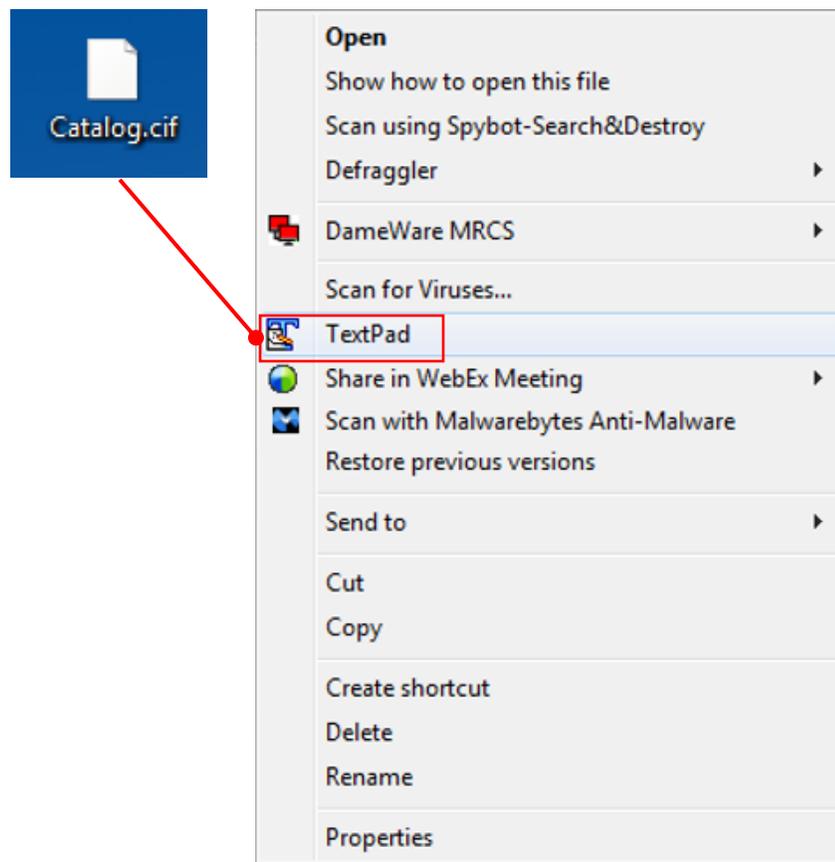


- ✓ El sistema le avisará sobre la modificación de la ampliación. Haga clic en “Yes” (Sí) para continuar



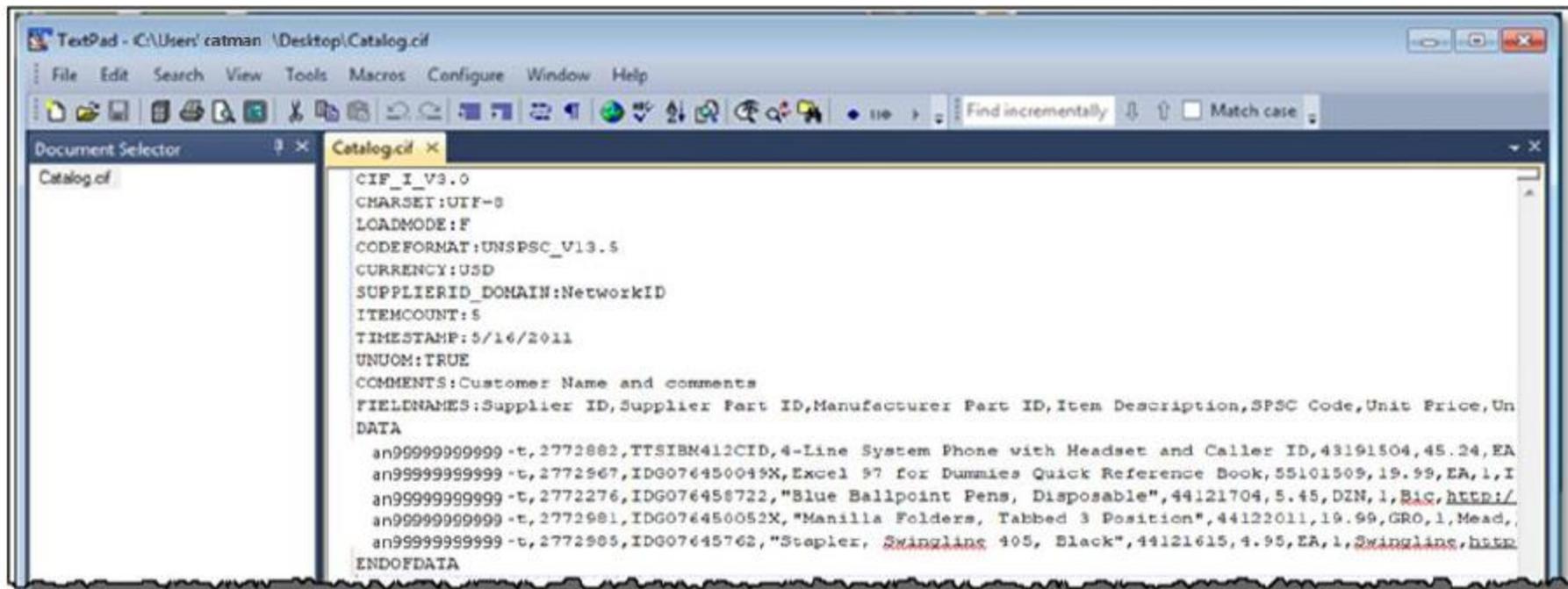
CREACIÓN DE UN CIF A PARTIR DE UN ARCHIVO DE EXCEL

- Abra su archivo de catálogo CIF con el Bloc de notas o su editor de texto favorito



CREACIÓN DE UN CIF A PARTIR DE UN ARCHIVO DE EXCEL

- ✓ Una vez eliminadas las comas, guarde el archivo de catálogo CIF. Ahora está listo para cargarse
- ✓ Su archivo deberá verse como el ejemplo a continuación:



The image shows a screenshot of a TextPad window titled 'TextPad - C:\Users\catman\Desktop\Catalog.cif'. The window displays the content of a CIF file, which is a standard format for product catalogs. The content includes header information such as 'CIF_I_V3.0', 'CHARSET:UTF-8', 'LOADMODE:F', 'CODEFORMAT:UNSPSC_V13.5', 'CURRENCY:USD', 'SUPPLIERID_DOMAIN:NetworkID', 'ITEMCOUNT:5', 'TIMESTAMP:5/16/2011', and 'UNUOM:TRUE'. It also includes a 'COMMENTS' field with the text 'Customer Name and comments' and a 'FIELDNAMES' field listing the columns: 'Supplier ID, Supplier Part ID, Manufacturer Part ID, Item Description, SPSC Code, Unit Price, Un'. The main body of the file contains a list of product entries, each starting with 'an99999999999999999999' followed by a tab character and a line of data. The entries include product descriptions like '4-Line System Phone with Headset and Caller ID', 'Excel 97 for Dummies Quick Reference Book', 'Blue Ballpoint Pens, Disposable', 'Manilla Folders, Tabbed 3 Position', and 'Stapler, Swingline 405, Black'. The file ends with 'ENDOFDATA'.

```
CIF_I_V3.0
CHARSET:UTF-8
LOADMODE:F
CODEFORMAT:UNSPSC_V13.5
CURRENCY:USD
SUPPLIERID_DOMAIN:NetworkID
ITEMCOUNT:5
TIMESTAMP:5/16/2011
UNUOM:TRUE
COMMENTS:Customer Name and comments
FIELDNAMES:Supplier ID,Supplier Part ID,Manufacturer Part ID,Item Description,SPSC Code,Unit Price,Un
DATA
an99999999999999999999-t,2772882,TTSIBM413CID,4-Line System Phone with Headset and Caller ID,43191504,45.24,EA
an99999999999999999999-t,2772967,IDG076450049X,Excel 97 for Dummies Quick Reference Book,55101509,19.99,EA,1,I
an99999999999999999999-t,2772276,IDG076458722,"Blue Ballpoint Pens, Disposable",44121704,5.45,DZN,1,Big,http://
an99999999999999999999-t,2772981,IDG076450052X,"Manilla Folders, Tabbed 3 Position",44122011,19.99,GRO,1,Mead,
an99999999999999999999-t,2772985,IDG07645762,"Stapler, Swingline 405, Black",44121615,4.95,EA,1,Swingline,http
ENDOFDATA
```



¡GRACIAS!

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
DE TODOS, PARA TODOS

